

ปฏิทินการอบรม "กฎหมายสัญญาฯ ประจำปี 2569" โดย ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

| ลำดับ | รหัส   | หลักสูตร  | กลุ่มเป้าหมาย   | รุ่น | จำนวนรับ | ชั่วโมง | สถานที่                                | ค่าลงทะเบียน | กำหนดการอบรม ประจำปี 2569 |          |         |          |         |         |         |
|-------|--------|---|-----------------|------|----------|---------|--|--------------|---------------------------|----------|---------|----------|---------|---------|---------|
|       |        |   |                 |      |          |         |  |              | มี.ค.                     | เม.ย.    | พ.ค.    | มิ.ย.    | ก.ค.    | ส.ค.    | ก.ย.    |
| 1     | A001-1 | กฎหมายแรงงาน: ค่าจ้าง ค่าตอบแทน OT และสวัสดิการ: บริหารอย่างไรไม่ผิดกฎหมาย                  | ภาคเอกชน        | 1    | 50       | 6 ชม.   | รร.ไมเคิล ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ  | 3,900        | 9 มี.ค.                   |          |         |          |         |         |         |
|       | A001-2 | กฎหมายแรงงาน: ค่าจ้าง ค่าตอบแทน OT และสวัสดิการ: บริหารอย่างไรไม่ผิดกฎหมาย                  | ภาคเอกชน        | 2    | 50       | 6 ชม.   | รร.เมบิส (Maybis Hotel) สมุทรปราการ    | 3,900        | 16 มี.ค.                  |          |         |          |         |         |         |
|       | A001-3 | กฎหมายแรงงาน: ค่าจ้าง ค่าตอบแทน OT และสวัสดิการ: บริหารอย่างไรไม่ผิดกฎหมาย                  | ภาคเอกชน        | 3    | 50       | 6 ชม.   | Online                                 | 2,500        | 30 มี.ค.                  |          |         |          |         |         |         |
| 2     | A002-1 | กฎหมายแรงงาน: จุดเสี่ยงที่ นายจ้างและหน่วยงานรัฐมักพลาด                                     | ภาครัฐ/เอกชน    | 1    | 50       | 6 ชม.   | รร.ไมเคิล ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ  | 3,900        |                           | 7 เม.ย.  |         |          |         |         |         |
|       | A002-2 | กฎหมายแรงงาน: จุดเสี่ยงที่ นายจ้างและหน่วยงานรัฐมักพลาด                                     | ภาครัฐ/ภาคเอกชน | 2    | 50       | 6 ชม.   | Online                                 | 2,500        |                           | 28 เม.ย. |         |          |         |         |         |
| 3     | A003-1 | กฎหมายแรงงานในฐานะ “มาตรฐานขั้นต่ำ”: เอกชน-รัฐ-มหาวิทยาลัย องค์การมหาชน ต้องรู้             | ภาครัฐ          | 1    | 50       | 6 ชม.   | รร.ไมเคิล ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ  | 3,900        |                           |          | 6 พ.ค.  |          |         |         |         |
|       | A003-2 | กฎหมายแรงงานในฐานะ “มาตรฐานขั้นต่ำ”: เอกชน-รัฐ-มหาวิทยาลัย องค์การมหาชน ต้องรู้             | ภาครัฐ          | 2    | 50       | 6 ชม.   | Online                                 | 2,500        |                           |          | 13 พ.ค. |          |         |         |         |
| 4     | A004-1 | กฎหมายแรงงาน: การเลิกจ้าง วินัย และการลงโทษ: ทำอย่างไรไม่ให้แพ็คดี                          | ภาคเอกชน        | 1    | 50       | 6 ชม.   | รร.ไมเคิล ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ  | 3,900        |                           |          |         | 9 มิ.ย.  |         |         |         |
|       | A004-2 | กฎหมายแรงงาน: การเลิกจ้าง วินัย และการลงโทษ: ทำอย่างไรไม่ให้แพ็คดี                          | ภาคเอกชน        | 2    | 50       | 6 ชม.   | Online                                 | 2,500        |                           |          |         | 16 มิ.ย. |         |         |         |
|       | A004-3 | กฎหมายแรงงาน: การเลิกจ้าง วินัย และการลงโทษ: ทำอย่างไรไม่ให้แพ็คดี                          | ภาคเอกชน        | 3    | 50       | 6 ชม.   | รร.เมบิส (Maybis Hotel) สมุทรปราการ    | 3,900        |                           |          |         | 29 มิ.ย. |         |         |         |
| 5     | A005-1 | กฎหมายแรงงาน: สัญญาจ้าง ใบเตือน หนังสือเลิกจ้างและข้อบังคับการทำงาน: เขียนอย่างไรให้ปลอดภัย | ภาคเอกชน        | 1    | 50       | 6 ชม.   | รร.ไมเคิล ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ  | 3,900        |                           |          |         |          | 2 ก.ค.  |         |         |
|       | A005-2 | กฎหมายแรงงาน: สัญญาจ้าง ใบเตือน หนังสือเลิกจ้างและข้อบังคับการทำงาน: เขียนอย่างไรให้ปลอดภัย | ภาคเอกชน        | 2    | 50       | 6 ชม.   | Online                                 | 2,500        |                           |          |         |          | 13 ก.ค. |         |         |
| 6     | A006-1 | กฎหมายแรงงาน: เกณฑ์ใหม่ PDPA: แนวปฏิบัติมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล                   | ภาครัฐ/ภาคเอกชน | 1    | 50       | 6 ชม.   | รร.ไมเคิล ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ  | 3,900        |                           |          |         |          |         | 3 ส.ค.  |         |
|       | A006-2 | กฎหมายแรงงาน: อบรมเกณฑ์ใหม่ PDPA: แนวปฏิบัติมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล               | ภาครัฐ/ภาคเอกชน | 2    | 50       | 6 ชม.   | Online                                 | 2,500        |                           |          |         |          |         | 10 ส.ค. |         |
|       | A006-3 | กฎหมายแรงงาน: อบรมเกณฑ์ใหม่ PDPA: แนวปฏิบัติมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล               | ภาครัฐ/ภาคเอกชน | 3    | 50       | 6 ชม.   | รร.เซาท์เทอร์น แอร์พอร์ต ทาดใหญ่ สงขลา | 3,900        |                           |          |         |          |         | 17 ส.ค. |         |
|       | A006-4 | กฎหมายแรงงาน: อบรมเกณฑ์ใหม่ PDPA: แนวปฏิบัติมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล               | ภาครัฐ/ภาคเอกชน | 4    | 50       | 6 ชม.   | รร.แคนทรี อิมตะ บางปะกง ชลบุรี         | 3,900        |                           |          |         |          |         | 24 ส.ค. |         |
| 7     | A007-1 | กฎหมายแรงงานสำหรับผู้บริหาร: คิดเชิงกลยุทธ์ ไม่ใช่แค่ถูกกฎหมาย                              | ภาครัฐ/ภาคเอกชน | 1    | 50       | 6 ชม.   | รร.เมบิส (Maybis Hotel) สมุทรปราการ    | 3,900        |                           |          |         |          |         |         | 7 ก.ย.  |
|       | A007-2 | กฎหมายแรงงานสำหรับผู้บริหาร: คิดเชิงกลยุทธ์ ไม่ใช่แค่ถูกกฎหมาย                              | ภาครัฐ/ภาคเอกชน | 2    | 50       | 6 ชม.   | Online                                 | 2,500        |                           |          |         |          |         |         | 14 ก.ย. |

