

งานบริหารทั่วไป อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์

เดือน	งานสารบรรณกลาง								งานอาคารสถานที่ยานพาหนะ/ ห้องประชุม						บัตรติดรถยนต์
	รับงานจาก ไปรษณีย์	ลงระบบสาร บรรณ อิเล็กทรอนิกส์	สแกนเอกสารลง รับในระบบสาร บรรณ อิเล็กทรอนิกส์	รับงานจาก ไปรษณีย์ ภายนอก	แพ็คเอกสาร ส่งทาง ไปรษณีย์	ลงรับในระบบ สารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ (ส่วนกลาง)	ออกเลขสาร บรรณ/ ลง ระบบสาร บรรณอิเล็กทรอนิกส์	งานส่งไปรษณีย์	รถยนต์	รถจักรยานยนต์	รายได้ตอบหนังสือ	งานซ่อม	ห้องประชุม	บัตรแสดงตน	
ต.ค. ๖๖	๖,๓๙๙	๕,๓๘๒	๕,๓๘๒	๑,๐๑๗	๑๘๘	๑,๓๓๑	๑,๕๖๒	๔,๘๗๘	๒๔๕	๓๖	๒๐	๔๐	๒๐๗	๘๓	๔๗
พ.ย. ๖๖	๕,๗๗๗	๔,๕๓๗	๔,๕๓๗	๑,๒๔๐	๑๕๖	๑,๕๐๘	๑,๙๐๕	๖,๐๑๐	๓๐๔	๕๙	๓๒	๙๔	๒๓๑	๗๑	๑๙
ธ.ค. ๖๖	๔,๗๘๙	๓,๙๘๔	๓,๙๘๔	๘๐๕	๑๖๙	๑,๑๙๗	๑,๔๐๐	๔,๖๐๑	๑๙๙	๓๕	๑๓	๑๒๖	๒๐๔	๘๑	๓
ม.ค. ๖๗	๖,๕๔๗	๓,๔๕๗	๓,๔๕๗	๓,๐๙๐	๒๖๗	๑,๐๖๗	๑,๕๕๑	๕,๕๑๓	๒๗๖	๕๓	๓๒	๙๑	๒๑๗	๖๐	๒๑
ก.พ. ๖๗	๖,๑๑๔	๓,๓๗๙	๓,๓๗๙	๒,๗๓๕	๑๒๒	๙๗๔	๑,๒๐๐	๔,๒๓๙	๒๗๑	๔๘	๑๗	๔๐	๒๕๐	๗๘	๑๐
มี.ค. ๖๗	๖,๒๗๒	๓,๓๖๕	๓,๓๖๕	๒,๙๐๗	๑๘๗	๑,๒๓๗	๑,๖๗๒	๔,๖๐๐	๓๐๕	๕๑	๒๒	๑๘๘	๒๗๕	๙๐	๑๐๘
เม.ย. ๖๗	๕,๐๙๖	๓,๔๔๓	๓,๔๔๓	๑,๖๕๓	๑๓๐	๑,๑๗๙	๑,๓๑๓	๓,๖๒๘	๒๖๕	๕๘	๙	๖๔	๒๒๔	๕๐	๓๘
พ.ค. ๖๗	๖,๓๑๘	๓,๔๔๕	๓,๔๔๕	๒,๘๗๓	๒๒๑	๑,๒๔๘	๑,๘๗๓	๖,๗๑๐	๒๗๓	๕๔	๒๓	๑๕	๒๓๕	๕๓	๗
มิ.ย. ๖๗	๕,๑๐๙	๓,๑๗๒	๓,๑๗๒	๑,๙๓๗	๑๙๕	๑,๒๑๓	๒,๔๑๕	๔,๙๑๘	๓๖๗	๔๗	๑๖	๕๑	๒๕๙	๑๐๑	๑๑
ก.ค. ๖๗	๕,๘๙๕	๔,๐๓๓	๔,๐๓๓	๑,๘๖๒	๒๓๕	๑,๒๙๙	๒,๒๖๓	๕,๑๘๔	๓๑๘	๕๐	๙	๖๗	๒๖๔	๑๗๑	๔๙
ส.ค. ๖๗	๗,๕๕๓	๓,๗๔๕	๓,๗๔๕	๓,๘๐๘	๓๐๔	๑,๔๕๕	๒,๒๕๔	๓,๒๐๒	๔๔๑	๖๓	๒๘	๗๙	๑๘๒	๓๓	๘
ก.ย. ๖๗	๖,๐๑๘	๓,๖๘๘	๓,๖๘๘	๒,๓๓๐	๓๑๕	๑,๔๙๓	๑,๗๗๘	๕,๓๒๘	๒๙๙	๖๓	๒๘	๗๐	๒๗๐	๕๘	๑๓
รวม	๗๑,๘๘๗	๔๕,๖๓๐	๔๕,๖๓๐	๒๖,๒๕๗	๒,๔๘๙	๑๕,๒๐๑	๒๑,๑๘๖	๕๘,๘๑๑	๓,๕๖๓	๖๑๗	๒๔๙	๙๒๕	๒,๘๑๘	๙๒๙	๓๓๔