



ระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุด  
ว่าด้วยสารบบคดีอิเล็กทรอนิกส์  
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้นำระบบสารบบคดีอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาใช้ในองค์กร เพื่อช่วยลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน ประหยัดทรัพยากร ตลอดจนเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการสืบค้น การประมวลผลข้อมูล และการรายงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้สารบบคดีอิเล็กทรอนิกส์ จึงสมควรให้มีระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยสารบบคดีอิเล็กทรอนิกส์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ วรรคหนึ่ง (๒) และวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติองค์กรอัยการ และพนักงานอัยการ พ.ศ. ๒๕๕๓ อัยการสูงสุดจึงออกระเบียบ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยสารบบคดีอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้าราชการฝ่ายอัยการ” หมายความว่า ข้าราชการฝ่ายอัยการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

“สารบบคดี” หมายความว่า หลักฐานที่มีไว้เพื่อควบคุมสำนวนการสอบสวน สะดวกในการตรวจค้นเมื่อต้องการเพื่อสำรวจในการทำรายงานสถิติคดี การทำลายสำนวนความ และที่สุดเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานในทางอรรถคดีในรูปแบบพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในราชการตามลักษณะที่สำนักงานอัยการสูงสุดกำหนด

“สารบบคดีอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า สารบบคดีในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

“ระบบสารบบคดี” หมายความว่า งานที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการงานสารบบคดีอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานอัยการสูงสุด

“สำนักงานภายใน” หมายความว่า สำนักงานภายในตามประกาศของคณะกรรมการอัยการ เรื่อง การแบ่งหน่วยงาน และการกำหนดอำนาจและหน้าที่ของหน่วยงานภายในของสำนักงานอัยการสูงสุด

“หัวหน้าพนักงานอัยการ” หมายความว่า อัยการพิเศษฝ่ายหรืออัยการจังหวัด ที่รับผิดชอบในการดำเนินคดี

“ผู้ดูแลระบบ” หมายความว่า ผู้ซึ่งผู้อำนวยการมอบหมายให้ทำหน้าที่ควบคุม ดูแล จัดการ ตรวจสอบและแก้ไขการทำงานของระบบสารบบคดี รวมถึงการกำหนดสิทธิผู้ใช้งานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการ

“ผู้ใช้งาน” หมายความว่า ผู้ที่ผู้อำนวยการหรือผู้ซึ่งผู้อำนวยการมอบหมายได้กำหนดให้มีสิทธิใช้งานระบบสารบบคดี

“รหัสผ่าน” หมายความว่า รหัสที่ผู้ดูแลระบบหรือผู้อำนวยการกำหนดขึ้นสำหรับการเปิดเข้าสู่ระบบ สารบบคดี

ข้อ ๔ ให้อัยการสูงสุดมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ ให้อัยการสูงสุดมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีการ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

## บททั่วไป

ข้อ ๖ สำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายสารสนเทศและสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายสารสนเทศมีอำนาจและหน้าที่รับผิดชอบงานสารสนเทศ งานจัดระบบ การสำรวจ การเก็บ การใช้ประโยชน์ข้อมูลของหน่วยงาน รวมทั้งตรวจสอบ แนะนำ ให้คำปรึกษา และฝึกอบรม ร่วมกับสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารบบคดีอิเล็กทรอนิกส์ตามระเบียบนี้

(๒) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นศูนย์รวมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน อัยการสูงสุดรวมทั้งระบบสารบบคดี มีอำนาจและหน้าที่วางแผน พัฒนา ปรับปรุง แก้ไข ตรวจสอบ และบริหารจัดการ ระบบสารบบคดี สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้แก่บุคลากรในสำนักงานอัยการสูงสุด

ข้อ ๗ การจัดทำประกาศ คำสั่ง และคู่มือตามระเบียบนี้ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายสารสนเทศ และสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารร่วมกันดำเนินการนำเสนออัยการสูงสุดให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๘ ให้ผู้ดูแลระบบ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดสิทธิ แก้ไขเปลี่ยนแปลงสิทธิในการเข้าใช้งานและการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้งานตามที่ผู้อำนวยการ กำหนด

(๒) ควบคุม ดูแล จัดการตรวจสอบและแก้ไขการทำงานของระบบสารบบคดีให้พร้อมใช้งาน กรณีมีปัญหาหรือข้อขัดข้องเกี่ยวกับระบบสารบบคดี ให้แจ้งต่อผู้อำนวยการเพื่อแก้ไขข้อขัดข้อง หรือกำหนดแนวทางปฏิบัติ

ข้อ ๙ ผู้ใช้งาน มีหน้าที่ดังนี้

(๑) ขอรหัสผ่านระบบสารบบคดี โดยดำเนินการลงทะเบียนผ่านระบบสารบบคดี

(๒) ขอแก้ไข ปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้งาน เช่น ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง สำนักงานที่สังกัด การกู้คืน รหัสผ่าน เป็นต้น โดยดำเนินการผ่านระบบสารบบคดี