หมายเหตุ: สำหรับหน่วยงานราชการและภาครัฐ: ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ในการเดินทางไป เข้าร่วมอบรมสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 และแก้ไขปรับปรุง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 413 ลงวันที่ 12 ต.ค. 2555 และการปรับปรุงอัตราค่าอาหารและค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมภายในประเทศ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว246 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2568



## โครงการนวัตกรรมบริการวิชาการเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

1. หลักสูตร: A001 **กฎหมายแรงงาน: ค่าจ้าง ค่าตอบแทน OT และสวัสดิการ: บริหารอย่างไรไม่ผิดกฎหมาย**
2. หัวข้อฝึกอบรม:
  - โครงสร้างค่าจ้างและค่าตอบแทนตามมาตรฐานขั้นต่ำของกฎหมาย
  - เวลาทำงาน วันหยุด และการคำนวณค่าล่วงเวลา (OT) ที่ถูกต้อง
  - ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสิทธิประโยชน์ที่กฎหมายคุ้มครอง
  - สวัสดิการตามกฎหมายและสวัสดิการที่กำหนดเพิ่มเติมได้อย่างปลอดภัย
  - จุดเสี่ยงด้านค่าจ้างและ OT ที่นายจ้างมักพลาดและแนวทางป้องกัน
3. จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม: 6 ชั่วโมง (เวลา 0.900 -16.00 น.)
4. วิทยากร: **รองศาสตราจารย์ตรีเนตร สารพงษ์** อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
**Admin เพจกฎหมายแรงงาน / ที่ปรึกษากฎหมายการวิสามัญ ร้าง พรบ.คุ้มครองแรงงาน**
5. กลุ่มเป้าหมาย: **ภาคเอกชน** จำนวน 50 คน
6. วันที่จัดอบรม: **รุ่นที่ 1** วันจันทร์ที่ 9 มีนาคม 2569 **Onsite 3,900 บาท** ณ [โรงแรมไมด้า ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ](#)  
**รุ่นที่ 2** วันจันทร์ที่ 16 มีนาคม 2569 **Onsite 3,900 บาท** ณ [โรงแรมเมปิส สมุทรปราการ](#)  
**รุ่นที่ 3** วันจันทร์ที่ 30 มีนาคม 2569 **Online 2,500 บาท**
7. อัตราค่าลงทะเบียน:
  - **Onsite** ค่าลงทะเบียนท่านละ 3,900 บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวมอาหารกลางวัน 1 มื้อ, อาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ, เอกสารประกอบการอบรมพร้อมกระเป๋า 1 ชุด, ใบเกียรติบัตรผ่านการอบรม ทั้งนี้ \*ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร
  - **Online** ค่าลงทะเบียนท่านละ 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเอกสารประกอบการอบรม 1 ชุด, ใบเกียรติบัตรผ่านการอบรม \*ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร
  - สำหรับหน่วยงานราชการและภาครัฐ: ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ในการเดินทางไป เข้าร่วมอบรม สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 และแก้ไขปรับปรุง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 413 ลงวันที่ 12 ต.ค. 2555 และการปรับปรุงอัตราค่าอาหารและค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมภายในประเทศ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว246 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2568
8. การสมัครและการชำระค่าลงทะเบียน:
  - ขั้นตอนที่ 1 ลงทะเบียนสำรองที่นั่ง เข้าสู่ระบบด้วย Email เพื่อกรอกข้อมูลผ่านช่องทาง [\[Google Form: สมัครเข้าร่วมการอบรม\]](#)
  - ขั้นตอนที่ 2 ชำระค่าลงทะเบียน โอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้ ธนาคาร: **ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)**  
ชื่อบัญชี: **มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (เงินรายได้)** เลขที่บัญชี: **869-216681-2** ประเภทบัญชี: **ออมทรัพย์**
  - ขั้นตอนที่ 3 แจ้งยืนยันการชำระเงิน ท่านสามารถเลือกยืนยันการชำระเงินได้ 2 ช่องทาง (เลือกช่องทางใดช่องทางหนึ่ง)
    1. ผ่าน Google Form (โปรดใช้บัญชี Google ล็อกอิน) ไปที่ลิงก์ [\[ยืนยันการชำระค่าลงทะเบียน\]](#) กรอกรายละเอียดและแนบภาพหลักฐานการโอนเงิน (Slip)
    2. ผ่าน Line Official Account ตามลิงก์ <https://line.me/R/ti/p/@485tbslc> เลือกเมนู "ส่งสลิปเข้าร่วมการอบรม" กรอกข้อมูลที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ และส่งภาพหลักฐานการโอนเงิน (Slip) มาในห้องแชท
  - ขั้นตอนที่ 4 ตรวจสอบสถานะการสมัครและ การแจ้งชำระเงินแล้ว ท่านสามารถตรวจสอบโดยการ โปรดเพิ่มเพื่อน ID Line: [@485tbslc](#) และสอบถามข้อมูล
9. การติดต่อหรือสอบถามเพิ่มเติม:  
**ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (Innovation Center for Academic Services: InCAS)**  
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี 34000 ID Line: [@485tbslc](#) E-mail: [marketing@ubu.ac.th](mailto:marketing@ubu.ac.th)  
สอบถามเพิ่มเติม: 045-353005 / ผู้ประสานงาน: สุภาวีนี 087-9960622 / คุณวิริญญา โทร. 086-8797306



ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

## โครงการนวัตกรรมบริการวิชาการเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

1. หลักสูตร: A002 **กฎหมายแรงงาน: จุดเสี่ยงที่นายจ้างและหน่วยงานรัฐมักพลาด**

2. หัวข้อฝึกอบรม:

- การจ้างงานและสภาพการจ้างที่ไม่สอดคล้องกฎหมาย
- เวลาทำงาน ค่าจ้าง และค่าล่วงเวลาที่ตีความผิด
- วินัย การลงโทษ และการเลิกจ้างที่เสี่ยงผิดกฎหมาย
- สวัสดิการ แรงงานสัมพันธ์ และการคุ้มครองลูกจ้าง
- การตรวจแรงงาน ข้อร้องเรียน และความรับผิดชอบของนายจ้าง/หน่วยงานรัฐ

3. จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม: 6 ชั่วโมง (เวลา 0.900 -16.00 น.)

4. วิทยากร: **รองศาสตราจารย์ตรีเนตร สาระพงษ์** อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
**Admin เพจกฎหมายแรงงาน / ที่ปรึกษากฎหมายการวิสามันญา รุ่ง พรบ.คummings**

5. กลุ่มเป้าหมาย: **ภาครัฐ/เอกชน** จำนวน 50 คน

6. วันที่จัดอบรม: **รุ่นที่ 1** วันอังคารที่ 7 เมษายน 2569 **Onsite 3,900 บาท** ณ **โรงแรมไมด้า ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ**  
**รุ่นที่ 2** วันอังคารที่ 28 เมษายน 2569 **Online 2,500 บาท**

7. อัตราค่าลงทะเบียน:

- **Onsite** ค่าลงทะเบียนท่านละ **3,900 บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)** รวมอาหารกลางวัน 1 มื้อ, อาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ, เอกสารประกอบการอบรมพร้อมกระเป๋า 1 ชุด, ใบเกียรติบัตรผ่านการอบรม ทั้งนี้ \*ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร
- **Online** ค่าลงทะเบียนท่านละ **2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)** รวมเอกสารประกอบการอบรม 1 ชุด, ใบเกียรติบัตรผ่านการอบรม \*ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร
- สำหรับหน่วยงานราชการและภาครัฐ: ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ในการเดินทางไป เข้าร่วมอบรม สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 และแก้ไขปรับปรุง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 413 ลงวันที่ 12 ต.ค. 2555 และการปรับปรุงอัตราค่าอาหารและค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมภายในประเทศ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว246 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2568

8. การสมัครและการชำระค่าลงทะเบียน:

