



สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
โครงการฝึกอบรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับหน่วยงานรัฐ
“PDPA in Action สำหรับหน่วยงานรัฐสู่ภูมิภาค”

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาการล่วงละเมิดความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคลจากหน่วยงานของรัฐได้กลายเป็นประเด็นที่สังคมให้ความสนใจและตั้งข้อสังเกต โดยเฉพาะในยุคที่เทคโนโลยีสารสนเทศมีความก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว หน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องนำเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการประชาชน การวางแผนและกำหนดนโยบาย ตลอดจนการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานของรัฐและระหว่างภาครัฐกับภาคเอกชน การดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้หน่วยงานต่างๆ มีแนวโน้มที่จะเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจำนวนมากซึ่งนำไปสู่ข้อกังวลเกี่ยวกับความจำเป็นในการเก็บข้อมูล ปริมาณข้อมูลที่เก็บมากเกินไปและการมีมาตรการป้องกันความเสี่ยงที่เพียงพอหรือไม่

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลทุกแห่งต้องปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด จึงจำเป็นต้องมีบุคลากรอย่างน้อยหนึ่งรายที่มีความรู้ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะบุคคลนั้นจะเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือไม่ก็ตาม ทั้งนี้ การดำเนินการตามกฎหมายดังกล่าวไม่อาจทำได้โดยลำพัง แต่ต้องอาศัยคณะทำงานจากหลายส่วนงาน เช่น ทรัพยากรบุคคล เทคโนโลยีสารสนเทศ กฎหมาย จัดซื้อจัดจ้าง และงานบริการประชาชน เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางและมาตรการที่เหมาะสม อีกทั้งยังต้องสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ได้แก่ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยมีพันธกิจในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้กับประชาชนและบุคลากรของหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นจึงร่วมกับ PDPA Thailand ภายใต้การบริหารของบริษัท ดีพีซี กรุ๊ป จำกัด ในการจัดโครงการฝึกอบรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับหน่วยงานรัฐ “PDPA in Action สำหรับหน่วยงานรัฐสู่ภูมิภาค” เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานของรัฐมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถให้คำแนะนำหรือคำปรึกษาแก่หน่วยงานของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การยกระดับมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในภาครัฐทั่วประเทศ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้อย่างถูกต้อง

๓. เพื่อให้หน่วยงานที่ส่งบุคลากรเข้าอบรมสามารถคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้องและลดความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทั้งในส่วนของการจัดการสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและการจัดการเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

๔. เพื่อให้หน่วยงานที่ส่งบุคลากรเข้าอบรมสามารถจัดลำดับความสำคัญและการดำเนินการด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานตนเอง โดยไม่เป็นภาระต่อการบริหารงบประมาณของหน่วยงาน

๓. วิทยากร

๑. ดร.อุดมธิปก ไพรเกษตร นายกสสมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA) และผู้ก่อตั้ง PDPA Thailand

๒. อ.สุกฤษ โภยอัครเดช เลขาธิการสมาคมและประธานฝ่ายวิเทศสัมพันธ์สมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)

๓. ผศ.ดร.ธีทัต ขววิจิจินดา รองผู้อำนวยการสำนักวิจัย และอาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) และอุปนายกสมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)

๔. อ.วิวัฒน์ กอสัมพันธ์ ที่ปรึกษาและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจาก PDPA Thailand กรรมการและนิติกรสมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)

๕. อ.ปภัตรา อังคัยศ ที่ปรึกษาและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจาก PDPA Thailand หมายเหตุ: รายชื่อวิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๔. รูปแบบการอบรมและจำนวนผู้เข้าอบรม

การอบรมจัดขึ้นในรูปแบบ On-site (อบรมในสถานที่) เป็นการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ในภาคปฏิบัติ เช่น การตอบข้อซักถาม การอภิปรายเชิงประเด็น และการฝึกปฏิบัติ (Workshop) เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ระยะเวลาอบรม: ๒ วัน วันละ ๖ ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น ๑๒ ชั่วโมง (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
- จำนวนผู้เข้าอบรม: ไม่เกิน ๕๐ คน/รุ่น

๕. วัน เวลา และกำหนดการอบรม

- รอบที่ ๑ จ.กรุงเทพมหานคร วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
 - รอบที่ ๒ จ.กรุงเทพมหานคร วันพฤหัสบดีที่ ๕ ถึงวันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙
 - รอบที่ ๓ จ.กรุงเทพมหานคร วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙
 - รอบที่ ๔ จ.กรุงเทพมหานคร วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙
 - รอบที่ ๕ จ.กรุงเทพมหานคร วันพฤหัสบดีที่ ๕ ถึงวันศุกร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
- สถานที่จัดอบรม : โรงแรม ทีเค.พาสเชอ แอนด์ คอนเวนชัน กรุงเทพมหานคร

๖. การประเมินผลการอบรม

๑. ประเมินผลด้วยการทดสอบความรู้ในวันสุดท้ายของการอบรม
๒. ประเมินผลด้วยแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมที่มีต่อการอบรม

๗. เกณฑ์การผ่านการอบรม

๑. ต้องเข้าอบรมในชั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาอบรมทั้งหมดจึงจะได้รับวุฒิบัตรรับรองการเข้าร่วมอบรมจากสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ และ PDPA Thailand ภายใต้การบริหารงานของบริษัท ดีปซี กรุ๊ป จำกัด

๒. ผู้ที่ผ่านการทดสอบและได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ จะได้รับวุฒิบัตรรับรองการสำเร็จหลักสูตรจากสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์และ PDPA Thailand ภายใต้การบริหารงานของบริษัท ดีปซี กรุ๊ป จำกัด

๘. ค่าลงทะเบียนอบรม

ค่าลงทะเบียนคนละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) (รวมอาหารว่าง/อาหารกลางวัน)

๙. รายละเอียดการชำระค่าอบรมและการลงทะเบียน

๑. โอนเงินหรือฝากเช็ค (เช็คสั่งจ่าย สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ.) เข้าธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ชื่อบัญชี สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ. เลขที่บัญชี ๙๘๖-๖-๐๘๐๖๙-๒

๒. ส่งสำเนาการโอนเงิน (Pay-in) พร้อมใบสมัคร

- www.icehr.tu.ac.th เมนู ส่งหลักฐานโอนเงิน หรือสแกนหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in) ส่งไฟล์

ไปทาง E-mail: tu.pdpathailand@gmail.com, dpoinaction.1@gmail.com

๓. ช่องทางการติดต่อโทรศัพท์. ๐๒ ๖๑๓ ๓๘๒๐-๓

- โทรสาร ๐๒๒๒๕ ๗๕๑๗

- E-mail: tu.pdpathailand@gmail.com, dpoinaction.๑@gmail.com

๔. ผู้เข้าอบรมสามารถลงทะเบียนอบรมได้ตาม QR Code



หมายเหตุ:

๑. กรณีผู้สมัครเข้ารับการอบรมต้องการยกเลิกการเข้าอบรมต้องทำหนังสือแจ้งให้สถาบันทราบเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย ๗ วันทำการ มิฉะนั้นสถาบันสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าดำเนินการจำนวน ๓๐% ของค่าลงทะเบียน

๒. กรณีผู้สมัครเข้ารับการอบรมชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วและไม่มาเข้ารับการอบรมตามวันที่กำหนดโดยไม่แจ้งให้สถาบันทราบตามเงื่อนไขข้อ ๑ สถาบันขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าลงทะเบียน

๓. สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นสถาบันการศึกษาในกำกับของรัฐบาลจึงไม่อยู่ในข่ายที่ต้องถูกหักภาษีมูลค่าเพิ่ม (vat) ๗% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย ๓%

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้อำนวยการโครงการ: ศาสตราจารย์ ดร.ธีระ สนิตชารัรักษ์

