



# ข่าวประชาสัมพันธ์

## สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายอัยการ

### PUBLIC PROSECUTION OFFICIAL TRAINING INSTITUTE

## ขอเชิญข้าราชการฝ่ายอัยการสมัครเข้าร่วมศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 25

ด้วยสถาบันพระปกเกล้า ได้จัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงาน  
ภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม.) รุ่นที่ 25 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารที่ผ่านการศึกษา  
มีความรู้ ทักษะและความสามารถทั้งทางด้านการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน สามารถเสนอแนะนโยบาย  
และนำนโยบายไปปฏิบัติให้แก่องค์กร อันจะเป็นแบบอย่างในวงการต่าง ๆ ของประเทศ

#### กำหนดการ

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 30 สิงหาคม ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2568 และเปิดการศึกษา ตั้งแต่วันที่  
7 มกราคม 2569 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2569 (ใช้เวลาการศึกษาประมาณ 10 เดือน) โดยจัดให้มีการเรียนการสอน  
สัปดาห์ละ 2 วัน คือ วันศุกร์ เวลา 17.00 – 20.00 น. และวันเสาร์ เวลา 09.00 – 16.00 น.

#### คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่หลักสูตรกำหนดเบื้องต้น ดังนี้

1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
2. อายุไม่ต่ำกว่า 35 ปีขึ้นไป ณ วันที่ปิดรับสมัคร
3. การดำรงตำแหน่ง

3.1 ข้าราชการอัยการ ดำรงตำแหน่งชั้น 6 ขึ้นไป

3.2 ข้าราชการตุลาการ ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้นขึ้นไป ประเภทอำนวยการ ระดับสูง  
และประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป

#### ค่าใช้จ่ายในการศึกษา

1. ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร (ภายในประเทศ) จำนวน 150,000 บาท สถาบันพัฒนา  
ข้าราชการฝ่ายอัยการสนับสนุนค่าใช้จ่ายดังกล่าว เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่อยู่ในแผนการใช้งบประมาณ  
โครงการส่งข้าราชการเข้าร่วมการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาฯ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2569

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางศึกษาดูงานต่างประเทศตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน 150,000 บาท  
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้ผู้เข้ารับการศึกษารับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง

ข้าราชการฝ่ายอัยการผู้สนใจเข้าร่วมการศึกษาดังกล่าวให้มีบันทึกข้อความขออนุญาต  
ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และแจ้งความประสงค์ไปยังสำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายประเมินผลการฝึกอบรม  
สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายอัยการ ภายในวันที่ 20 ตุลาคม 2568 เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

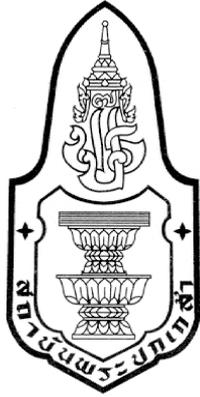


รายละเอียดเพิ่มเติม

สำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายประเมินผลการฝึกอบรม

☎ : 02-515-4722 , 02-515-4724

🌐 : [www3.ago.go.th/dt](http://www3.ago.go.th/dt)



คู่มือการสมัครเข้ารับการศึกษ

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง

“การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน”

รุ่นที่ 25 (ปรม.25)

ปีการศึกษา พ.ศ. 2568-2569

“สำนักบริการวิชาการ”

สถาบันพระปกเกล้า

---

---



## ตารางเวลาดำเนินการ

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 25

สำนักบริการวิชาการได้กำหนดตารางเวลาดำเนินการหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง  
การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 25 ดังนี้

กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี
เปิดประชาสัมพันธ์และรับสมัคร ผ่านเว็บไซต์ <a href="http://www.kpi.ac.th">www.kpi.ac.th</a>	30 สิงหาคม – 31 ตุลาคม 2568
ปิดรับสมัคร	31 ตุลาคม 2568 (ภายในเวลา 16.30 นาฬิกา)
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกผ่านเว็บไซต์ <a href="http://www.kpi.ac.th">www.kpi.ac.th</a>	8 ธันวาคม 2568
*** ผู้ผ่านการคัดเลือก*** ชำระค่าธรรมเนียมเรียน (ตามแบบฟอร์มสถาบันฯ กำหนด )	8 - 18 ธันวาคม 2568
รายงานตัว	17 - 18 ธันวาคม 2568
พิธีเปิดหลักสูตรและปฐมนิเทศ (นักศึกษาทุกท่านต้องเข้าร่วมพิธีเปิดหลักสูตร ใน กรณีไม่เข้าร่วมให้ถือว่า “ <b>สละสิทธิ์</b> ” ในการเข้ารับ การศึกษาอบรม	7 – 9 มกราคม 2569
เริ่มเปิดการเรียน – การสอน	16 มกราคม 2569 – 31 ตุลาคม 2569

- หมายเหตุ :
- กรณีผู้ได้รับการคัดเลือก**ไม่สามารถเข้าร่วมพิธีเปิดหลักสูตรและปฐมนิเทศ**  
ทางสถาบันพระปกเกล้า “**ถือว่าสละสิทธิ์**” เข้ารับการศึกษาหลักสูตรฯ รุ่นที่ 25
  - กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