- ขั้นตอนที่ 1 ลงทะเบียนสำรองที่นั่ง เข้าสู่ระบบด้วย Email เพื่อกรอกข้อมูลผ่านช่องทาง **[Google Form: สมัครเข้าร่วมการอบรม]**
- ขั้นตอนที่ 2 ชำระค่าลงทะเบียน โอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้ **ธนาคาร: ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)**  
**ชื่อบัญชี: มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (เงินรายได้) เลขที่บัญชี: 869-216681-2 ประเภทบัญชี: ออมทรัพย์**
- ขั้นตอนที่ 3 แจ้งยืนยันการชำระเงิน ท่านสามารถเลือกยืนยันการชำระเงินได้ 2 ช่องทาง (เลือกช่องทางใดช่องทางหนึ่ง)
- ผ่าน Google Form (โปรดใช้บัญชี Google ล็อกอิน) ไปที่ลิงก์ **[ยืนยันการชำระค่าลงทะเบียน]** กรอกรายละเอียดและแนบภาพหลักฐานการโอนเงิน (Slip)
  - ผ่าน Line Official Account ตามลิงก์ **https://line.me/R/ti/p/@485tbslc** เลือกเมนู "ส่งสลิปเข้าร่วมการอบรม" กรอกข้อมูลที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ และส่งภาพหลักฐานการโอนเงิน (Slip) มาในห้องแชท
- ขั้นตอนที่ 4 ตรวจสอบสถานะการสมัครและ การแจ้งชำระเงินแล้ว ท่านสามารถตรวจสอบโดยการ โปรดเพิ่มเพื่อน ID Line: **@485tbslc** และสอบถามข้อมูล

9. การติดต่อหรือสอบถามเพิ่มเติม:

**ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (Innovation Center for Academic Services: InCAS)**

อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี 34000 ID Line: **@485tbslc** E-mail: **marketing@ubu.ac.th**

สอบถามเพิ่มเติม: 045-353005 / ผู้ประสานงาน: สุภาวีนี 087-9960622 / คุณวิริญญา โทร. 086-8797306



ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

## โครงการนวัตกรรมบริการวิชาการเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

1. หลักสูตร: A003 **กฎหมายแรงงานในฐานะ “มาตรฐานขั้นต่ำ”**: เอกชน-รัฐ-มหาวิทยาลัย องค์การมหาชน **ต้องรู้**

2. หัวข้อฝึกอบรม:

- กฎหมายแรงงานในฐานะมาตรฐานขั้นต่ำและขอบเขตการบังคับใช้
- การจ้างงานและสภาพการจ้างที่ต่ำกว่ามาตรฐานกฎหมายไม่ได้
- ค่าจ้าง เวลาทำงาน และสิทธิประโยชน์ขั้นต่ำตามกฎหมาย
- วินัย การเลิกจ้าง และการคุ้มครองลูกจ้างตามหลักกฎหมาย
- ความรับผิดชอบของหน่วยงานรัฐ มหาวิทยาลัย และองค์การมหาชน

3. จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม: 6 ชั่วโมง (เวลา 0.900 -16.00 น.)

4. วิทยากร: **รองศาสตราจารย์ตรีเนตร สารพงษ์** อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
**Admin เพจกฎหมายแรงงาน / ที่ปรึกษากฎหมายวิสามัญฯ ร่าง พรบ.คุ้มครองแรงงาน**

5. กลุ่มเป้าหมาย: **ภาครัฐ** จำนวน 50 คน

6. วันที่จัดอบรม: **รุ่นที่ 1** วันพุธที่ 6 พฤษภาคม 2569 **Onsite 3,900 บาท** ณ **โรงแรมไมด้า ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ**  
**รุ่นที่ 2** วันพุธที่ 13 พฤษภาคม 2569 **Online 2,500 บาท**

7. อัตราค่าลงทะเบียน:

- **Onsite** ค่าลงทะเบียนท่านละ **3,900 บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)** รวมอาหารกลางวัน 1 มื้อ, อาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ, เอกสารประกอบการอบรมพร้อมกระเป๋า 1 ชุด, ใบเกียรติบัตรผ่านการอบรม ทั้งนี้ \*ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร
- **Online** ค่าลงทะเบียนท่านละ **2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)** รวมเอกสารประกอบการอบรม 1 ชุด, ใบเกียรติบัตรผ่านการอบรม \*ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร
- สำหรับหน่วยงานราชการและภาครัฐ: ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ในการเดินทางไป เข้าร่วมอบรม สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 และแก้ไขปรับปรุง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 413 ลงวันที่ 12 ต.ค. 2555 และการปรับปรุงอัตราค่าอาหารและค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมภายในประเทศ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว246 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2568

8. การสมัครและการชำระค่าลงทะเบียน:

ขั้นตอนที่ 1 ลงทะเบียนสำรองที่นั่ง เข้าสู่ระบบด้วย Email เพื่อกดรอกข้อมูลผ่านช่องทาง **[Google Form: สมัครเข้าร่วมการอบรม]**

ขั้นตอนที่ 2 ชำระค่าลงทะเบียน โอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้ **ธนาคาร: ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)**

**ชื่อบัญชี: มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (เงินรายได้) เลขที่บัญชี: 869-216681-2 ประเภทบัญชี: ออมทรัพย์**

ขั้นตอนที่ 3 แจ้งยืนยันการชำระเงิน ท่านสามารถเลือกยืนยันการชำระเงินได้ 2 ช่องทาง (เลือกช่องทางใดช่องทางหนึ่ง)