(๓) ขอเปลี่ยนรหัสผ่านภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ หรือเมื่อได้รับการแจ้งเตือนจากระบบ ทั้งนี้ ผู้ใช้งานต้องเปลี่ยนรหัสผ่านภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ระบบแจ้งเตือน

(๔) ขอรหัสผ่านใหม่ (Reset Password) ในกรณีรหัสผ่านไม่อาจใช้งานได้ หรือลืมหรหัสผ่าน หรือสงสัยว่ารหัสผ่านเกิดการรั่วไหล โดยดำเนินการผ่านระบบสารบบคดี

(๕) ขอยกเลิกการใช้งานของผู้ที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงาน เช่น เกษียณอายุราชการหรือพ้นหน้าที่ เป็นต้น ให้ผู้ใช้งานหรือผู้ใช้งานอื่นภายในสำนักงานนั้น ๆ แจ้งขอยกเลิกโดยดำเนินการผ่านระบบสารบบคดี

(๖) บันทึกข้อมูลลงในระบบสารบบคดีที่รับผิดชอบให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

(๗) ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ระบบสารบบคดีตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดกำหนด กรณีผู้ใช้งานมีปัญหาหรือข้อขัดข้องเกี่ยวกับการปฏิบัติงานระบบสารบบคดีให้แจ้งหัวหน้าพนักงานอัยการของตนทราบโดยเร็ว เพื่อแจ้งต่อผู้อำนวยการเพื่อแก้ไขปัญหาหรือกำหนดแนวทางปฏิบัติ

## หมวด ๑

### การดำเนินการเกี่ยวกับสารบบคดีอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๑๐ ข้าราชการฝ่ายอัยการตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดกำหนดมีหน้าที่ต้องบันทึกข้อมูลลงในระบบสารบบคดีให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามกำหนดเวลา

ข้อ ๑๑ ให้พนักงานอัยการประจำศาลชั้นต้นผู้ว่าความ หรือผู้ฟังการพิจารณา หรือพนักงานอัยการ ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรชี้ มีหน้าที่ลงบัญชีนัดทำการ (บ. ๒) รายงานการคดี (อ.ก. ๑๓) ในระบบสารบบคดีให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันเพื่อเป็นข้อมูลในการออกรายงานบัญชีแสดงการที่ทำของพนักงานอัยการ

กรณีสำนวนคดีชั้นอุทธรณ์ ฎีกา ให้พนักงานอัยการผู้รับผิดชอบดำเนินการลงบัญชีนัดทำการ (บ. ๒) และผู้ใช้งานบันทึกข้อมูลลงในระบบสารบบคดี ให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นข้อมูลในการออกรายงานบัญชีแสดงการที่ทำของพนักงานอัยการ

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่พนักงานอัยการเจ้าของสำนวนรับสำนวนคดีได้พิจารณามีความเห็นและคำสั่ง เสนอหัวหน้าพนักงานอัยการพิจารณามีคำสั่งแล้ว ให้พนักงานอัยการเจ้าของสำนวนหรือผู้ใช้งานที่ได้รับมอบหมายดำเนินการบันทึกความเห็นและคำสั่งลงในระบบสารบบคดี

ข้อ ๑๓ วิธีการบันทึกข้อมูลลงในระบบสารบบคดีให้เป็นไปตามคู่มือเกี่ยวกับการใช้ระบบสารบบคดี ซึ่งออกตามระเบียบนี้

## หมวด ๒ รายงาน

---

ข้อ ๑๔ ให้หัวหน้าพนักงานอัยการต้องส่งรายงานตามแบบและวิธีการที่สำนักงานอัยการสูงสุดกำหนด โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นไปยังสำนักงานอัยการสูงสุดภายในวันที่ห้าของเดือนถัดไป

ข้อ ๑๕ กรณีที่สำนักงานภายในเห็นควรจะต้องออกแบบรายงานเพื่อการปฏิบัติราชการของสำนักงานภายในนั้น ๆ ให้สำนักงานภายในต้องดำเนินการเสนอการขอข้อมูลหรือการออกแบบรายงานนั้นต่อสำนักงานวิชาการเพื่อการบูรณาการข้อมูล

ข้อ ๑๖ ให้สำนักงานวิชาการและสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารร่วมกันพิจารณาข้อมูลและแบบรายงานที่สำนักงานภายในเสนอตามข้อ ๑๕ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของสำนักงานอัยการสูงสุด โดยความเห็นชอบของอัยการสูงสุด

