



ระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุด
ว่าด้วยการโอนข้าราชการธุรการสำนักงานอัยการสูงสุด
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยการโอนข้าราชการธุรการสำนักงานอัยการสูงสุด เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานราชการและการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับภารกิจของสำนักงานอัยการสูงสุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบมาตรา ๒๗ วรรคหนึ่ง (๒) และวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติองค์กรอัยการและพนักงานอัยการ พ.ศ. ๒๕๕๓ อัยการสูงสุดจึงออกระเบียบ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยการโอนข้าราชการธุรการสำนักงานอัยการสูงสุด พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“การโอน” หมายความว่า การโอนข้าราชการไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการในหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือการโอนข้าราชการในหน่วยงานอื่นของรัฐมาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการ

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการธุรการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ

“ข้าราชการในหน่วยงานอื่นของรัฐ” หมายความว่า ข้าราชการตามกฎหมายอื่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

“สำนักงาน” หมายความว่า หน่วยงานภายในสำนักงานอัยการสูงสุด ตามประกาศคณะกรรมการอัยการ เรื่อง การแบ่งหน่วยงาน และการกำหนดอำนาจและหน้าที่ของหน่วยงานภายในของสำนักงานอัยการสูงสุด

“ก.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการอัยการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่การโอน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภทอำนวยการ

กรณีตามวรรคหนึ่ง หากข้าราชการตำแหน่งใดมีการกำหนดเรื่องการโอนไว้เป็นการเฉพาะ ให้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้

ข้อ ๕ การโอนข้าราชการไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการในหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือการโอนข้าราชการในหน่วยงานอื่นของรัฐมาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการ อาจกระทำได้ด้วยความสมัครใจของผู้ขอโอน โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งทำความตกลงกับเจ้าสังกัด

คำร้องขอโอนให้เป็นไปตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๖ การโอนข้าราชการไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการในหน่วยงานอื่นของรัฐ หากมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์ของทางราชการ อัยการสูงสุดอาจกำหนดระยะเวลาให้โอนไว้ก็ได้ แต่ต้องไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้รับแจ้งจากหน่วยงานอื่นของรัฐ เว้นแต่เป็นการโอนข้าราชการผู้อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการชดใช้ทุนตามข้อผูกพันที่มีอยู่กับสำนักงานอัยการสูงสุด จะโอนผู้นั้นได้ต่อเมื่อได้ปฏิบัติราชการเพื่อชดใช้ทุนแก่สำนักงานอัยการสูงสุดไม่น้อยกว่าเวลาหรือตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากร ทั้งนี้ หากเป็นการชดใช้ทุนรัฐบาลให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

ข้อ ๗ กรณีข้าราชการบรรจุใหม่หรือกรณีข้าราชการรับโอนมาจากหน่วยงานอื่นของรัฐ ประสงค์จะโอนไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการในหน่วยงานอื่นของรัฐ จะกระทำได้เมื่อปฏิบัติราชการในสำนักงานอัยการสูงสุดมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีนับแต่วันที่มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน

ข้อ ๘ การรับโอนข้าราชการในหน่วยงานอื่นของรัฐ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการ ให้พิจารณาตามลำดับความสำคัญ ดังนี้

(๑) ประโยชน์ที่ทางราชการสำนักงานอัยการสูงสุดจะได้รับ

(๒) ความรู้ความสามารถ ความเหมาะสม คุณวุฒิ ความชำนาญงานหรือความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับระดับตำแหน่ง ศักยภาพ สมรรถนะ พฤติกรรมทางจริยธรรมและความประพฤติ ประวัติการรับราชการ และระยะเวลาการปฏิบัติราชการของผู้ขอโอนเทียบกับข้าราชการในสำนักงานอัยการสูงสุด

(๓) ตำแหน่งที่ขาดแคลนหรือที่มีความจำเป็นต่อราชการของสำนักงานอัยการสูงสุด

(๔) ผลกระทบอันเกิดจากการรับโอนในด้านงบประมาณ ด้านขวัญกำลังใจของข้าราชการในสำนักงานอัยการสูงสุด และด้านอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของสำนักงานอัยการสูงสุด

ข้อ ๙ การรับโอนข้าราชการในหน่วยงานอื่นของรัฐ มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการ จะกระทำได้เมื่อผู้นั้นมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือนและมีใช่เป็นตำแหน่งที่ต้องสงวนไว้ เช่น เพื่อบรรจุนักเรียนทุน หรือเพื่อบรรจุผู้ไปรับราชการทหารหรือผู้ไปปฏิบัติงานตามมติคณะรัฐมนตรีกลับเข้ารับราชการ

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น และเพื่อประโยชน์ของทางราชการที่จะต้องมีการรับโอนผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งแตกต่างไปจากวรรคหนึ่ง ก.อ. อาจอนุมัติให้บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการในหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีคุณสมบัติต่างไปจากคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งก็ได้

ข้อ ๑๐ การกำหนดตำแหน่งประเภทและระดับของข้าราชการในหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่ขอโอนมา จะเทียบได้กับตำแหน่งประเภทและระดับใดนั้น ให้นำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งอย่างอื่นเท่ากับการดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนมาใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ เพื่อให้การรับโอนข้าราชการในหน่วยงานอื่นของรัฐเป็นไปด้วยความละเอียดรอบคอบ ให้เลขาธิการสำนักงานอัยการสูงสุดเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ตามระเบียบคณะกรรมการอัยการว่าด้วยการโยกย้าย การย้าย และการเลื่อนตำแหน่งข้าราชการตุลาการสำนักงานอัยการสูงสุด ในการกลั่นกรองและพิจารณาความเหมาะสมของผู้ขอโอน รวมทั้งพิจารณาการกำหนดตำแหน่งประเภทและระดับ สายงาน เงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง ตลอดจนสำนักงานที่จะแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่ง เพื่อเสนออัยการสูงสุดพิจารณา ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามหมวด ๒ ของระเบียบคณะกรรมการอัยการว่าด้วยการโยกย้าย การย้าย และการเลื่อนตำแหน่งข้าราชการตุลาการสำนักงานอัยการสูงสุด