3. ผ่าน Google Form (โปรดใช้บัญชี Google ล็อกอิน) ไปที่ลิงก์ **[ยืนยันการชำระค่าลงทะเบียน]** กรอกรายละเอียด และแนบภาพหลักฐานการโอนเงิน (Slip)

2. ผ่าน Line Official Account ตามลิงก์ **https://line.me/R/ti/p/@485tbslc** เลือกเมนู "ส่งสลิปเข้าร่วมการอบรม" กรอกข้อมูลที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ และส่งภาพหลักฐานการโอนเงิน (Slip) มาในห้องแชท

ขั้นตอนที่ 4 ตรวจสอบสถานะการสมัครและ การแจ้งชำระเงินแล้ว ท่านสามารถตรวจสอบโดยการ โปรดเพิ่มเพื่อน ID Line: **@485tbslc** และสอบถามข้อมูล

9. การติดต่อหรือสอบถามเพิ่มเติม:

**ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (Innovation Center for Academic Services: InCAS)**

อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี 34000 ID Line: **@485tbslc** E-mail: **marketing@ubu.ac.th**

สอบถามเพิ่มเติม: 045-353005 / ผู้ประสานงาน: สุภาวีณี 087-9960622 / คุณวิริญญา โทร. 086-8797306



ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

## โครงการนวัตกรรมบริการวิชาการเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

1. หลักสูตร: A004 **กฎหมายแรงงาน: การเลิกจ้าง วินัย และการลงโทษ: ทำอย่างไรไม่ให้แพ้คดี**
2. หัวข้อฝึกอบรม:
  - หลักกฎหมายและแนวคำพิพากษาเกี่ยวกับการเลิกจ้างและการลงโทษ
  - การกำหนดวินัยและข้อบังคับที่ใช้ได้จริงและชอบด้วยกฎหมาย
  - กระบวนการสอบสวนทางวินัยที่เป็นธรรมและตรวจสอบได้
  - การเลือกมาตรการลงโทษให้ได้สัดส่วนและไม่เกินกว่าเหตุ
  - การเตรียมเอกสาร พยานหลักฐาน และการรับมือข้อพิพาทแรงงาน
3. จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม: 6 ชั่วโมง (เวลา 0.900 -16.00 น.)
4. วิทยากร: **รองศาสตราจารย์ตรีเนตร สารพงษ์** อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
**Admin เพจกฎหมายแรงงาน / ที่ปรึกษากฎหมายนิติกรวิสามัญฯ ร้าง พรบ.คุ้มครองแรงงาน**
5. กลุ่มเป้าหมาย: **ภาคเอกชน** จำนวน 50 คน
6. วันที่จัดอบรม: **รุ่นที่ 1** วันอังคารที่ 9 มิถุนายน 2569 **Onsite 3,900 บาท** ณ **โรงแรมไมด้า ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ**  
**รุ่นที่ 2** วันอังคารที่ 16 มิถุนายน 2569 **Online 2,500 บาท**  
**รุ่นที่ 3** วันจันทร์ที่ 29 มิถุนายน 2569 **Onsite 3,900 บาท** ณ **โรงแรมเมจิส สมุทรปราการ**
7. อัตราค่าลงทะเบียน:
  - **Onsite** ค่าลงทะเบียนท่านละ **3,900 บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)** รวมอาหารกลางวัน 1 มื้อ, อาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ, เอกสารประกอบการอบรมพร้อมกระเป๋า 1 ชุด, ใบเกียรติบัตรผ่านการอบรม ทั้งนี้ \*ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร
  - **Online** ค่าลงทะเบียนท่านละ **2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)** รวมเอกสารประกอบการอบรม 1 ชุด, ใบเกียรติบัตรผ่านการอบรม \*ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร
  - สำหรับหน่วยงานราชการและภาครัฐ: ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ในการเดินทางไป เข้าร่วมอบรม สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 และแก้ไขปรับปรุง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 413 ลงวันที่ 12 ต.ค. 2555 และการปรับปรุงอัตราค่าอาหารและค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมภายในประเทศ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว246 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2568
8. การสมัครและการชำระค่าลงทะเบียน:
  - ขั้นตอนที่ 1 ลงทะเบียนสำรองที่นั่ง เข้าสู่ระบบด้วย Email เพื่อกรอกข้อมูลผ่านช่องทาง **[Google Form: สมัครเข้าร่วมการอบรม]**
  - ขั้นตอนที่ 2 ชำระค่าลงทะเบียน โอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้ **ธนาคาร: ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)**  
**ชื่อบัญชี: มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (เงินรายได้) เลขที่บัญชี: 869-216681-2 ประเภทบัญชี: ออมทรัพย์**
  - ขั้นตอนที่ 3 แจ้งยืนยันการชำระเงิน ท่านสามารถเลือกยืนยันการชำระเงินได้ 2 ช่องทาง (เลือกช่องทางใดช่องทางหนึ่ง)
    1. ผ่าน Google Form (โปรดใช้บัญชี Google ล็อกอิน) ไปที่ลิงก์ **[ยืนยันการชำระค่าลงทะเบียน]** กรอกรายละเอียดและแนบภาพหลักฐานการโอนเงิน (Slip)
    2. ผ่าน Line Official Account ตามลิงก์ **https://line.me/R/ti/p/@485tbslc** เลือกเมนู "ส่งสลิปเข้าร่วมการอบรม" กรอกข้อมูลที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ และส่งภาพหลักฐานการโอนเงิน (Slip) มาในห้องแชท
  - ขั้นตอนที่ 4 ตรวจสอบสถานะการสมัครและ การแจ้งชำระเงินแล้ว ท่านสามารถตรวจสอบโดยการ โปรดเพิ่มเพื่อน ID Line: **@485tbslc** และสอบถามข้อมูล
9. การติดต่อหรือสอบถามเพิ่มเติม:  
**ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (Innovation Center for Academic Services: InCAS)**  
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี 34000 ID Line: **@485tbslc** E-mail: **marketing@ubu.ac.th**  
สอบถามเพิ่มเติม: 045-353005 / ผู้ประสานงาน: สุภาวินี 087-9960622 / คุณวิริญญา โทร. 086-8797306



ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

## โครงการนวัตกรรมบริการวิชาการเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

1. หลักสูตร: A005 **กฎหมายแรงงาน: สัญญาจ้าง ใบเตือน หนังสือเลิกจ้างและข้อบังคับการทำงาน: เขียนอย่างไรให้ปลอดภัย**

2. หัวข้อฝึกอบรม:

- หลักกฎหมายที่ต้องคำนึงก่อนเขียนเอกสารแรงงานทุกประเภท
- การเขียนสัญญาจ้างและเงื่อนไขการจ้างให้ไม่ขัดกฎหมาย
- การออกใบเตือนและเอกสารทางวินัยให้ใช้เป็นพยานได้
- การเขียนหนังสือเลิกจ้างและคำสั่งทางปกครองอย่างถูกต้อง
- การจัดทำข้อบังคับการทำงานให้ใช้บังคับได้จริงและไม่เสี่ยงคดี

3. จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม: 6 ชั่วโมง (เวลา 0.900 -16.00 น.)

4. วิทยากร: **รองศาสตราจารย์ตรีเนตร สารพงษ์** อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
**Admin เพจกฎหมายแรงงาน / ที่ปรึกษากฎหมายวิสามัญฯ ร่าง พรบ.คุ้มครองแรงงาน**

5. กลุ่มเป้าหมาย: **ภาคเอกชน** จำนวน 50 คน

6. วันที่จัดอบรม: **รุ่นที่ 1** วันพฤหัสบดีที่ 2 กรกฎาคม 2569 **Onsite 3,900 บาท** ณ [โรงแรมไมด้า ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ](#)  
**รุ่นที่ 2** วันจันทร์ที่ 13 กรกฎาคม 2569 **Online 2,500 บาท**

7. อัตราค่าลงทะเบียน:

- **Onsite** ค่าลงทะเบียนท่านละ **3,900 บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)** รวมอาหารกลางวัน 1 มื้อ, อาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ, เอกสารประกอบการอบรมพร้อมกระเป๋า 1 ชุด, ใบเกียรติบัตรผ่านการอบรม ทั้งนี้ \*ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร
- **Online** ค่าลงทะเบียนท่านละ **2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)** รวมเอกสารประกอบการอบรม 1 ชุด, ใบเกียรติบัตรผ่านการอบรม \*ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร
- สำหรับหน่วยงานราชการและภาครัฐ: ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ในการเดินทางไป เข้าร่วมอบรม สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 และแก้ไขปรับปรุง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 413 ลงวันที่ 12 ต.ค. 2555 และการปรับปรุงอัตราค่าอาหารและค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมภายในประเทศ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว246 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2568

8. การสมัครและการชำระค่าลงทะเบียน:

ขั้นตอนที่ 1 ลงทะเบียนสำรองที่นั่ง เข้าสู่ระบบด้วย Email เพื่อกำหนดข้อมูลผ่านช่องทาง [\[Google Form: สมัครเข้าร่วมการอบรม\]](#)

ขั้นตอนที่ 2 ชำระค่าลงทะเบียน โอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้ ธนาคาร: **ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)**

ชื่อบัญชี: **มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (เงินรายได้)** เลขที่บัญชี: **869-216681-2** ประเภทบัญชี: **ออมทรัพย์**

ขั้นตอนที่ 3 แจ้งยืนยันการชำระเงิน ท่านสามารถเลือกยืนยันการชำระเงินได้ 2 ช่องทาง (เลือกช่องทางใดช่องทางหนึ่ง)

5. ผ่าน Google Form (โปรดใช้บัญชี Google ล็อกอิน) ไปที่ลิงก์ [\[ยืนยันการชำระค่าลงทะเบียน\]](#) กรอกรายละเอียด และแนบภาพหลักฐานการโอนเงิน (Slip)

2. ผ่าน Line Official Account ตามลิงก์ <https://line.me/R/ti/p/@485tbslc> เลือกเมนู "ส่งสลิปเข้าร่วมการอบรม" กรอกข้อมูลที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ และส่งภาพหลักฐานการโอนเงิน (Slip) มาในห้องแชท