ผู้อำนวยการหลักสูตร: ดร. อุดมธิปก ไพรเกษตร

ผู้รับผิดชอบโครงการ: อาจารย์สุกฤษ โภยอัครเดช

ผู้ประสานงานโครงการ: คุณจีระนุช บุญช่วย โทร: ๐๘๐-๐๗๑-๙๘๙๙

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับหน่วยงานรัฐ
“PDPA in Action สำหรับหน่วยงานรัฐ สู่ภูมิภาค”

วันที่อบรม	เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
วันแรก	<ul style="list-style-type: none">- พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)- กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในการปฏิบัติงานภาครัฐ (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)	<ul style="list-style-type: none">- การดำเนินการที่สำคัญตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (๓ ชั่วโมง)
วันที่สอง	<ul style="list-style-type: none">- มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลและการประเมินผลกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและการประเมินความเสี่ยง (๓ ชั่วโมง)	<ul style="list-style-type: none">- การจัดการการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและการจัดการเรื่องร้องเรียน (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)- การจัดการเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติ สำหรับหน่วยงานภาครัฐ
(DPO in Action for Government)

๑. หลักการและเหตุผล

ในช่วงเวลาที่ผ่านมาประเทศไทยเผชิญกับปัญหาการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลจากหน่วยงานภาครัฐซึ่งสะท้อนถึงความเปราะบางในการจัดเก็บและบริหารจัดการข้อมูลของภาครัฐ ประกอบกับความก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีและความจำเป็นที่หน่วยงานต่างๆ ต้องนำเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการประชาชน วางแผนเชิงนโยบายหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานรัฐรวมถึงภาคเอกชน ยิ่งส่งผลให้เกิดการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลในปริมาณมากและหลากหลายยิ่งขึ้น แนวโน้มดังกล่าวได้ก่อให้เกิดคำถามจากสังคมเกี่ยวกับความเหมาะสมและความจำเป็นในการเก็บข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐ เช่น หน่วยงานจำเป็นต้องเก็บข้อมูลมากเพียงใดข้อมูลที่เก็บนั้นเกินขอบเขตหรือไม่ ข้อมูลถูกนำไปใช้อย่างไรและที่สำคัญคือหน่วยงานจะสามารถออกแบบระบบการจัดเก็บและรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างไรโดยไม่เพิ่มภาระแก่ประชาชนและไม่สิ้นเปลืองงบประมาณของรัฐโดยไม่จำเป็น ประเด็นเหล่านี้ล้วนชี้ให้เห็นถึงความจำเป็นเร่งด่วนที่หน่วยงานของรัฐต้องมีความเข้าใจในหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในเชิงนโยบายและการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมเพื่อสร้างสมดุลระหว่างประโยชน์สาธารณะและสิทธิส่วนบุคคลของประชาชนอย่างแท้จริง

นอกจากนี้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลทุกแห่งไม่ว่าจะเป็นฝ่ายบริหารตุลาการหรือฝ่ายนิติบัญญัติต้องปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมายฉบับนี้โดยเคร่งครัด ซึ่งหมายความว่าหน่วยงานของรัฐทุกแห่งจำเป็นต้องมีบุคลากรอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และความเข้าใจในหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างถูกต้อง ทั้งนี้ไม่จำเป็นว่าหน่วยงานจะต้องแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวให้ดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) อย่างเป็นทางการเสมอไปเนื่องจาก DPO เป็นเพียงองค์ประกอบหนึ่งในการดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมายแต่ในทางปฏิบัติบุคลากรของรัฐในหน่วยงานต่างๆ ยังคงต้องมีบทบาทในการกำกับดูแลประมวลผลหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยมีพันธกิจในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้กับประชาชนและบุคลากรของหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นจึงร่วมกับ PDPA Thailand ภายใต้การบริหารของบริษัท ดีบีซี กรุ๊ป จำกัด ในการจัดหลักสูตรอบรม “เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติ สำหรับหน่วยงานภาครัฐ (DPO in Action for Government)” ขึ้นเพื่อให้หน่วยงานรัฐมีบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในหน่วยงานเพื่อให้สามารถที่จะปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้องสามารถนำไปประยุกต์ให้คำปรึกษาและแนะนำหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๑๐. อาจารย์วิวัฒน์ กอสัมพันธ์

- กรรมการและนิติกรสมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)
- ที่ปรึกษาและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจาก PDPA Thailand

๑๑. อาจารย์ปัทมรา อังค์ยศ

- ที่ปรึกษาและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจาก PDPA Thailand

๑๒. อาจารย์พิมพ์โชค ภูศิริ

- ปรึกษาและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจาก PDPA Thailand

หมายเหตุ: รายชื่อวิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๔. รูปแบบการอบรมและจำนวนผู้เข้าอบรม

การอบรมจัดขึ้นในรูปแบบ On-site (อบรมในสถานที่) เป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) โดยเน้นการเรียนรู้ผ่านการบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture), กรณีศึกษา (Case Studies), การฝึกปฏิบัติ (Hands-on Practice) และการจำลองสถานการณ์ (Simulation)

- ระยะเวลาอบรม: ๔ วัน วันละ ๘ ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น ๓๒ ชั่วโมง (เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๗.๓๐ น.)
- จำนวนผู้เข้าอบรม: ไม่เกิน ๔๐ คน/รุ่น

๕. วัน เวลา และกำหนดการอบรม

- รอบที่ ๑ วันอังคารที่ ๕ ถึงวันศุกร์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙
- รอบที่ ๒ วันอังคารที่ ๔ ถึงวันศุกร์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙
- รอบที่ ๓ วันอังคารที่ ๑๐ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

สถานที่จัดอบรม : โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร

๖. การประเมินผลการอบรม

๑. ประเมินผลด้วยการทดสอบความรู้ในวันสุดท้ายของการอบรม
๒. ประเมินผลด้วยแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมที่มีต่อการอบรม

๗. เกณฑ์การผ่านการอบรม

๑. ต้องเข้าอบรมในชั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาอบรมทั้งหมดจึงจะได้รับวุฒิบัตรรับรองการเข้าร่วมอบรมจากสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ และ PDPA Thailand ภายใต้การบริหารงานของบริษัท ทีบีที กรุ๊ป จำกัด
๒. ผู้ที่ผ่านการทดสอบและได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ จะได้รับวุฒิบัตรรับรองการสำเร็จหลักสูตรจากสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์และ PDPA Thailand ภายใต้การบริหารงานของบริษัท ทีบีที กรุ๊ป จำกัด
๓. เมื่อสอบผ่านตามเกณฑ์ของหลักสูตรฯ จะมีสิทธิ์ยื่นเทียบโอนคุณวุฒิวชิชาชีพจากสถาบันคุณวุฒิวชิชาชีพ (องค์การมหาชน) ระดับ ๕ ผ่านองค์กรรับรองบริษัท ทีบีที กรุ๊ป จำกัด โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

๘. หน่วยงานที่ส่งบุคลากรเข้าอบรมจะได้รับ

๑. การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) หลักสูตรพื้นฐานกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล Fundamental of Personal Data Protection (PDPA) จำนวน ๕๐ User (๑ User/ ๑ รายบุคคล) เรียนได้ไม่จำกัดจำนวนครั้งเป็นระยะเวลา ๓ เดือน มูลค่า ๑๕๐,๐๐๐ บาท โดยไม่มีค่าใช้จ่าย
๒. เครือข่ายออนไลน์ให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจาก PDPA Thailand

กำหนดการ
หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติ สำหรับหน่วยงานภาครัฐ
(DPO in Action for Government)