ข้อ ๑๗ กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นในการใช้หรือปรับปรุงข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของสำนักงานอัยการสูงสุด ให้สำนักงานวิชาการและสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารร่วมกันปรับปรุงแก้ไขแบบรายงานในระบบสารบบคดี แล้วรายงานอัยการสูงสุดเพื่อทราบ

## หมวด ๓ การกำกับดูแล

---

ข้อ ๑๘ ให้อธิบดีอัยการ อธิบดีอัยการภาค เป็นผู้กำกับและตรวจสอบข้อมูลระบบสารบบคดีและรายงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

ข้อ ๑๙ ให้ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ สำนักอธิบดีอัยการ หรือสำนักงานอัยการภาค ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลลงในระบบสารบบคดี และรายงานที่เกี่ยวข้องของสำนักงานภายในให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน แล้วรายงานอธิบดีอัยการ หรืออธิบดีอัยการภาคทราบ

ข้อ ๒๐ ให้หัวหน้าพนักงานอัยการ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลลงในระบบสารบบคดี และรายงานที่เกี่ยวข้องของสำนักงานภายในให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

ข้อ ๒๑ ให้ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ หัวหน้าส่วนสนับสนุน หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าส่วนสนับสนุน ในสำนักงานอัยการจังหวัด สำนักงานอัยการคดีศาลแขวง สำนักงานอัยการคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัด สำนักงานอัยการ

คุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัด สำนักงานอัยการพิเศษฝ่าย แล้วแต่กรณี ควบคุมดูแล ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลลงในระบบสารบบคดี และรายงานที่เกี่ยวข้องของสำนักงานภายในให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน แล้วรายงานหัวหน้าพนักงานอัยการทราบ

#### หมวด ๔ การรักษาความปลอดภัย

ข้อ ๒๒ การรักษาความปลอดภัยของระบบสารบบคดีให้เป็นไปตามแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของสำนักงานอัยการสูงสุด

ข้อ ๒๓ ผู้ดูแลระบบต้องระมัดระวังมิให้ผู้อื่นผู้ใดล่วงรู้ข้อมูลหรือรหัสผ่าน

ข้อ ๒๔ ผู้ใช้งานต้องไม่เปิดเผยรหัสผ่านของตนเองหรือของบุคคลอื่นที่ตนได้รับทราบ โดยการปฏิบัติหน้าที่หรือโดยวิธีอื่นให้ผู้อื่นล่วงรู้รหัสผ่าน เว้นแต่เป็นการเปิดเผยอันเนื่องมาจากการปฏิบัติตามหน้าที่ที่กำหนด การที่ผู้ใช้งานยินยอมให้บุคคลอื่น นำชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) เข้าใช้งานระบบสารบบคดี ผู้นั้นจะต้องรับผิดชอบผลการดำเนินการนั้น ๆ เสมือนเป็นผู้กระทำการเอง

ข้อ ๒๕ ผู้ใช้งานต้องไม่นำข้อมูลจากระบบสารบบคดีไปเปิดเผย ดัดแปลง หรือนำไปให้ผู้อื่นเพื่อกระทำการใด ๆ ในทางที่ก่อความเสียหายแก่ราชการ

ข้อ ๒๖ ผู้ใช้งานต้องออกจากระบบ (Logout) ทันที เมื่อหยุดหรือเลิกการใช้งาน

#### หมวด ๕ การตรวจสอบการปฏิบัติงาน

ข้อ ๒๗ ให้สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตรวจสอบข้อมูลที่บันทึกลงในระบบสารบบคดี ให้สามารถออกรายงานตามระเบียบอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน หากตรวจพบความไม่ครบถ้วน ความบกพร่องหรือความผิดพลาดคลาดเคลื่อนของข้อมูลไม่เป็นไปตามระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดให้แจ้งไปยังหน่วยงานเจ้าของข้อมูลดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง กรณีมีเหตุอันควรให้ทำความเข้าใจกับผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงอัยการสูงสุดเพื่อพิจารณา

ข้อ ๒๘ ให้สำนักงานวิชาการ ตรวจสอบรายงานที่เกี่ยวข้องกับระบบสารบบคดีให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุด หากตรวจพบความไม่ครบถ้วน ความบกพร่องหรือความผิดพลาดคลาดเคลื่อนของข้อมูลไม่เป็นไปตาม

ระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุด ให้แจ้งไปยังหน่วยงานเจ้าของข้อมูลดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง กรณีมีเหตุอันควร  
ให้ทำความเห็นเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงอัยการสูงสุดเพื่อพิจารณา

บทเฉพาะกาล

---

ข้อ ๒๙ ให้บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง ซึ่งมีผลใช้บังคับก่อนระเบียบนี้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไป  
เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ จนกว่าจะได้มีประกาศ คำสั่ง ที่ออกตามระเบียบนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงชื่อ



(นายเข็มชัย ชูตวงศ์)  
อัยการสูงสุด