ขั้นตอนที่ 4 ตรวจสอบสถานการณ์สมัครและ การแจ้งชำระเงินแล้ว ท่านสามารถตรวจสอบโดยการ โปรดเพิ่มเพื่อน ID Line: [@485tbslc](#) และสอบถามข้อมูล

9. การติดต่อหรือสอบถามเพิ่มเติม:

**ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (Innovation Center for Academic Services: InCAS)**

อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี 34000 ID Line: [@485tbslc](#) E-mail: [marketing@ubu.ac.th](mailto:marketing@ubu.ac.th)

สอบถามเพิ่มเติม: 045-353005 / ผู้ประสานงาน: สุภาวิณี 087-9960622 / คุณวิริญญา โทร. 086-8797306



ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

## โครงการนวัตกรรมบริการวิชาการเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

1. หลักสูตร: A006 **กฎหมายแรงงาน: เกณฑ์ใหม่ PDPA: แนวปฏิบัติมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล**
2. หัวข้อฝึกอบรม:
  - ภาพรวมเกณฑ์ใหม่ PDPA และทิศทางการบังคับใช้
  - ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลและการขอความยินยอม
  - สิทธิของเจ้าของข้อมูลและการจัดการคำร้อง
  - มาตรการคุ้มครองข้อมูลและการรับมือเหตุข้อมูลรั่วไหล
  - การจัดระบบ PDPA ในองค์กรและบทบาทผู้รับผิดชอบข้อมูล (DPO)
3. จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม: 6 ชั่วโมง (เวลา 0.900 -16.00 น.)
4. วิทยากร: **รองศาสตราจารย์ตรีเนตร สาระพงษ์** อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
**Admin เพจกฎหมายแรงงาน / ที่ปรึกษากฎหมายบริการวิสามัญฯ ร่าง พรบ.คุ้มครองแรงงาน และวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล**
5. กลุ่มเป้าหมาย: **ภาครัฐ/เอกชน** จำนวน 50 คน
6. วันที่จัดอบรม:
  - รุ่นที่ 1 วันจันทร์ที่ 3 สิงหาคม 2569 **Onsite 3,900 บาท** ณ [โรงแรมไมต้า ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพฯ](#)
  - รุ่นที่ 2 วันจันทร์ที่ 10 สิงหาคม 2569 **Online 2,500 บาท**
  - รุ่นที่ 3 วันจันทร์ที่ 17 สิงหาคม 2569 **Onsite 3,900 บาท** ณ [โรงแรมเซาท์เทิร์น แอร์พอร์ต หาดใหญ่](#)
  - รุ่นที่ 4 วันจันทร์ที่ 24 สิงหาคม 2569 **Onsite 3,900 บาท** ณ [โรงแรมแคนทารี อมตะ บางปะกง ชลบุรี](#)
7. อัตราค่าลงทะเบียน:
  - **Onsite** ค่าลงทะเบียนท่านละ **3,900 บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)** รวมอาหารกลางวัน 1 มื้อ, อาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ, เอกสารประกอบการอบรมพร้อมกระเป๋า 1 ชุด, ใบเกียรติบัตรผ่านการอบรม ทั้งนี้ \*ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร
  - **Online** ค่าลงทะเบียนท่านละ **2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)** รวมเอกสารประกอบการอบรม 1 ชุด, ใบเกียรติบัตรผ่านการอบรม \*ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร
  - สำหรับหน่วยงานราชการและภาครัฐ: ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ในการเดินทางไป เข้าร่วมอบรม สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 และแก้ไขปรับปรุง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 413 ลงวันที่ 12 ต.ค. 2555 และการปรับปรุงอัตราค่าอาหารและค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมภายในประเทศ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว246 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2568
8. การสมัครและการชำระค่าลงทะเบียน:
  - ขั้นตอนที่ 1 ลงทะเบียนสำรองที่นั่ง เข้าสู่ระบบด้วย Email เพื่อกำหนดข้อมูลผ่านช่องทาง [\[Google Form: สมัครเข้าร่วมการอบรม\]](#)
  - ขั้นตอนที่ 2 ชำระค่าลงทะเบียน โอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้ **ธนาคาร: ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)**  
**ชื่อบัญชี: มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (เงินรายได้) เลขที่บัญชี: 869-216681-2 ประเภทบัญชี: ออมทรัพย์**
  - ขั้นตอนที่ 3 แจ้งยืนยันการชำระเงิน ท่านสามารถเลือกยืนยันการชำระเงินได้ 2 ช่องทาง (เลือกช่องทางใดช่องทางหนึ่ง)
    - ผ่าน Google Form (โปรดใช้บัญชี Google ล็อกอิน) ไปที่ลิงก์ [\[ยืนยันการชำระค่าลงทะเบียน\]](#) กรอกรายละเอียดและแนบภาพหลักฐานการโอนเงิน (Slip)
    - ผ่าน Line Official Account ตามลิงก์ <https://line.me/R/ti/p/@485tbslc> เลือกเมนู "ส่งสลิปเข้าร่วมการอบรม" กรอกข้อมูลที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ และส่งภาพหลักฐานการโอนเงิน (Slip) มาในห้องแชท
  - ขั้นตอนที่ 4 ตรวจสอบสถานะการสมัครและ การแจ้งชำระเงินแล้ว ท่านสามารถตรวจสอบโดยการ โปรัดเพิ่มเพื่อน ID Line: [@485tbslc](#) และสอบถามข้อมูล
9. การติดต่อหรือสอบถามเพิ่มเติม:

**ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (Innovation Center for Academic Services: InCAS)**  
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี 34000 ID Line: [@485tbslc](#) E-mail: [marketing@ubu.ac.th](mailto:marketing@ubu.ac.th)  
สอบถามเพิ่มเติม: 045-353005 / ผู้ประสานงาน: สุภาวินี 087-9960622 / คุณวิริญญา โทร. 086-8797306



ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

## โครงการนวัตกรรมบริการวิชาการเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

1. หลักสูตร: A007 **กฎหมายแรงงานสำหรับผู้บริหาร: คิดเชิงกลยุทธ์ ไม่ใช่แค่กฎหมาย**

2. หัวข้อฝึกอบรม:

- กฎหมายแรงงานในฐานะกรอบเชิงกลยุทธ์ขององค์กร
- การตัดสินใจด้านบุคลากรที่ลดความเสี่ยงคดีและต้นทุนระยะยาว
- วินัย การเลิกจ้าง และการบริหารคนในมุมมองผู้บริหาร
- ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสวัสดิการกับความสามารถในการแข่งขันองค์กร
- บทบาทผู้บริหารในการกำกับดูแลแรงงานและธรรมาภิบาลองค์กร

3. จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม: 6 ชั่วโมง (เวลา 0.900 -16.00 น.)

4. วิทยากร: **รองศาสตราจารย์ตรีเนตร สารพงษ์** อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
**Admin เพจกฎหมายแรงงาน / ที่ปรึกษากฎหมายการวิสามัญฯ ร่าง พรบ.คุ้มครองแรงงาน**

5. กลุ่มเป้าหมาย: **ภาครัฐ/เอกชน** จำนวน 50 คน

6. วันที่จัดอบรม: **รุ่นที่ 1** วันจันทร์ที่ 7 กันยายน 2569 **Onsite** **3,900 บาท** ณ **โรงแรมเมบิส สมุทรปราการ**  
**รุ่นที่ 2** วันจันทร์ที่ 14 กันยายน 2569 **Online** **2,500 บาท**

7. อัตราค่าลงทะเบียน:

- **Onsite** ค่าลงทะเบียนท่านละ **3,900 บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)** รวมอาหารกลางวัน 1 มื้อ, อาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ, เอกสารประกอบการอบรมพร้อมกระเป๋า 1 ชุด, ใบเกียรติบัตรผ่านการอบรม ทั้งนี้ \*ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร
- **Online** ค่าลงทะเบียนท่านละ **2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)** รวมเอกสารประกอบการอบรม 1 ชุด, ใบเกียรติบัตรผ่านการอบรม \*ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร
- สำหรับหน่วยงานราชการและภาครัฐ: ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่ายานพาหนะ ในการเดินทางไป เข้าร่วมอบรม สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 และแก้ไขปรับปรุง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 413 ลงวันที่ 12 ต.ค. 2555 และการปรับปรุงอัตราค่าอาหารและค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมภายในประเทศ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว246 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2568

8. การสมัครและการชำระค่าลงทะเบียน:

ขั้นตอนที่ 1 ลงทะเบียนสำรองที่นั่ง เข้าสู่ระบบด้วย Email เพื่อกรอกข้อมูลผ่านช่องทาง **[Google Form: สมัครเข้าร่วมการอบรม]**

ขั้นตอนที่ 2 ชำระค่าลงทะเบียน โอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้ **ธนาคาร: ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)**

**ชื่อบัญชี: มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (เงินรายได้) เลขที่บัญชี: 869-216681-2 ประเภทบัญชี: ออมทรัพย์**

ขั้นตอนที่ 3 แจ้งยืนยันการชำระเงิน ท่านสามารถเลือกยืนยันการชำระเงินได้ 2 ช่องทาง (เลือกช่องทางใดช่องทางหนึ่ง)

7. ผ่าน Google Form (โปรดใช้บัญชี Google ล็อกอิน) ไปที่ลิงก์ **[ยืนยันการชำระค่าลงทะเบียน]** กรอกรายละเอียด และแนบภาพหลักฐานการโอนเงิน (Slip)

2. ผ่าน Line Official Account ตามลิงก์ **https://line.me/R/ti/p/@485tbslc** เลือกเมนู "ส่งสลิปเข้าร่วมการอบรม" กรอกข้อมูลที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ และส่งภาพหลักฐานการโอนเงิน (Slip) มาในห้องแชท

ขั้นตอนที่ 4 ตรวจสอบสถานะการสมัครและ การแจ้งชำระเงินแล้ว ท่านสามารถตรวจสอบโดยการ โปรดเพิ่มเพื่อน ID Line: **@485tbslc** และสอบถามข้อมูล

9. การติดต่อหรือสอบถามเพิ่มเติม:

**ศูนย์นวัตกรรมบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (Innovation Center for Academic Services: InCAS)**

อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี 34000 ID Line: **@485tbslc** E-mail: **marketing@ubu.ac.th**

สอบถามเพิ่มเติม: 045-353005 / ผู้ประสานงาน: สุภาวินี 087-9960622 / คุณวิริญา โทร. 086-8797306