วันที่ ๑	รายละเอียด/เนื้อหาการฝึกอบรม
๐๘:๓๐ - ๑๗:๓๐ น.	<ol style="list-style-type: none">๑. ทบทวนกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานรัฐ๒. หลักการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและหลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัติข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒๓. ขอบเขตการใช้บังคับ บทนิยาม ข้อยกเว้นการใช้บังคับ๔. กฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่สำคัญ๕. บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
วันที่ ๒	รายละเอียด/เนื้อหาการฝึกอบรม
๐๘:๓๐ - ๑๗:๓๐ น.	<ol style="list-style-type: none">๑. การจัดทำ Data Inventory Mapping และบันทึกประมวลผลกิจกรรม (Record of Processing Activities: RoPA)๒. การประเมินผลกระทบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Impact Assessment = DPIA)๓. การจัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล(Privacy Policy)และประกาศความ เป็นส่วนตัว (Privacy Notice)
วันที่ ๓	รายละเอียด/เนื้อหาการฝึกอบรม
๐๘:๓๐ - ๑๗:๓๐ น.	<ol style="list-style-type: none">๑. การบริหารจัดการสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (DSRM)๒. การจัดการการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล๓. การบริหารจัดการเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล Data Breach Management๔. การดูแลบริหารจัดการและปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล Data Security
วันที่ ๔	รายละเอียด/เนื้อหาการฝึกอบรม
๐๘:๓๐ - ๑๗:๓๐ น.	<ol style="list-style-type: none">๑. กรณีศึกษาที่เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของไทย๒. กรณีศึกษาการนำข้อมูลส่วนบุคคลมาประยุกต์ใช้กับการบริหารจัดการของหน่วยงานของรัฐ๓. ทบทวน (ผู้เรียนทบทวนเอง)๔. การสอบวัดผลหลังการอบรม (Post-test) รูปแบบออนไลน์ ๒ ชั่วโมง

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการกำกับดูแลข้อมูลปัญญาประดิษฐ์
และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับหน่วยงานภาครัฐ
(AI Data Governance and Personal Data Protection for Government)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัลและยุทธศาสตร์ชาติที่มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) มาใช้ในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศและยกระดับการให้บริการภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็ว การพัฒนาและใช้งาน AI นั้นจำเป็นต้องอาศัยข้อมูลคุณภาพสูงในปริมาณมาก ซึ่งข้อมูลที่หน่วยงานภาครัฐจัดเก็บและประมวลผลนั้น มีจำนวนมากที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของประชาชน

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA) ได้กำหนดหลักเกณฑ์ กลไก และมาตรการกำกับดูแลเกี่ยวกับการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้อย่างชัดเจนซึ่งหน่วยงานภาครัฐในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ขณะเดียวกันการบริหารจัดการข้อมูลให้มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และพร้อมใช้งาน ถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนา AI ที่เชื่อถือได้และมีธรรมาภิบาล ซึ่งเรียกว่า “การกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance)” ซึ่งรัฐบาลได้ออกพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการภาครัฐที่สะดวก รวดเร็ว ไม่สร้างภาระแก่ประชาชน ลดการใช้สำเนาเอกสารในการติดต่อราชการ และสามารถนำข้อมูลเปิดของหน่วยงานของรัฐไปพัฒนานวัตกรรมที่สร้างประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งต่อมาได้มีประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่องธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (๓๑ มี.ค. ๒๕๖๓) ซึ่งได้กำหนดกรอบแนวทางปฏิบัติ มาตรการและมาตรฐานในการบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงานรัฐ ขณะที่ปัจจุบันยังไม่กฎหมายที่เกี่ยวกับการใช้ปัญญาประดิษฐ์ภาครัฐ แต่มีเพียงกรอบปัญญาประดิษฐ์ภาครัฐที่ออกโดยหน่วยงานต่าง ๆ ทำให้หน่วยงานภาครัฐขาดแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การนำปัญญาประดิษฐ์มาประยุกต์ใช้ในการกิจการของรัฐเป็นไปอย่างมั่นคง ปลอดภัย สอดคล้องกับหลักกฎหมาย และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชน จึงจำเป็นต้องมีที่บุคลากรภาครัฐจะต้องมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและบูรณาการทั้งในมิติของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การกำกับดูแลข้อมูลและการกำกับดูแล ข้อมูลสำหรับปัญญาประดิษฐ์ (AI Data Governance) ซึ่งเป็นศาสตร์เฉพาะทางที่ว่าด้วยการบริหารจัดการข้อมูลตลอดวงจรชีวิตของ AI ตั้งแต่การรวบรวมข้อมูล การพัฒนาแบบจำลอง ไปจนถึงการใช้งานจริง เพื่อลดความเสี่ยงด้านความลำเอียง (Bias) เพิ่มความโปร่งใส (Transparency) และสร้างความรับผิดชอบ (Accountability) ดังนั้นสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จึงได้พัฒนาหลักสูตร “การกำกับดูแลข้อมูลปัญญาประดิษฐ์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับหน่วยงานภาครัฐ” ขึ้น เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากรภาครัฐ ให้สามารถขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลได้อย่างเต็มศักยภาพและมีธรรมาภิบาล

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในหลักการและสาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และสามารถประยุกต์ใช้กับบริบทการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในกรอบแนวคิด หลักการ และกระบวนการของการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance) สำหรับองค์กรภาครัฐตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมตระหนักถึงความท้าทายและความเสี่ยงเฉพาะทางของการใช้ข้อมูลในระบบปัญญาประดิษฐ์ และเข้าใจหลักการกำกับดูแลข้อมูลสำหรับปัญญาประดิษฐ์ (AI Data Governance)
๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถวางแนวทางการบริหารจัดการข้อมูลเพื่อรองรับการพัฒนาและใช้งานปัญญาประดิษฐ์ในหน่วยงานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย มีจริยธรรม และมีประสิทธิภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมายของผู้เข้ารับการอบรม

บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบาย การบริหารจัดการข้อมูล การพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประกอบด้วย

๑. ผู้บริหารระดับกลางถึงระดับสูง ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลและตัดสินใจเชิงนโยบาย
๒. เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) หรือคณะทำงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือคณะทำงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูล หรือคณะทำงานด้านประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ หรือบุคคลหรือคณะบุคคลที่เกี่ยวข้อง
๓. นักเทคโนโลยีสารสนเทศ นักวิเคราะห์ข้อมูล นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล และผู้พัฒนาระบบของหน่วยงานรัฐ
๔. นิติกร ผู้ตรวจสอบภายใน หรือผู้รับผิดชอบด้านกาประเมินความเสี่ยงของหน่วยงานรัฐ
๕. ผู้ปฏิบัติงานในฝ่ายนโยบายและแผนของหน่วยงานรัฐ
๖. บุคลากรอื่น ๆ ของหน่วยงานรัฐที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับข้อมูล

๔. วิทยากร

๑. ดร.อุดมธิปก ไพรเกษตร นายกษมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA) และผู้ก่อตั้ง PDPA Thailand
๒. ดร.มนต์ศักดิ์ โช้เจริญธรรม ผู้เชี่ยวชาญด้านข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล
๓. อ.สุกฤษ โภยอัครเดช เลขาธิการสมาคมและประธานฝ่ายวิเทศสัมพันธ์สมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)
๔. ผศ.ดร.ธีทัต ขวิศจินดา รองผู้อำนวยการสำนักวิจัย และอาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) และอุปนายกสมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)
๕. อ.วิวัฒน์ กอสัมพันธ์ ที่ปรึกษาและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจาก PDPA Thailand กรรมการและนิติกรสมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)
๖. อ.ปภัตรา อังคัยศ ที่ปรึกษาและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจาก PDPA Thailand หมายเหตุ: รายชื่อวิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๕. รูปแบบการอบรมและจำนวนผู้เข้าอบรม

การอบรมจัดขึ้นในรูปแบบ On-site (อบรมในสถานที่) เป็นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในภาคปฏิบัติ เช่น การตอบข้อซักถาม การอภิปรายเชิงประเด็น และการฝึกปฏิบัติ (Workshop) เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ระยะเวลาอบรม: ๓ วัน วันละ ๖ ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น ๑๘ ชั่วโมง (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
- จำนวนผู้เข้าอบรม: ไม่เกิน ๕๐ คน/รุ่น