## รายละเอียดการสมัครเข้ารับการศึกษ

### ➤ ใบสมัคร ประกอบด้วยเอกสาร 5 ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ 1 การรับสมัครเข้ารับการศึกษผ่านระบบออนไลน์เท่านั้น  
ตั้งแต่วันที่ 30 สิงหาคม – 31 ตุลาคม 2568  
(ปิดรับสมัครวันที่ 31 ตุลาคม 2568 ภายในเวลา 16.30 นาฬิกา เท่านั้น)
- ส่วนที่ 2\* หนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน (ยกเว้น ผู้สมัครที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน)
- ส่วนที่ 3\* หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล กยศ. (แนบไฟล์)
- ส่วนที่ 4\* หนังสือยินยอมในการเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล (ประวัติอาชญากรรม) (แนบไฟล์)
- ส่วนที่ 5\* ใบรับรองผู้สมัครหนังสือรับรองผู้สมัคร 2 ฉบับ (แนบไฟล์)

*\*ส่วนที่ 2-5 ให้อัปโหลดเพื่อกรอกข้อมูลและลงนาม จากนั้นอัปโหลดแนบในระบบรับสมัคร*

### ➤ ขั้นตอนการกรอกข้อมูล

1. Log in สมัครเป็นสมาชิกด้วยเลขบัตรประชาชน 13 หลัก
2. ผู้สมัครกรอกข้อมูลส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 ให้ครบถ้วน
3. ผู้สมัครต้องแนบหลักฐานการสมัครให้ครบถ้วน ดังนี้
  - 3.1 ไฟล์รูปถ่ายสี หน้าตรงและชัดเจน ถ่ายไม่เกิน 3 เดือน (แนบไฟล์ .jpg)
  - 3.2 สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - 3.3 สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานของรัฐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - 3.4 สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารที่กระทรวงการอุดมศึกษาฯ หรือ สำนักงาน ก.พ. รับรองว่าสำเร็จการศึกษามากกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - 3.5 ใบรับรองผู้สมัคร จำนวน 2 ฉบับ กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน (มีจำนวน 2 คน มิให้ผู้สมัครรับรองตนเอง และต้องไม่ซ้ำกัน)
  - 3.6 ผู้สมัครที่มีได้ดำรงตำแหน่งสูงสุดขององค์กร กรุณาแนบหนังสือยินยอมของหัวหน้าหน่วยงาน (ส่วนที่ 2)
4. เอกสารเพิ่มเติมเฉพาะคุณสมบัติ
  - ผู้สมัครในคุณสมบัติข้อ 7. และข้อ 12. กรุณาแนบผังโครงสร้างองค์กรระบุตำแหน่งงานผู้สมัคร
  - สำหรับผู้สมัครในคุณสมบัติข้อ 8. กรรมการของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรกำกับดูแล กรุณาแนบประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อประกอบการพิจารณา
  - สำหรับผู้สมัครในคุณสมบัติข้อ 11. ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรพัฒนาเอกชน หรือ มูลนิธิ โปรดแนบหนังสือจดทะเบียนจัดตั้ง เพื่อประกอบการพิจารณา
  - สำหรับผู้สมัครในคุณสมบัติข้อ 12. ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน โปรดแนบเอกสารข้อมูลการประกอบธุรกิจที่ดำเนินการในปัจจุบัน (ได้แก่ หนังสือจดทะเบียนบริษัท, โปรไฟล์บริษัท (Company Profile) เพื่อประกอบการพิจารณา
5. หากผู้สมัครกรอกข้อมูล หรือแนบเอกสารไม่ครบถ้วน ระบบจะไม่สามารถส่งใบสมัครได้
6. ผู้สมัครสามารถแก้ไขข้อมูลและเอกสารได้ หลังจากส่งใบสมัครเรียบร้อยแล้วจนถึงวันปิดรับสมัคร (30 สิงหาคม – 31 ตุลาคม 2568)

## 7. การรับสมัคร

7.1 เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ 30 สิงหาคม – 31 ตุลาคม 2568

(เปิดรับสมัครวันที่ 31 ตุลาคม 2568 ภายในเวลา 16.30 นาฬิกา เท่านั้น)

7.2 ในการสมัคร ผู้สมัครหรือตัวแทนของผู้สมัครต้องนำส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลและแนบหลักฐานการสมัครให้ครบถ้วนตามที่กำหนด โดยสามารถสมัคร ผ่านระบบออนไลน์ที่ [www.kpi.ac.th](http://www.kpi.ac.th)

## 8. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่

สำนักบริการวิชาการ สถาบันพระปกเกล้า

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน

เว็บไซต์ [www.kpi.ac.th](http://www.kpi.ac.th)

หรือ นางสาวสุภาพร ธาราพงษ์พันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2141 9732

นางสาวสาริณี เปรมประวัตติ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2141 9697