ข้อ ๑๒ การโอนเรื่องใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้นำกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด มาใช้โดยอนุโลม เว้นแต่อัยการสูงสุดจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๓ การดำเนินการใดเกี่ยวกับการโอน ซึ่งได้กระทำไปแล้วในขั้นตอนใดก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้เป็นการใช้ได้ ส่วนการดำเนินการในขั้นตอนต่อไปให้ปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๔ อัยการสูงสุดเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๕ อัยการสูงสุดเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสิงห์ชัย ทนินชอน)

อัยการสูงสุด

แบบคำร้องขอโอนมารับราชการ
สำนักงานอัยการสูงสุด

ติดรูปถ่าย
๑ รูป

เขียนที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอนโอนมารับราชการ

กราบเรียน อัยการสูงสุด

ด้วยข้าพเจ้า..... ปัจจุบันรับราชการเป็นข้าราชการ/พนักงาน
สังกัด..... ตำแหน่ง..... ระดับ/ชั้น.....

ประสงค์ขอโอนมารับราชการสำนักงานอัยการสูงสุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๙๑ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒. เกิดเมื่อวันที่เดือนพ.ศ. อายุปี สัญชาติ.....ศาสนา.....

๓. สถานภาพการสมรส โสด สมรส หย่า หม้าย แยกกันอยู่
คู่สมรสประกอบอาชีพ..... ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....

มีบุตร คน (ถ้ามี)

๑) บุตรคนที่.....อายุ.....ปี

๒) บุตรคนที่.....อายุ.....ปี

๓) บุตรคนที่.....อายุ.....ปี

๔. ภูมิลำเนาอยู่ที่จังหวัด ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....
ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร
ที่อยู่สามี/ภรรยา เลขที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....

๕. วุฒิการศึกษา (ระบุวุฒิการศึกษาที่ใช้บรรจุเข้ารับราชการจนถึงปัจจุบัน)

ระดับการศึกษา	ชื่อวุฒิ/วิชาเอก	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ

๖. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

ปี พ.ศ.	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน

๗. ข้าพเจ้ามีประวัติการรับราชการโดยดำรงตำแหน่งต่าง ๆ มาแล้ว ดังนี้

- ๑)
- ๒)
- ๓)

๘. เริ่มบรรจุเข้ารับราชการ ในตำแหน่ง.....สังกัด

เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ.รวมอายุราชการ ปี

ปัจจุบันเป็นข้าราชการตำแหน่ง ระดับ

สังกัด รับเงินเดือนในอัตรา บาท

เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) บาท เงิน พ.ต.ก. บาท

หรือเงินอื่น ๆ (ระบุ)จำนวน.....บาท

๙. ลักษณะงานที่ปฏิบัติในปัจจุบัน.....

.....

.....

.....

.....

๑๐. ความรู้ความสามารถ ความชำนาญงานหรือความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะโอน (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๑๑. วินัย/คติความ

	เคย	ไม่เคย
๑๑.๑ อยู่ระหว่างการดำเนินการทางวินัยหรือไม่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ข้อกล่าวหา.....		
๑๑.๒ เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ผลการพิจารณาโทษ.....		
๑๑.๓ เคยถูกดำเนินคดี	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(คดีอาญา, คดีแพ่ง, คดีล้มละลาย)		
ผลคดี.....		

๑๒. ภาระผูกพันอื่น ๆ กับหน่วยงานต้นสังกัด (ภาระผูกพัน เช่น ทุนการศึกษา เป็นสมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์ของส่วนราชการ เป็นต้น) โปรดระบุ.....

๑๓. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอโอนมารับราชการสำนักงานอัยการสูงสุด
ในตำแหน่ง.....ระดับ.....
สำนักงานอัยการในพื้นที่ (โปรดระบุเรียงลำดับจังหวัด หรืออำเภอ หรือในเขตกรุงเทพมหานครให้ระบุเรียงลำดับ
อาคาร)

เหตุผลที่ขอโอน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๔. ข้าพเจ้าได้ยื่นคำร้องขอโอนพร้อมเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา โดยรับรองสำเนาถูกต้อง
ในเอกสารสำเนาทุกฉบับแล้ว ดังนี้

แบบคำร้องขอโอน ดัดรูปถ่ายหน้าตรงชุดข้าราชการไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา
ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน และลงลายมือชื่อครบถ้วน

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนผลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษา
ตรงกับตำแหน่งที่จะขอโอน

สำเนาทะเบียนประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) ที่เป็นปัจจุบัน

เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบสำคัญการสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล

ได้แก่.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้กรอกข้อมูลครบถ้วน และข้อความที่ระบุข้างต้น รวมทั้งเอกสารหลักฐาน
ที่ยื่นไว้ เป็นความจริงทุกประการ

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถืออย่างยิ่ง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอโอน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่

หมายเหตุ ๑. คำร้องขอโอน จะมีระยะเวลาการพิจารณาภายใน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่สำนักงานอัยการสูงสุด
ประทับรับเรื่อง หากยังไม่ได้รับการพิจารณาในระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่าคำร้องขอโอน ฉบับนี้เป็นอันยกเลิกไป โดยไม่
ต้องแจ้งให้ผู้โอนทราบ

๒. สถานที่สามารถติดต่อได้สะดวก

ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ มือถือ e-mail :

ที่ทำงาน สำนักงาน..... อาคาร

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

มือถือ e-mail :