๖. วัน เวลา และกำหนดการอบรม

- รอบที่ ๑ วันพุธที่ ๒๒ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙
 - รอบที่ ๒ วันจันทร์ที่ ๒๘ ถึงวันพุธที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
- สถานที่จัดอบรม : โรงแรม ทีเค.พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร

๗. การประเมินผลการอบรม

๑. ประเมินผลด้วยการทดสอบความรู้ในวันสุดท้ายของการอบรม
๒. ประเมินผลด้วยแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมที่มีต่อการอบรม

๘. เกณฑ์การผ่านการอบรม

๑. ต้องเข้าอบรมในชั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาอบรมทั้งหมดจึงจะได้รับวุฒิบัตรรับรองการเข้าร่วมอบรมจากสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ และ PDPA Thailand ภายใต้การบริหารงานของบริษัท ดีพีซี กรุ๊ป จำกัด
๒. ผู้ที่ผ่านการทดสอบและได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ จะได้รับวุฒิบัตรรับรองการสำเร็จหลักสูตรจากสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์และ PDPA Thailand ภายใต้การบริหารงานของบริษัท ดีพีซี กรุ๊ป จำกัด

๙. ค่าลงทะเบียนอบรม

ค่าลงทะเบียนคนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) (รวมอาหารว่าง/อาหารกลางวัน)

๑๐. รายละเอียดการชำระค่าอบรมและการลงทะเบียน

๑. โอนเงินหรือฝากเช็ค (เช็คสั่งจ่าย สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ.) เข้าธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ชื่อบัญชี สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ. เลขที่บัญชี ๙๘๖-๖-๐๘๐๖๙-๒

๒. ส่งสำเนาการโอนเงิน (Pay-in) พร้อมใบสมัคร

- www.icehr.tu.ac.th เมนู ส่งหลักฐานโอนเงิน หรือสแกนหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in) ส่งไฟล์

ไปทาง E-mail: tu.pdpathailand@gmail.com, dpoination.1@gmail.com

๓. ช่องทางการติดต่อโทรศัพท์. ๐๒ ๖๑๓ ๓๘๒๐-๓

- โทรสาร ๐๒๒๒๕ ๗๕๑๗

- E-mail: tu.pdpathailand@gmail.com, dpoination.๑@gmail.com

๔. ผู้เข้าอบรมสามารถลงทะเบียนอบรมได้ตาม QR Code



หมายเหตุ:

๑. กรณีผู้สมัครเข้ารับการอบรมต้องการยกเลิกการเข้าอบรมต้องทำหนังสือแจ้งให้สถาบันทราบเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย ๗ วันทำการ มิฉะนั้นสถาบันสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าดำเนินการจำนวน ๓๐% ของค่าลงทะเบียน

๒. กรณีผู้สมัครเข้ารับการอบรมชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วและไม่มาเข้ารับการอบรมตามวันที่กำหนดโดยไม่แจ้งให้สถาบันทราบตามเงื่อนไขข้อ ๑ สถาบันขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าลงทะเบียน

๓. สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นสถาบันการศึกษาในกำกับของรัฐบาลจึงไม่อยู่ในข่ายที่ต้องถูกหักภาษีมูลค่าเพิ่ม (vat) ๗% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย ๓%

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้อำนวยการโครงการ: ศาสตราจารย์ ดร.ธีระ สინเดชารักษ์

ผู้อำนวยการหลักสูตร: ดร. อุดมธิปก ไพรเกษตร

ผู้รับผิดชอบโครงการ: อาจารย์สุกฤษ โภยอัครเดช

ผู้ประสานงานโครงการ: คุณฉวีระนุช บุญช่วย โทร: ๐๘๐-๐๗๑-๙๘๙๙

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการกำกับดูแลข้อมูลปัญญาประดิษฐ์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับหน่วยงานภาครัฐ (AI Data Governance and Personal Data Protection for Government)

วันที่ อบรม	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
วันที่ ๑	<ul style="list-style-type: none">- หลักการและสาระสำคัญของ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) นิยามศัพท์สำคัญ: ข้อมูลส่วนบุคคล, ผู้ควบคุม/ผู้ประมวลผลข้อมูล, หลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 7 ประการ, ฐานทางกฎหมาย (Lawful Basis) ในการประมวลผลข้อมูลของหน่วยงานรัฐ- สิทธิของเจ้าของข้อมูล และหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิทั้ง 8 ประการของเจ้าของข้อมูล (Right to be Informed, Access, etc.) หน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูล: การจัดทำบันทึกการ (RoPA), การแต่งตั้งและหน้าที่ของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (DPA) และ ข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล (DSA) (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)	<ul style="list-style-type: none">- มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยและการประเมินผลกระทบ (DPIA) แนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล (Data Security), การแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Data Breach Notification), การประเมินความเสี่ยง, การประเมินผลกระทบด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPIA) คืออะไรและต้องทำเมื่อใด (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)- กรณีศึกษาและ Workshop: การวิเคราะห์ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลสำหรับโครงการบริการภาครัฐ และการร่างแบบฟอร์มขอความยินยอม (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)
วันที่ ๒	<ul style="list-style-type: none">- ความสำคัญและกรอบแนวคิดการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance Framework) ทำไม Data Governance จึงสำคัญ ต่อรัฐบาลดิจิทัล, องค์ประกอบหลัก: บุคลากร (People), กระบวนการ (Process), เทคโนโลยี (Technology) บทบาทและความรับผิดชอบ: Data Owner, Data Steward, Data Custodian (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)- การบริหารจัดการวงจรชีวิตข้อมูล (Data Lifecycle Management) การสร้าง/รวบรวม, การจัดเก็บ, การใช้งาน, การแบ่งปัน, การจัดเก็บถาวร, การทำลาย นโยบายและมาตรฐานข้อมูล (Data Policy & Standards) (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)	<ul style="list-style-type: none">- การบริหารจัดการคุณภาพข้อมูลและข้อมูลอภิปันธุ์ (Data Quality & Metadata) มิติของคุณภาพข้อมูล (ความถูกต้อง, ความสมบูรณ์, ความเป็นปัจจุบัน ฯลฯ) ข้อมูลอภิปันธุ์ (Metadata) และพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) ความสำคัญของการจัดหมวดหมู่ข้อมูล Data Catalog และ การจัดลำดับชั้นของข้อมูล (Data Classification) (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)- Workshop: การระดมผู้มีส่วนได้เสียด้านข้อมูล (Data Stakeholders) และการเริ่มต้นจัดทำนโยบายการกำกับดูแลข้อมูลสำหรับหน่วยงาน (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)
วันที่ ๓	<ul style="list-style-type: none">- จาก Data Governance สู่ AI Data Governance ความท้าทายของการใช้ข้อมูลสำหรับ AI: ปริมาณ, คุณภาพ, ความลำเอียง (Bias) หลักการ AI ที่มีจริยธรรม (Ethical AI): ความเป็นธรรม, ความโปร่งใส, ความสามารถในการอธิบายได้ (Explainability), ความรับผิดชอบ (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)- กรอบการกำกับดูแลข้อมูลสำหรับ AI (AI Data Governance Framework) การกำกับดูแลข้อมูลสำหรับการฝึกสอนแบบจำลอง (Training Data), การประเมินและลดอคติในชุดข้อมูลและแบบจำลอง AI, การจัดทำเอกสารกำกับแบบจำลอง (Model Card) และชุดข้อมูล (Data Sheet) (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)	<ul style="list-style-type: none">- การบริหารจัดการวงจรชีวิตของแบบจำลอง AI (AI Model Lifecycle Management) การตรวจสอบและติดตามประสิทธิภาพของแบบจำลอง (Model Monitoring), การบันทึกสายข้อมูล (Data Lineage) สำหรับ AI เพื่อการตรวจสอบย้อนกลับ, แนวปฏิบัติ MLOps (Machine Learning Operations) เบื้องต้น (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)- Workshop: การประเมินความเสี่ยงด้านข้อมูลและจริยธรรมสำหรับโครงการ AI ของภาครัฐ (เช่น ระบบคัดการณ์, ระบบแนะนำบริการประชาชน) และสรุปภาพรวม/ถาม-ตอบ (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบูรณาการกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้วยหลักการธรรมาภิบาลข้อมูล
พร้อมมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์สำหรับหน่วยงานภาครัฐ
(PDPA, Data Governance, and Cybersecurity Integration for Government Agencies)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัลและยุทธศาสตร์ชาติที่มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) มาใช้ในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศและยกระดับการให้บริการภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็ว การพัฒนาและใช้งาน AI นั้นจำเป็นต้องอาศัยข้อมูลคุณภาพสูงในปริมาณมาก ซึ่งข้อมูลที่หน่วยงานภาครัฐจัดเก็บและประมวลผลนั้น มีจำนวนมากที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของประชาชน

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA) ได้กำหนดหลักเกณฑ์ กลไก และมาตรการกำกับดูแลเกี่ยวกับการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้อย่างชัดเจนซึ่งหน่วยงานภาครัฐในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ขณะเดียวกัน การบริหารจัดการข้อมูลให้มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และพร้อมใช้งาน ถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนา AI ที่เชื่อถือได้และมีธรรมาภิบาล ซึ่งเรียกว่า “การกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance)” ซึ่งรัฐบาลได้ออกพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อให้ ประชาชนได้รับบริการภาครัฐที่สะดวก รวดเร็ว ไม่สร้างภาระแก่ประชาชน ลดการใช้สำเนาเอกสารในการติดต่อราชการ และสามารถนำข้อมูลเปิดของหน่วยงานของรัฐไปพัฒนานวัตกรรมที่สร้างประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งต่อมาได้มี ประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (๓๑ มี.ค. ๒๕๖๓) ซึ่งได้กำหนดกรอบ แนวทางปฏิบัติ มาตรการและมาตรฐานในการบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงานรัฐ ขณะที่ปัจจุบันยังไม่กฎหมายที่เกี่ยวกับการใช้ปัญญาประดิษฐ์ภาครัฐ แต่มีเพียงกรอบปัญญาประดิษฐ์ภาครัฐที่ออกโดยหน่วยงานต่าง ๆ ทำให้หน่วยงานภาครัฐขาดแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การนำปัญญาประดิษฐ์มาประยุกต์ใช้ในภารกิจของรัฐเป็นไปอย่างมั่นคง ปลอดภัย สอดคล้องกับหลักกฎหมาย และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชน จึงจำเป็นต้องมีองค์ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและบูรณาการทั้งในมิติของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การกำกับดูแลข้อมูลและการกำกับดูแล ข้อมูลสำหรับปัญญาประดิษฐ์ (AI Data Governance) ซึ่งเป็นศาสตร์เฉพาะทางที่ว่าด้วยการบริหารจัดการข้อมูลตลอดวงจรชีวิตของ AI ตั้งแต่การรวบรวมข้อมูล การพัฒนาแบบจำลอง ไปจนถึงการใช้งานจริง เพื่อลดความเสี่ยงด้านความลำเอียง (Bias) เพิ่มความโปร่งใส (Transparency) และสร้างความรับผิดชอบ (Accountability) ดังนั้นสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จึงได้พัฒนาหลักสูตร “การกำกับดูแลข้อมูลปัญญาประดิษฐ์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับหน่วยงานภาครัฐ” ขึ้น เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากรภาครัฐ ให้สามารถขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลได้อย่างเต็มศักยภาพและมีธรรมาภิบาล

๕. รูปแบบการอบรมและจำนวนผู้เข้าอบรม

การอบรมจัดขึ้นในรูปแบบ On-site (อบรมในสถานที่) เป็นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในภาคปฏิบัติ เช่น การตอบข้อซักถาม การอภิปรายเชิงประเด็น และการฝึกปฏิบัติ (Workshop) เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ระยะเวลาอบรม: ๓ วัน วันละ ๖ ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น ๑๘ ชั่วโมง (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
- จำนวนผู้เข้าอบรม: ไม่เกิน ๕๐ คน/รุ่น

๖. วัน เวลา และกำหนดการอบรม

- รอบที่ ๑ วันพุธที่ ๑ ถึงวันศุกร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙
 - รอบที่ ๒ วันพุธที่ ๘ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙
- สถานที่จัดอบรม : โรงแรม ทีเค.พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร

๗. การประเมินผลการอบรม

๑. ประเมินผลด้วยการทดสอบความรู้ในวันสุดท้ายของการอบรม
๒. ประเมินผลด้วยแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมที่มีต่อการอบรม

๘. เกณฑ์การผ่านการอบรม

๑. ต้องเข้าอบรมในชั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาอบรมทั้งหมดจึงจะได้รับวุฒิบัตรรับรองการเข้าร่วมอบรมจากสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ และ PDPA Thailand ภายใต้การบริหารงานของบริษัท ดีบีซี กรุ๊ป จำกัด
๒. ผู้ที่ผ่านการทดสอบและได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ จะได้รับวุฒิบัตรรับรองการสำเร็จหลักสูตรจากสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์และ PDPA Thailand ภายใต้การบริหารงานของบริษัท ดีบีซี กรุ๊ป จำกัด

๙. ค่าลงทะเบียนอบรม

ค่าลงทะเบียนคนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) (รวมอาหารว่าง/อาหารกลางวัน)

๑๐. รายละเอียดการชำระค่าอบรมและการลงทะเบียน

๑. โอนเงินหรือฝากเช็ค (เช็คสั่งจ่าย สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ.) เข้าธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ชื่อบัญชี สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ. เลขที่บัญชี ๙๘๖-๖-๐๘๐๖๙-๒

๒. ส่งสำเนาการโอนเงิน (Pay-in) พร้อมใบสมัคร

- www.icehr.tu.ac.th เมนู ส่งหลักฐานโอนเงิน หรือสแกนหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in) ส่งไฟล์

ไปทาง E-mail: tu.pdpathailand@gmail.com, dpoaction.1@gmail.com

๓. ช่องทางการติดต่อโทรศัพท์. ๐๒ ๖๑๓ ๓๘๒๐-๓

- โทรสาร ๐๒๒๒๕ ๗๕๑๗

- E-mail: tu.pdpathailand@gmail.com, dpoaction.๑@gmail.com

๔. ผู้เข้าอบรมสามารถลงทะเบียนอบรมได้ตาม QR Code



หมายเหตุ:

๑. กรณีผู้สมัครเข้ารับการอบรมต้องการยกเลิกการเข้าอบรมต้องทำหนังสือแจ้งให้สถาบันทราบเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย ๗ วันทำการ มิฉะนั้นสถาบันสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าดำเนินการจำนวน ๓๐% ของค่าลงทะเบียน

๒. กรณีผู้สมัครเข้ารับการอบรมชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วและไม่มาเข้ารับการอบรมตามวันที่กำหนดโดยไม่แจ้งให้สถาบันทราบตามเงื่อนไขข้อ ๑ สถาบันขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าลงทะเบียน

๓. สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นสถาบันการศึกษาในกำกับของรัฐบาลจึงไม่อยู่ในข่ายที่ต้องถูกหักภาษีมูลค่าเพิ่ม (vat) ๗% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย ๓%

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้อำนวยการโครงการ: ศาสตราจารย์ ดร.ธีระ สนิตชารักษ์

ผู้อำนวยการหลักสูตร: ดร. อุดมธิปก ไพรเกษตร

ผู้รับผิดชอบโครงการ: อาจารย์สุกฤษ โภยอัครเดช

ผู้ประสานงานโครงการ: คุณจีระนุช บุญช่วย โทร: ๐๘๐-๐๗๑-๙๘๙๙

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบูรณาการกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้วยหลักธรรมาภิบาลข้อมูล พร้อมมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์สำหรับหน่วยงานภาครัฐ (PDPA, Data Governance, and Cybersecurity Integration for Government Agencies)