นางกชพร ช่อพฤษา หมายเลขโทรศัพท์ 0 2141 9784

หมายเลขโทรสาร 0-21438178-9

**\*เอกสารที่ต้องอัปโหลดประกอบการสมัครควรแนบเป็นไฟล์สกุล.pdf และ  
ปรากฏข้อมูลที่ชัดเจนไม่ควรเป็นภาพถ่ายรูปจากกล้อง**



## คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการศึกษา

### หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม.) รุ่นที่ 25

การสมัครเข้ารับการศึกษา ผู้สมัครต้องศึกษารายละเอียดคุณสมบัติประเภทต่าง ๆ ในประกาศสถาบันพระปกเกล้า เรื่องคุณสมบัติและการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม.) รุ่นที่ 25 ซึ่งกำหนดว่า บุคคลที่สามารถสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรได้ จะต้องมีความสมบัตินี้

1. สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
2. สมาชิกวุฒิสภา
3. ข้าราชการการเมืองตำแหน่งเลขาธิการนายกรัฐมนตรี รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เลขานุการรัฐมนตรี ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรี ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี ที่ปรึกษารัฐมนตรี (ซึ่งรับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง) ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า
4. ข้าราชการศาลยุติธรรม ตั้งแต่ตำแหน่งรองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น (ชั้น 3) ขึ้นไป หรือเทียบเท่า ข้าราชการตุลาการศาลปกครอง ตั้งแต่ตำแหน่งรองอธิบดีศาลปกครองกลางหรือภูมิภาคขึ้นไป หรือเทียบเท่า ข้าราชการอัยการ ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับรองอธิบดีอัยการฝ่าย (ชั้น 6) ขึ้นไป
5. ข้าราชการ ได้แก่ ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป ข้าราชการรัฐสภาสามัญ หรือ ข้าราชการประเภทอื่น ๆ ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนดังกล่าวข้างต้น ข้าราชการพลเรือน หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์
6. ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการครู ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี
7. เจ้าหน้าที่ พนักงาน ข้าราชการของรัฐ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์การมหาชนต้องดำรงตำแหน่งระดับเดียวกับข้าราชการพลเรือน ตามข้อ 5 หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ต้องดำรงตำแหน่งระดับ 11 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า
8. กรรมการของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรกำกับดูแล

9. นายทหารหรือนายตำรวจที่มีชั้นยศอัตราเงินเดือน พันเอก (พิเศษ) นาวาเอก (พิเศษ) นาวาอากาศเอก (พิเศษ) หรือพันตำรวจเอก (พิเศษ) ขึ้นไป
10. ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 10.1 นายก หรือรองนายกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 10.2 สมาชิกสภาท้องถิ่น
  - 10.3 ข้าราชการ / พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ดำรงตำแหน่งระดับ 8 อาวุโส ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือระดับ 9 ขึ้นไป)
11. ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรพัฒนาเอกชน
12. ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน
13. สื่อมวลชน : ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี
14. ศิลปิน
15. บุคคลซึ่งคณะกรรมการหลักสูตรฯ เห็นสมควรให้เข้ารับการศึกษ เพราะมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในการพัฒนาประชาธิปไตย หรือเป็นผู้ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประชาธิปไตย หรือเป็นผู้ทำคุณประโยชน์ต่อสังคมหรือ สาธารณะหรือสนับสนุนงานของสถาบันโดยมีหลักฐานอันเป็นที่ประจักษ์

**หมายเหตุ :**

1. บุคคลที่สามารถสมัครเข้ารับการศึกษอบรมในหลักสูตร จะต้องไม่ผิดนัดชำระหนี้נדชำระหนี้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
2. ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบเท่าตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ.รับรอง
3. ผู้สมัครต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 35 ปีขึ้นไป ณ วันที่ปีตรรับสมัคร
4. ผู้สมัครจะต้องไม่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรที่มีระยะเวลาศึกษาในขณะเดียวกันกับการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน



## หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม.) (Advanced Certificate Course in Public Administration and Law for Executives)

---

### 1. หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ของโลก ด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคมและเทคโนโลยี ทำให้ประเทศไทยจำเป็นต้องเร่งปฏิรูประบบ การเมือง เศรษฐกิจ สังคมและการบริหารของประเทศอย่าง ขนานใหญ่ ซึ่งการปฏิรูปดังกล่าว ล้วนมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้เกิด “ธรรมาภิบาล” (Good Governance) ขึ้น

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สะท้อนให้เห็นถึงความจำเป็นที่ผู้บริหารของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรอิสระ ผู้บริหารภาคเอกชน ผู้นำชุมชน และผู้นำท้องถิ่น ต้องพัฒนาตนเองให้มีความรู้ในแบบสหสาขาวิชา ทั้งทางด้านนโยบายสาธารณะ กฎหมายมหาชน เศรษฐศาสตร์ การบริหารและการจัดองค์กรสมัยใหม่ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิรูปของประเทศที่เกิดขึ้น