วันที่ อบรม	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
วันที่ ๑	<ul style="list-style-type: none">- กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล: สาระสำคัญของ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒- ข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร? ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล หน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานในฐานะผู้ควบคุม ข้อมูลส่วนบุคคล และผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล- สิทธิของเจ้าของข้อมูลและวิธีการปฏิบัติเมื่อได้รับการใช้สิทธิ ความเป็นส่วนตัวและแนวทางปฏิบัติในการจัดเก็บ ใช้ และเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล	<ul style="list-style-type: none">- การจัดทำนโยบายและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ PDPA- แนวทางการจัดทำนโยบายความเป็นส่วนตัว (Privacy Policy)- การจัดทำบันทึกรายการกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (RoPA)- การจัดทำแบบฟอร์มขอความยินยอม (Consent Form) และการแจ้งเหตุผลในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)- บทลงโทษตามกฎหมายและการจัดการเมื่อเกิดการละเมิด ข้อมูลส่วนบุคคล
วันที่ ๒	<ul style="list-style-type: none">- พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐ ผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒- หลักการ Data Governance- ความหมายและความสำคัญของ Data Governance ในยุคดิจิทัล- องค์ประกอบสำคัญของ Data Governance Framework- การกำหนดบทบาทและหน้าที่ (Roles and Responsibilities) ของบุคลากรในด้านข้อมูล- การจัดทำมาตรฐานและนโยบายเกี่ยวกับคุณภาพข้อมูล (Data Quality)	<ul style="list-style-type: none">- แนวทางการนำ Data Governance มาปรับใช้ในหน่วยงาน- การจัดทำนโยบายและขั้นตอนการบริหารจัดการข้อมูล ตลอดวงจรชีวิต (Data Lifecycle)- การจัดการข้อมูลหลัก (Master Data Management) และการจำแนกประเภทข้อมูล- การรักษาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล (Data Security and Privacy)- การประเมินและการตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบาย Data Governance
วันที่ ๓	<ul style="list-style-type: none">- พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรการความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ตามกรอบของรัฐบาลดิจิทัล- กรอบแนวทางการดำเนินการตามมติ ครม.- การประเมินความเสี่ยงและภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่เกี่ยวข้อง กับข้อมูลส่วนบุคคล- การจัดทำแผนเฝ้าระวัง ป้องกัน และตอบสนองต่อเหตุการณ์ (Incident Response Plan)- มาตรการเชิงเทคนิค: การเข้ารหัสข้อมูล (Encryption), การควบคุมการเข้าถึง (Access Control), การใช้ Firewall และ Antivirus	<ul style="list-style-type: none">- การบูรณาการกฎหมายทั้ง ๓ ฉบับและปฏิบัติงานอย่างมั่นคง ปลอดภัย- การกำหนดแนวทางด้านความปลอดภัยในสัญญาจ้างพัฒนา ระบบงาน- แนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานสากล เช่น ISO/IEC ๒๗๐๐๑ หรือ NIST Cybersecurity Framework- การป้องกันข้อมูลรั่วไหลในระบบ Cloud ตาม Cloud First Policy

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
หลักสูตรผู้ตรวจประเมินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับหน่วยงานภาครัฐ
Data Protection Auditor Certification for Government (DPAC)

๑. หลักการและเหตุผล

ในยุคดิจิทัลที่ข้อมูลส่วนบุคคลได้กลายเป็นทรัพยากรสำคัญในการดำเนินธุรกิจ การเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอย่างไม่เหมาะสมอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและองค์กรอย่างมีนัยสำคัญ ด้วยเหตุนี้ประเทศไทยจึงได้มีการตราพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้นซึ่งกำหนดให้หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่อยู่ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องปฏิบัติตามหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่กฎหมายบัญญัติไว้อย่างเข้มงวด

หนึ่งในกลไกที่สำคัญในการเสริมสร้างความมั่นใจว่าองค์กรสามารถปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้องคือการตรวจประเมิน (Audit) ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งต้องดำเนินการโดยผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจในข้อกำหนดหลักการคุ้มครองข้อมูล มาตรฐานการตรวจประเมิน และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน

การอบรมหลักสูตร “ผู้ตรวจประเมินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Auditor Certification: DPAC)” จึงจัดขึ้นเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจประเมินระบบการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ตามกฎหมาย ตลอดจนสามารถให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงระบบงานด้านข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีและมาตรฐานสากล

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและหลักการพื้นฐานของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๒. เพื่อพัฒนาทักษะในการวางแผนและดำเนินการตรวจประเมิน (Audit) ระบบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภายในองค์กรได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถประเมินความเสี่ยง และให้คำแนะนำเชิงระบบเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

๔. เพื่อพัฒนาและรับรองบุคลากรให้มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจประเมิน (Data Protection Auditor) ได้อย่างมีอาชีพตามแนวปฏิบัติที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

๕. เพื่อสร้างเครือข่ายของผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจประเมินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และประสบการณ์อย่างต่อเนื่อง

๓. กลุ่มเป้าหมายของผู้เข้ารับการอบรม

๑. เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer - DPO) ที่ต้องการเพิ่มพูนความรู้ด้านการตรวจประเมินระบบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในองค์กร

๒. ผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมาย ความเสี่ยง หรือการกำกับดูแลกิจการ ในองค์กรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบหรือควบคุมการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล

๓. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน (Internal Auditor) และผู้ตรวจประเมินจากภายนอก (External Auditor) ที่ต้องการเพิ่มทักษะเฉพาะทางด้านการประเมินระบบ PDPA

๔. ที่ปรึกษาและนักวิชาชีพอิสระ ที่ให้บริการเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการตรวจประเมินระบบงาน

๕. ผู้บริหารฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และการบริหารความเสี่ยงที่ต้องการเข้าใจมุมมองของการตรวจประเมินด้านข้อมูลส่วนบุคคล

๖. บุคลากรทั่วไป ที่มีความสนใจหรือมีหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล และต้องการพัฒนาสู่การเป็นผู้ตรวจประเมินที่ได้รับการรับรอง

๔. วิทยากร

๑. ดร.อุดมธิปก ไพรเกษตร

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ดีบีซี กรุ๊ป จำกัด (DBC Group)
- นายกสมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)

๒. อาจารย์สุกฤษ โภยอัครเดช

- ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปรึกษาและสอบทาน บริษัท ดีบีซี กรุ๊ป จำกัด (DBC Group)
- เลขาธิการสมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)

๓. ผศ.ดร.ธีทัต ชวติจินดา

- อุปนายกและประธานฝ่ายวิชาการสมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)

๔. อาจารย์สันต์ภพ พรวัฒนะกิจ

- อุปนายกสมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)

๕. อาจารย์มยุรี ชวนชม

- กรรมการและประชาสัมพันธ์สมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)

๖. อาจารย์ณัฐฐ์ ธนวนกุล

- กรรมการและประธานฝ่ายพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ สมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)

๗. อาจารย์ไผท โฆษจันทร์

- ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรมองค์กร การกำกับดูแลด้านข้อมูลและกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

๘. ดร.มนต์ศักดิ์ โช้เจริญธรรม

- วิทยากรพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญด้านธรรมาภิบาลข้อมูลและภาครัฐ

๙. อาจารย์นันทชัย ศิริพันธ์

- วิทยากรพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศและการปกป้องข้อมูลระบบ

๑๐. อาจารย์วิวัฒน์ กอสัมพันธ์

- กรรมการและนิติกรสมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)
- ที่ปรึกษาและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจาก PDPA Thailand

๑๑. อาจารย์ปภัศรา อังค์ยศ

- ที่ปรึกษาและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจาก PDPA Thailand

๑๒. อาจารย์พิมพ์โชค ภูศิริ

- ปรึกษาและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจาก PDPA Thailand

หมายเหตุ: รายชื่อวิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๕. รูปแบบการอบรมและจำนวนผู้เข้าอบรม

การอบรมจัดขึ้นในรูปแบบ On-site (อบรมในสถานที่) เป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) โดยเน้นการเรียนรู้ผ่านการบรรยายแบบมีส่วนร่วม (Interactive Lecture), กรณีศึกษา (Case Studies), การฝึกปฏิบัติ (Hands-on Practice) และการจำลองสถานการณ์ (Simulation)

- ระยะเวลาอบรม: ๔ วัน วันละ ๖ ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น ๒๔ ชั่วโมง (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
- จำนวนผู้เข้าอบรม: ไม่เกิน ๔๐ คน/รุ่น

๖. วัน เวลา และกำหนดการอบรม

- รอบที่ ๑ วันจันทร์ที่ ๒๗ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
 - รอบที่ ๒ วันอังคารที่ ๘ ถึงวันศุกร์ที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๙
- สถานที่จัดอบรม : โรงแรม ทีเค.พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร

๗. การประเมินผลการอบรม

๑. ประเมินผลด้วยการทดสอบความรู้ในวันสุดท้ายของการอบรม
๒. ประเมินผลด้วยแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมที่มีต่อการอบรม

๘. เกณฑ์การผ่านการอบรม

๑. ต้องเข้าอบรมในชั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาอบรมทั้งหมดจึงจะได้รับวุฒิบัตรรับรองการเข้าร่วมอบรมจากสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ และ PDPA Thailand ภายใต้การบริหารงานของบริษัท ดีปซี กรุ๊ป จำกัด
๒. ผู้ที่ผ่านการทดสอบและได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ จะได้รับวุฒิบัตรรับรองการสำเร็จหลักสูตรจากสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์และ PDPA Thailand ภายใต้การบริหารงานของบริษัท ดีปซี กรุ๊ป จำกัด
๓. เมื่อสอบผ่านตามเกณฑ์ของหลักสูตรฯ จะมีสิทธิยื่นเทียบโอนคุณวุฒิวิชาชีพจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ระดับ ๕ ผ่านองค์กรรับรองบริษัท ดีปซี กรุ๊ป จำกัด โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

๙. ค่าลงทะเบียนอบรม

ค่าลงทะเบียนคนละ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) (รวมอาหารว่าง/อาหารกลางวัน)

๑๐. รายละเอียดการชำระค่าอบรมและการลงทะเบียน

๑. โอนเงินหรือฝากเช็ค (เช็คสั่งจ่าย สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ.) เข้าธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ชื่อบัญชี สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ. เลขที่บัญชี ๙๘๖-๖-๐๘๐๖๙-๒

๒. ส่งสำเนาการโอนเงิน (Pay-in) พร้อมใบสมัคร

- www.icehr.tu.ac.th เมนู ส่งหลักฐานโอนเงิน หรือสแกนหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in) ส่งไฟล์ไปทาง E-mail: tu.pdpthailand@gmail.com, dpointaction.1@gmail.com

๓. ช่องทางการติดต่อโทรศัพท์. ๐๒ ๖๑๓ ๓๘๒๐-๓

- โทรศัพท์ ๐๒๒๒๕ ๗๕๑๗

- E-mail: tu.pdpathailand@gmail.com, dpoinaction.๑@gmail.com

๔. ผู้เข้าอบรมสามารถลงทะเบียนอบรมได้ตาม QR Code



หมายเหตุ:

๑. กรณีผู้สมัครเข้ารับการอบรมต้องการยกเลิกการเข้าอบรมต้องทำหนังสือแจ้งให้สถาบันทราบเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย ๗ วันทำการ มิฉะนั้นสถาบันสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าดำเนินการจำนวน ๓๐% ของค่าลงทะเบียน

๒. กรณีผู้สมัครเข้ารับการอบรมชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วและไม่มาเข้ารับการอบรมตามวันที่กำหนดโดยไม่แจ้งให้สถาบันทราบตามเงื่อนไขข้อ ๑ สถาบันสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าลงทะเบียน

๓. สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นสถาบันการศึกษาในกำกับของรัฐบาลจึงไม่อยู่ในข่ายที่ต้องถูกหักภาษีมูลค่าเพิ่ม (vat) ๗% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย ๓%

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้อำนวยการโครงการ: ศาสตราจารย์ ดร.ธีระ สინเดชารักษ์

ผู้อำนวยการหลักสูตร: ดร. อุดมธิปก ไพเราะบุตร

ผู้รับผิดชอบโครงการ: อาจารย์สุกฤษ โภยอัครเดช

ผู้ประสานงานโครงการ: คุณจีระนุช บุญช่วย โทร: ๐๘๐-๐๗๑-๘๘๙๙

กำหนดการ
หลักสูตรผู้ตรวจประเมินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับหน่วยงานภาครัฐ
Data Protection Auditor Certification for Government (DPAC)

วัน/เวลา	๙:๐๐-๑๐:๐๐ น.	๑๐:๐๐-๑๒:๐๐ น.	๑๓:๐๐-๑๕:๐๐ น.	๑๕:๐๐-๑๖:๐๐ น.
วันที่ ๑	โมดูล ๑: หลักการกำกับดูแลข้อมูล และการประยุกต์ใช้จริง ในการกำกับดูแลข้อมูลภาครัฐ และเอกชน	โมดูล ๒ หลักการคุ้มครองข้อมูล, พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคลและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง	โมดูล ๓: กฎหมายลำดับรอง พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล	โมดูล ๔: การดำเนินการตามกฎหมาย Policy-Privacy Notice, RoPA และ Lawful basis, DSR, DBM, DSA/DPA, Data security, Data breach
วันที่ ๒	โมดูล ๕: การกำกับดูแล, ความเสี่ยง และการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในสำหรับ PDPA		โมดูล ๖: มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่สำคัญเกี่ยวกับ PDPA (ISO/IEC ๒๗๗๐๑, ๒๗๐๐๑, ๓๘๕๐๐, ๑๙๐๑๑, NIST Privacy, COBIT, Accountability ICO UK)	
วันที่ ๓	โมดูล ๗: องค์กรและการกำกับดูแล, นโยบายและแนวปฏิบัติ	โมดูล ๘: การอบรมและสร้าง ความตระหนักรู้, สิทธิของ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล	โมดูล ๙: การแจ้งวัตถุประสงค์และ ความโปร่งใส, การจัดทำ บันทึกรายการกิจกรรม และฐานทางกฎหมาย	โมดูล ๑๐: ข้อตกลงการประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคล และข้อตกลง การแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล, ความเสี่ยง และการประเมิน ผลกระทบด้านการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล
วันที่ ๔	โมดูล ๑๑: มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย, การแจ้งเหตุการณ์ละเมิด ข้อมูลส่วนบุคคล		การทดสอบ	

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเชิงปฏิบัติการสำหรับภาครัฐ

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ พระราชบัญญัติการบริหารงาน และการให้บริการผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้กำหนดให้หน่วยงานต้องพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรดิจิทัลมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อยกระดับการให้บริการประชาชนและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของหน่วยงาน รวมถึงเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีความมั่นคงปลอดภัย คณะรัฐมนตรี จึงมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๘ กำหนดกรอบแนวทางการดำเนินการสร้างความมั่นคงปลอดภัย ไซเบอร์ให้กับหน่วยงานสำหรับการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลไม่ให้เกิดการรั่วไหล

เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว และเพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจในหลักการกฎหมายและแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องในการบริหารจัดการข้อมูลที่ครอบคลุมทั้งประเด็นกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) หลักการ Data Governance และมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cybersecurity) จึงได้จัดทำหลักสูตรนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาและยกระดับบุคลากรให้สามารถบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ ปลอดภัย และเป็นไปตามมาตรฐานสากล