ด้วยเหตุนี้ สถาบันพระปกเกล้า สถาบันทางวิชาการในกำกับ รัฐสภา จึงได้จัดหลักสูตร ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน ขึ้นโดยมุ่งหวังที่จะให้ผู้บริหาร ทั้งจากภาครัฐ ภาคเอกชน ที่ผ่านหลักสูตรนี้ มีความรู้ ทักษะ และความสามารถที่จำเป็นของการ เป็นผู้นำในด้านการเสนอแนะนโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติ และการเป็นแบบอย่างที่ดีใน วงการต่าง ๆ เพื่อที่จะได้นำพาประเทศชาติให้พัฒนาก้าวหน้าสืบไป

### 2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะการบริหารจัดการ กฎหมายมหาชน และเศรษฐศาสตร์ อันเป็นการเสริมสร้างวิสัยทัศน์ในการวิเคราะห์สภาพการณ์ของประเทศ และองค์การให้กว้างขวาง ละเอียด และชัดเจนขึ้น

2. เสริมสร้างความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการองค์การแนวใหม่ โดยเฉพาะด้านการจัดการเชิงกลยุทธ์ การบริหารการเปลี่ยนแปลง และการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารนโยบายให้เกิดผลปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. เสริมสร้างทัศนคติและมุมมอง เกี่ยวกับวัฒนธรรมและวิถีชีวิตที่สอดคล้องกับการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

4. เสริมสร้างเครือข่าย ในการปฏิรูปกิจการบ้านเมืองเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและการพัฒนาแบบยั่งยืน

### 3. คุณสมบัติผู้เข้ารับการศึกษา

บุคคลที่สามารถสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรจะต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

1. สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
2. สมาชิกวุฒิสภา
3. ข้าราชการการเมืองตำแหน่งเลขาธิการนายกรัฐมนตรี รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เลขานุการรัฐมนตรี ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรี ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี ที่ปรึกษารัฐมนตรี (ซึ่งรับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง) ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า
4. ข้าราชการศาลยุติธรรม ตั้งแต่ตำแหน่งรองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น (ชั้น 3) ขึ้นไป หรือเทียบเท่า ข้าราชการตุลาการศาลปกครอง ตั้งแต่ตำแหน่งรองอธิบดีศาลปกครองกลางหรือภูมิภาคขึ้นไป หรือเทียบเท่า ข้าราชการอัยการ ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับรองอธิบดีอัยการฝ่าย (ชั้น 6) ขึ้นไป
5. ข้าราชการ ได้แก่ ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง หรือผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป ข้าราชการรัฐสภาสามัญ หรือ ข้าราชการประเภทอื่น ๆ ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าข้าราชการพลเรือนดังกล่าวข้างต้น ข้าราชการพลเรือน หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์
6. ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการครู ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี
7. เจ้าหน้าที่ พนักงาน ข้าราชการของรัฐ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์การมหาชนต้องดำรงตำแหน่งระดับเดียวกับข้าราชการพลเรือน ตามข้อ 5 หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ต้องดำรงตำแหน่งระดับ 11 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า
8. กรรมการของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรกำกับดูแล
9. นายทหารหรือนายตำรวจที่มีชั้นยศอัตราเงินเดือน พันเอก (พิเศษ) นาวาเอก (พิเศษ) นาวาอากาศเอก (พิเศษ) หรือพันตำรวจเอก (พิเศษ) ขึ้นไป

10. ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 10.1 นายก หรือรองนายกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 10.2 สมาชิกสภาท้องถิ่น
  - 10.3 ข้าราชการ / พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ดำรงตำแหน่งระดับ 8 อาวุโส ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือระดับ 9 ขึ้นไป)
11. ผู้บริหารระดับสูงขององค์กรพัฒนาเอกชน
12. ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้บริหารระดับสูงของกิจการภาคเอกชน
13. สื่อมวลชน : ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี
14. ศิลปิน
15. บุคคลซึ่งคณะกรรมการหลักสูตรฯ เห็นสมควรให้เข้ารับการศึกษ เพราะมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในการพัฒนาประชาธิปไตย หรือเป็นผู้ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประชาธิปไตย หรือเป็นผู้ทำคุณประโยชน์ต่อสังคมหรือ สาธารณะหรือสนับสนุนงานของสถาบันโดยมีหลักฐานอันเป็นที่ประจักษ์

#### หมายเหตุ :

1. บุคคลที่สามารถสมัครเข้ารับการศึกษอบรมในหลักสูตร จะต้องไม่ผิดนัดชำระหนี้้นัดชำระหนี้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
2. ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบเท่าตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ก.พ.รับรอง
3. ผู้สมัครต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 35 ปีขึ้นไป ณ วันที่ปิดรับสมัคร
4. ผู้สมัครจะต้องไม่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรที่มีระยะเวลาศึกษาในขณะเดียวกันกับการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน

#### 4. จำนวนผู้เข้ารับการศึกษ

สถาบันพระปกเกล้าจะพิจารณารับนักศึกษาประมาณ 150 คนโดยพิจารณาตามระเบียบและเกณฑ์การคัดเลือกของสถาบันพระปกเกล้าที่กำหนดขึ้นเป็นการเฉพาะสำหรับหลักสูตร

#### 5. รูปแบบการจัดการศึกษา

5.1 วิธีการศึกษา ประกอบด้วย การบรรยาย การอภิปราย การสัมมนา กรณีศึกษา การทัศนศึกษา โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็น 4 หมวดวิชา หมวดที่ 1) ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐในระบอบประชาธิปไตย หมวดที่ 2) กลไกและกระบวนการกำหนดนโยบายสาธารณะ / การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ แต่ละหมวดวิชาใช้วิธีการศึกษาหลายวิธีประกอบกัน โดยมีการศึกษาในชั้นเรียนทั้งหมด 73 ครั้ง ครั้งละ 3 ชั่วโมง รวม 219 ชั่วโมง หมวดที่ 3) การเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์ ประกอบด้วย กิจกรรมปฐมนิเทศ ปัจฉินิเทศ การศึกษาดูงานในประเทศและการศึกษาดูงานต่างประเทศ รวม 105 ชั่วโมง หมวดที่

#### 4) การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติและการขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติ 145 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 469 ชั่วโมง

5.2 ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้ผ่านหลักสูตรและได้รับมอบประกาศนียบัตรจะต้องเข้ารับการศึกษาค้นคว้าในหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของระยะเวลาการศึกษาทั้งหมด เข้าร่วมกิจกรรม และมีผลงานที่มีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด ส่งงานภายในเวลาที่กำหนด ผ่านการประเมินผลการศึกษิตตามทีสถาบันกำหนด

### 6. ระยะเวลาการศึกษา

6.1 ระยะเวลาการศึกษาอบรมโดยรวมประมาณ 10 เดือน ระหว่างเดือน มกราคม 2569 ถึงเดือนตุลาคม 2569 เรียนทุกวันศุกร์ เวลา 17.00 – 20.00 น. และวันเสาร์ เวลา 09.00 – 16.00 น. หรือวันอื่นตามทีสถาบันฯ กำหนด

6.2 สถานที่อบรม ณ ห้องประชุชาติปก สถาบันพระปกเกล้า หรือสถานที่อื่นทีสถาบันฯ กำหนด

### 7. ค่าธรรมเนียม

1. ค่าธรรมเนียมตลอดหลักสูตร 150,000 บาท

(ค่าธรรมเนียม: รวมค่าอาหาร ค่าเอกสารประกอบการศึกษา และค่าใช้จ่ายในการศึกษิตูดงานกรุงเทพฯ ปริมณฑล และต่างจังหวัด การเข้าพักรัโรงแรมจะเป็นห้องพักรั 2 ท่าน/ห้อง/คืน)

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางศึกษิตูดงานต่างประเทศ

ตามทีจ่ายจริงแต่ไม่เกิน 150,000 บาท (กรณีการเดินทางขึ้นประหยัด และพักรั)

3. ค่าเสื่อสุทสถาบันฯ ค่าใช้จ่ายประมาณ 3,500 บาท (ชำระในวันรายงานตัว)

4. ค่าสมาชิกสมาคมสถาบันพระปกเกล้า ค่าใช้จ่าย 1,000 บาท (ชำระในวันรายงานตัว)

5. ค่าสมาชิกชมรมหลักสูตร ปรม. ค่าใช้จ่าย 500 บาท (ชำระในวันรายงานตัว)

หมายเหตุ: ทั้งนี้ การศึกษิตูดงานต่างประเทศขึ้นอยู่กัสถานการณ์ ณ ขณะนั้น

หากสถานการณ์ไม่ปกติ ทางสถาบันจะดำเนินการจัดการศึกษิตูดงานในประเทศทดแทน

### 8. หน่วยงานทีรับผิดชอบ

สำนักบริการวิชาการ สถาบันพระปกเกล้า

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน

สถาบันพระปกเกล้า เลขที 120 หมู่ 3 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา

อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 4 (โชนทิศเหนือ) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง

เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 เว็บไซต์ [www.kpi.ac.th](http://www.kpi.ac.th)

หรือ นางสาวสุภาพร ธารพงษ์พันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 0-21419732  
นางสาวสาริณี เปรมประวัตี หมายเลขโทรศัพท์ 0-21419697  
นางกชพร ช่อพฤกษา หมายเลขโทรศัพท์ 0-21419784  
หมายเลขโทรสาร 0-21438178-9

## 9. โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน ใช้เวลา  
การศึกษาอบรมในหลักสูตรทั้งสิ้น 469 ชั่วโมง ประกอบด้วย 4 หมวด

### หมวดที่ 1 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐในระบอบประชาธิปไตย (75 ชั่วโมง)

- 1.1 แนวคิดและทฤษฎี (51 ชั่วโมง)
- 1.2 กรณีศึกษาและการสัมมนา (24 ชั่วโมง)

### หมวดที่ 2 กลไกและกระบวนการกำหนดนโยบายสาธารณะ /การนำนโยบาย สาธารณะไปปฏิบัติ (144 ชั่วโมง)

- 2.1 หมวดกฎหมาย: เครื่องมือทางกฎหมายในการบริหารราชการแผ่นดิน  
(54 ชั่วโมง)
- 2.2 หมวดนโยบายสาธารณะ: การวิเคราะห์กลไกและกระบวนการกำหนด  
นโยบายสาธารณะ (33 ชั่วโมง)
- 2.3 หมวดบริหารจัดการ (57 ชั่วโมง)

### หมวดที่ 3 การเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์ ( 105 ชั่วโมง)

- 3.1 การศึกษาดูงานในประเทศ (ในกรุงเทพหรือปริมณฑล และต่างจังหวัด)
- 3.2 การศึกษาดูงานต่างประเทศ

### หมวดที่ 4 การขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติ (145 ชั่วโมง)

การจัดทำโครงการกลุ่มเชิงปฏิบัติ พร้อมนำเสนอผลงาน

### หมวดที่ 1 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐในระบอบประชาธิปไตย (75 ชั่วโมง)

#### ขอบเขตเนื้อหา

เนื้อหาในหมวดวิชานี้ ครอบคลุมหลักปรัชญาแนวคิดพื้นฐานและภาพรวม (Overview)  
ในสองส่วนใหญ่ๆ ได้แก่ ส่วนที่หนึ่ง ว่าด้วยแนวคิดและทฤษฎี และ ส่วนที่สอง ว่าด้วยกรณีศึกษา  
และการสัมมนา

## ส่วนที่หนึ่ง แนวคิดและทฤษฎี

เนื้อหาในส่วนนี้ ประกอบด้วยแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องในสามมิติ ได้แก่ มิติด้านรัฐและสังคม มิติด้านรัฐและเศรษฐกิจ และมิติด้านรัฐและการต่างประเทศ โดยมีขอบเขตดังนี้: -

### ก. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับรัฐและสังคม

กรอบแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับหลักนิติธรรม ประชาธิปไตย และการพัฒนาประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐและระบบกฎหมาย ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการบริหารจัดการประเทศ และความสำคัญของรัฐธรรมนูญและกฎหมายมหาชน ในฐานะเครื่องมือในการกำกับบทบาท หน้าที่ และการใช้อำนาจของรัฐ ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐและสังคม ประชาสังคม การมีส่วนร่วมของประชาชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และสิทธิมนุษยชน รวมทั้งการบังคับใช้กฎหมายในมิติทางสังคม วิทยา

### ข. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับรัฐและเศรษฐกิจ

กรอบแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ โดยเน้นเศรษฐศาสตร์ภาครัฐ บทบาทของภาครัฐในการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจ ธรรมาภิบาลในภาครัฐ ธรรมาภิบาลในภาคเอกชน และการวิเคราะห์ระบบเศรษฐกิจไทยในภาพรวม ความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐศาสตร์กับกฎหมาย และการวิเคราะห์กฎหมายในทางเศรษฐศาสตร์

### ค. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับรัฐและการต่างประเทศ

กรอบแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายระหว่างประเทศและกฎหมายเศรษฐกิจระหว่างประเทศ บทบาทของโลกาภิวัตน์ (Globalization) และภูมิภาคนิยม (Regionalism) ต่อประเทศไทย ในมิติการเมือง ความมั่นคง เศรษฐกิจ และสังคม ทั้งกรอบโลกาภิวัตน์และกรอบอาเซียน

## ส่วนที่สอง การอภิปรายและสัมมนาประเด็นร่วมสมัย

เนื้อหาในส่วนนี้ ประกอบด้วยกรณีศึกษาในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาส่วนที่หนึ่ง โดยยกประเด็นปัญหาสำคัญของประเทศ เพื่อใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้น และตัวอย่างของการวิเคราะห์สภาพการณ์ของประเทศด้วยกรอบแนวคิดด้านต่าง ๆ

### วัตถุประสงค์

ผู้ผ่านการศึกษาคะ

1. มีความรู้ความเข้าใจ สามารถอธิบายหลักการพื้นฐานของประชาธิปไตย การบริหารจัดการ การปกครอง และการพัฒนาประเทศด้วยหลักนิติธรรม โดยอาศัยหลักกฎหมายมหาชน ประกอบกับหลักรัฐศาสตร์ หลักเศรษฐศาสตร์ และหลักสังคมวิทยา อย่างบูรณาการ
2. สามารถใช้กรอบแนวคิดที่เป็นบูรณาการตามข้อ 1 ในการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาที่สำคัญของประเทศ
3. สามารถกำหนดกรอบแนวทางสำหรับการศึกษาวิเคราะห์ในเชิงลึก และค้นหายุทธศาสตร์ในการบริหารจัดการปกครองเพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว

## หมวดที่ 2 กลไกและกระบวนการกำหนดนโยบายสาธารณะ / การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ (144 ชั่วโมง)

### ขอบเขตเนื้อหา

เนื้อหาในหมวดวิชานี้ ครอบคลุมกลไกและกระบวนการในการนำหลักปรัชญาแนวคิดพื้นฐานในหมวดที่หนึ่งมาปรับใช้ โดยอาศัยหลักการต่าง ๆ ในการกำหนดนโยบายสาธารณะและการนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ เนื้อหาในหมวดนี้จำแนกออกเป็นสามส่วนใหญ่ๆ ได้แก่ ส่วนที่หนึ่ง ว่าด้วยกฎหมาย ส่วนที่สอง ว่าด้วยนโยบายสาธารณะ และ ส่วนที่สาม ว่าด้วยการบริหารจัดการ

### ส่วนที่หนึ่ง กฎหมาย

เนื้อหาในส่วนนี้ เป็นการนำกฎหมายมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารราชการแผ่นดิน ซึ่งประกอบด้วย โครงสร้างทางปกครอง กระบวนการบริหาร ผล กรณีศึกษาและการสัมมนา โดยมีเนื้อหา ดังนี้: -

#### **ก. โครงสร้างทางปกครอง**

กรอบแนวคิดเกี่ยวกับการจัดโครงสร้างของรัฐตามภารกิจทางกฎหมาย การจัดโครงสร้างราชการฝ่ายบริหาร และหลักการใช้อำนาจตามกฎหมายปกครอง

#### **ข. กระบวนการบริหาร**

กิจกรรมของรัฐในกฎหมายปกครองเกี่ยวกับบริการสาธารณะและอำนาจในการรักษาความสงบเรียบร้อย เครื่องมือทางกฎหมายในการบริหารงานภาครัฐที่เป็นคำสั่งทาง ปกครองและวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ในประเด็นความสมบูรณ์ของคำสั่ง การยกเลิกเพิก ถอนคำสั่ง การอุทธรณ์คำสั่ง การควบคุมคำสั่ง และสัญญาทางปกครอง รวมทั้งการบริหารงาน แบบโปร่งใส และกฎหมายข้อมูลข่าวสาร

#### **ค. ผล**

ความรับผิดทางกฎหมายอันเกิดจากการบริหาร ซึ่งได้แก่ความรับผิดทางแพ่งความรับผิดทางอาญา ความรับผิดทางปกครอง (วินัย-จริยธรรม-จรรยาบรรณ) และความรับผิดทางการเมือง

#### **ง. การอภิปรายและสัมมนาประเด็นร่วมสมัย**

กรณีศึกษาในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับเนื้อหาด้านกฎหมาย ซึ่งเป็นกฎหมายสมัยใหม่ และประเด็นร่วมสมัย เช่น ยุติธรรมสมานฉันท์ กฎหมายร่วมทุน กฎหมายเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม รวมทั้งปัญหาทางกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐและเอกชน และคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของบุคลากรในภาครัฐ

## ส่วนที่สอง นโยบายสาธารณะ

เนื้อหาในส่วนนี้ เป็นการนำนโยบายสาธารณะมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารราชการแผ่นดิน ซึ่งประกอบด้วย การกำหนดนโยบายของฝ่ายบริหารและฝ่ายนิติบัญญัติ การควบคุมตรวจสอบฝ่ายบริหาร และกรณีศึกษาและสัมมนา โดยมีเนื้อหา ดังนี้: -

### ก. การกำหนดนโยบายของฝ่ายบริหารและฝ่ายนิติบัญญัติ

พื้นฐานทฤษฎีว่าด้วยนโยบายสาธารณะ กรอบแนวคิดเกี่ยวกับกระบวนการตัดสินใจนโยบาย รวมทั้งองค์กรและกระบวนการกำหนดนโยบายทางเศรษฐกิจ

### ข. มิติการควบคุมและตรวจสอบฝ่ายบริหาร: ข้อจำกัดเชิงนโยบายและการดำเนินการ

กรอบแนวคิดเกี่ยวกับข้อจำกัดของนโยบายและการดำเนินการตามนโยบาย ได้แก่ การควบคุมตรวจสอบโดยศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ ปปช. อัยการสูงสุด และองค์กรอิสระอื่น

### ค. การอภิปรายและสัมมนาประเด็นร่วมสมัย

กรณีศึกษาในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกัเนื้อหาด้ำนนโยบายสาธารณะ ซึ่งเป็นประเด็นร่วมสมัย เช่น การกระจายอำนาจการปกครองสู่ท้องถิ่น ปัญหากฎหมายในการกระจายอำนาจในการปกครองส่วนท้องถิ่น การแก้ไขปัญหาความขัดแย้งโดยสันติวิธี และการวิเคราะห์ นโยบายของรัฐบาลโดยภาพรวม

## ส่วนที่สาม การบริหารจัดการ

เนื้อหาในส่วนนี้ เป็นการนำหลักการบริหารจัดการมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารราชการแผ่นดิน ซึ่งประกอบด้วย เครื่องมือทางการบริหารจัดการในการแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ และการบริหารการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์กร โดยมีเนื้อหา ดังนี้: -

### ก. เครื่องมือทางการบริหารจัดการในการแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ

หลักการบริหารจัดการโดยทั่วไปเพื่อแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติในประเด็นต่าง ๆ ได้แก่ การจัดการเชิงกลยุทธ์ การวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาดทั้งภาครัฐและภาคเอกชน งบประมาณแนวใหม่ การบัญชี การจัดการทางการเงิน การจัดโครงสร้างและระบบการควบคุมดูแลที่ดีในองค์กรภาครัฐ การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) การควบคุมโครงสร้างและระบบการควบคุมที่ดีในภาคเอกชนและตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องและการวัดผลการดำเนินงาน (Performance Measurement)

### ข. การบริหารการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์กร

หลักการบริหารจัดการภายใต้สถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงและมีการพัฒนาองค์กรในประเด็นต่าง ๆ ได้แก่ การรื้อปรับระบบงาน การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในภาครัฐ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ กฎหมายเกี่ยวกับสารสนเทศ การบริหารความต่อเนื่องของกิจการ

(Business Continuity Management / BCM) จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้บริหาร รวมทั้ง การบรรยายหรือสัมมนาพิเศษประเด็นร่วมสมัย Current Issues)

### วัตถุประสงค์

ผู้ผ่านการศึกษาคะ

1. มีความรู้ความเข้าใจในระดับที่สามารถอธิบายหลักการ โครงสร้าง กลไก และ กระบวนการบริหารจัดการภาครัฐในเชิงนโยบายสาธารณะ กฎหมายมหาชน และในเชิงการ บริหารจัดการ โดยเฉพาะในบริบทของไทย
2. สามารถวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของระบบบริหารงานภาครัฐ และเสนอแนะทางเลือก ในการแก้ไขปรับปรุงกลไกต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับหลักการบริหารจัดการที่ดี

### หมวดที่ 3 การเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์ (105 ชั่วโมง)

#### ขอบเขตเนื้อหา

เป็นการศึกษาดูงาน ณ สถานที่จริง เกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ การบริหารจัดการและ/ หรือสภาพที่เกิดขึ้นอันเกี่ยวเนื่องกับกฎหมายมหาชนในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ณ กรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล ในภูมิภาค และในต่างประเทศ โดยมีการปูพื้นความรู้เกี่ยวกับ หน่วยงานที่จะศึกษาดูงานก่อนล่วงหน้า การบรรยายสรุปให้ข้อมูลเพิ่มเติมโดยผู้บริหาร หรือผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานที่ไปศึกษาดูงาน และมีการจัดทำเอกสารสรุปข้อมูลความรู้ที่ได้และ การอภิปรายภายหลังจากการศึกษาดูงาน

### วัตถุประสงค์

ผู้ผ่านการศึกษาคะ

1. สามารถอธิบายสภาพของการบริหารหน่วยงานที่ได้ไปศึกษาดูงานและ/หรือแลกเปลี่ยน ประสบการณ์
2. สามารถวิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางนโยบายสาธารณะ กฎหมายมหาชน และ/หรือ การบริหารจัดการภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ได้ไปศึกษาดูงาน
3. สามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างกันและกัน และมีทัศนวิสัย หรือมุมมองที่กว้างขวางลึกซึ้งขึ้น

### หมวดที่ 4 การขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติ (145 ชั่วโมง)

#### ขอบเขตเนื้อหา

ในการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ สถาบันฯ กำหนดให้ผู้ที่ผ่านการศึกษาคะต้องจัดทำ โครงการกลุ่มเชิงปฏิบัติ โดยมีหัวข้อและขอบเขตของเรื่องที่จะศึกษาที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตเนื้อหา ของหลักสูตรและได้รับความเห็นชอบจากสถาบันฯ และมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการนำความรู้ใน หลักสูตรมาประยุกต์ใช้

## วัตถุประสงค์

ผู้ผ่านการศึกษาคะ

1. สามารถวิเคราะห์สภาพปัญหา กำหนดนโยบาย ร่างประเด็นข้อกฎหมาย และ/หรือ ออกแบบองค์การและระบบการบริหารจัดการเพื่อจัดการกับประเด็นปัญหาทางนโยบายสาธารณะ และการบริหารงานตามที่กำหนด
2. สามารถนำเสนอผลการวิเคราะห์และออกแบบดังกล่าวในรูปของการนำเสนอและ อภิปรายในที่ประชุมใหญ่ และนำเสนอเป็นรูปเล่มรายงานทางวิชาการที่สามารถเผยแพร่ต่อ สาธารณชนได้
3. สามารถวิเคราะห์ประเด็นปัญหาทางนโยบายสาธารณะและเสนอแนวทางแก้ไขปรับปรุง โดยอาศัยความรู้ที่ได้จากหลักสูตร และนำเสนอในรูปของเอกสารวิชาการ

## วิธีการศึกษา

ในการจัดทำกรณีศึกษา สถาบันฯ จะกำหนดขอบเขตของหัวข้อ ซึ่งเกี่ยวกับประเด็นต่าง ๆ ในการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน และจัดนักศึกษาเป็นกลุ่มประมาณกลุ่มละ 10-15 คน แต่ละกลุ่มจะมีอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาแนะนำในการทำโครงการกลุ่มเชิงปฏิบัติ

ในการจัดทำโครงการกลุ่มเชิงปฏิบัติให้นักศึกษาเลือกกำหนดหัวข้อที่จะทำการศึกษา โดยควรเป็นเรื่องที่มีขอบเขตสอดคล้องเกี่ยวเนื่องกับเรื่องที่นักศึกษาเลือกในการจัดทำกรณีศึกษา ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา และนำเสนอในรูปของเอกสารทางวิชาการ