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยมีพันธกิจในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้กับประชาชนและบุคลากรของหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ร่วมกับ PDPA Thailand ภายใต้การบริหารของบริษัท ดีพีซี กรุ๊ป จำกัด จึงจัดอบรมหลักสูตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเชิงปฏิบัติการสำหรับภาครัฐ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานของรัฐมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถให้คำแนะนำหรือคำปรึกษาแก่หน่วยงานของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การยกระดับมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในภาครัฐทั่วประเทศ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA) และสามารถนำหลักการไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.๒๕๖๒ และหลักการ Data Governance หรือธรรมาภิบาลข้อมูล และสามารถกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการข้อมูลของหน่วยงานได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ไซเบอร์ พ.ศ.๒๕๖๒ และมาตรการความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ตามกรอบแนวทางที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการป้องกันและรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้

๔. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถบูรณาการใช้กฎหมายทั้ง ๓ ฉบับได้อย่างสอดคล้องกัน

๓. กลุ่มเป้าหมายของผู้เข้ารับการอบรม

๑. ผู้บริหารระดับสูง (C-Level) ที่ต้องกำหนดนโยบายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภายในองค์กร
๒. เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) หรือผู้ที่รับผิดชอบด้าน PDPA ภายในองค์กร
๓. เจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) และฝ่ายการตลาดซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
๔. พนักงานทั่วไปในองค์กรภาคเอกชนที่ต้องการความรู้พื้นฐานและแนวปฏิบัติเพื่อปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับ PDPA
๕. บุคคลทั่วไปหรือผู้ประกอบการที่สนใจเรียนรู้และนำแนวทาง PDPA ไปปรับใช้ในธุรกิจ

๔. วิทยากร

๑. ดร.อุดมธิปก ไพรเกษตร นายกสมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA) และผู้ก่อตั้ง PDPA Thailand
๒. ดร.มนต์ศักดิ์ โช้เจริญธรรม ผู้เชี่ยวชาญด้านข้อมูลและเทคโนโลยีดิจิทัล
๓. อ.สุกฤษ โภยอัครเดช เลขาธิการสมาคมและประธานฝ่ายวิเทศสัมพันธ์สมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)
๔. ผศ.ดร.ธีทัต ขวितिจินดา รองผู้อำนวยการสำนักวิจัย และอาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) และอุปนายกสมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)
๕. อ.วิวัฒน์ กอสัมพันธ์ ที่ปรึกษาและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจาก PDPA Thailand กรรมการและนิติกรสมาคมผู้ตรวจสอบและให้คำปรึกษาการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไทย (TPDPA)
๖. อ.ปภัตรา อังคัยศ ที่ปรึกษาและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจาก PDPA Thailand หมายเหตุ: รายชื่อวิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๕. รูปแบบการอบรมและจำนวนผู้เข้าอบรม

การอบรมจัดขึ้นในรูปแบบ On-site (อบรมในสถานที่) โดยเน้นการเรียนรู้ผ่านเนื้อหาทางกฎหมายประกอบกับกรณีศึกษา การอภิปรายกลุ่ม และกิจกรรมจำลองสถานการณ์ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำแนวคิดและแนวปฏิบัติด้าน PDPA ไปปรับใช้ได้จริงในบริบทขององค์กร

- การอบรม: เลือกอบรมวันละ ๑ หลักสูตร
- ระยะเวลาอบรม: หลักสูตรละ ๑ วัน วันละ ๖ ชั่วโมง (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)
- จำนวนผู้เข้าอบรม: ไม่เกิน ๕๐ คน/รุ่น/วิชา

๖. วัน เวลา และกำหนดการอบรม

๑. ระหว่างวันอังคารที่ ๑๗ ถึงวันศุกร์ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๒. กำหนดการอบรม (เลือกอบรมได้วันละ ๑ วิชา)
สถานที่จัดอบรม : โรงแรม ทีเค.พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร

๗. เกณฑ์การผ่านการอบรม

ต้องเข้าอบรมในชั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาอบรมทั้งหมดจึงจะได้รับวุฒิบัตรรับรองการเข้าร่วมอบรมจากสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ และ PDPA Thailand ภายใต้การบริหารงานของบริษัท ดีบีซี กรุ๊ป จำกัด

๘. ค่าลงทะเบียนอบรม

ค่าลงทะเบียนหลักสูตรละ ๕,๐๐๐ บาท/ที่นั่ง (ห้าพันบาทถ้วน) (รวมอาหารว่าง/อาหารกลางวัน)

๙. รายละเอียดการชำระค่าอบรมและการลงทะเบียน

๑. โอนเงินหรือฝากเช็ค (เช็คสั่งจ่าย สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ.) เข้าธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ชื่อบัญชี สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ. เลขที่บัญชี ๙๘๖-๖-๐๘๐๖๙-๒

๒. ส่งสำเนาการโอนเงิน (Pay-in) พร้อมใบสมัคร

- www.icehr.tu.ac.th เมนู ส่งหลักฐานโอนเงิน หรือสแกนหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in) ส่งไฟล์ไปทาง E-mail: tu.pdpathailand@gmail.com, dpoaction.1@gmail.com

๓. ช่องทางการติดต่อโทรศัพท์. ๐๒ ๖๑๓ ๓๘๒๐-๓

- โทรสาร ๐๒๒๒๕ ๗๕๑๗

- E-mail: tu.pdpathailand@gmail.com, dpoaction.๑@gmail.com

๔. ผู้เข้าอบรมสามารถลงทะเบียนอบรมได้ตาม QR Code



หมายเหตุ:

๑. กรณีผู้สมัครเข้ารับการอบรมต้องการยกเลิกการเข้าอบรมต้องทำหนังสือแจ้งให้สถาบันทราบเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย ๗ วันทำการ มิฉะนั้นสถาบันสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าดำเนินการจำนวน ๓๐% ของค่าลงทะเบียน

๒. กรณีผู้สมัครเข้ารับการอบรมชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วและไม่มาเข้ารับการอบรมตามวันที่กำหนดโดยไม่แจ้งให้สถาบันทราบตามเงื่อนไขข้อ ๑ สถาบันขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าลงทะเบียน

๓. สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นสถาบันการศึกษาในกำกับของรัฐบาลจึงไม่อยู่ในข่ายที่ต้องถูกหักภาษีมูลค่าเพิ่ม (vat) ๗% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย ๓%

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้อำนวยการโครงการ: ศาสตราจารย์ ดร.ธีระ สตินเดชารักษ์

ผู้อำนวยการหลักสูตร: ดร. อุดมธิปก ไพรเกษตร

ผู้รับผิดชอบโครงการ: อาจารย์สุกฤษ โภยอัครเดช

ผู้ประสานงานโครงการ: คุณจิระนุช บุญช่วย โทร: ๐๘๐-๐๗๑-๙๘๙๙

กำหนดการ

หลักสูตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเชิงปฏิบัติการสำหรับภาครัฐ

วัน/เวลา	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
วันอังคารที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕	- หลักสูตรบันทึกกิจกรรมการประมวลเชิงปฏิบัติการ (Ropa Workshop)
วันอังคารที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕	- หลักสูตรการจัดทำสัญญาประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเชิงปฏิบัติการ (Data Processing Activity: DPA Workshop)
วันพุธที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕	- หลักสูตรการบริหารจัดการและรับมือเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลเชิงปฏิบัติการ (Data Breach Management Workshop)
วันพุธที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕	- หลักสูตรการจัดทำข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลเชิงปฏิบัติการ (Data Sharing Agreement Workshop)
วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๕	- หลักสูตรการประเมินผลกระทบด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเชิงปฏิบัติการ (Data Protection Impact Assessment: DPIA Workshop)
วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๕	- หลักสูตรการประเมินผลประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย เชิงปฏิบัติการ (Legitimate Interest Assessment: LIA Workshop)
วันศุกร์ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕	- หลักสูตรการบริหารจัดการคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเชิงปฏิบัติการ (Data Subject Request Management: DSRM Workshop)
วันศุกร์ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕	- หลักสูตรการจัดทำนโยบายและประกาศความเป็นส่วนตัวเชิงปฏิบัติการ (Privacy Policy & Notice Workshop)

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม