



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานบริหารกิจการ อส. สำนักสิทธิประโยชน์และสวัสดิการ โทร. ๐-๒๑๔๒-๒๑๓๑

ที่ อส ๐๐๐๑.๑(อส)/ว ๒๗๕

วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การให้บริการสินเชื่อโครงการธนาคารประชาชนแบบผ่านหน่วยงาน

เรียน ที่ปรึกษาสำนักงานอัยการสูงสุด รองอัยการสูงสุด ผู้ตรวจการอัยการ อธิบดีอัยการ อธิบดีอัยการภาค อัยการพิเศษฝ่าย เลขานุการอัยการสูงสุด อัยการจังหวัด ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการและโครงการในพระดำริพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา และผู้อำนวยการสำนักงาน

ด้วย ธนาคารออมสิน ได้เสนอขอบริการสินเชื่อโครงการธนาคารประชาชนแบบผ่านหน่วยงาน เพื่อเป็นสวัสดิการเสริม สำหรับข้าราชการ และลูกจ้างประจำของสำนักงานอัยการสูงสุด รวมถึงพนักงานราชการ ที่ไม่สามารถใช้บริการสินเชื่อตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับธนาคารฯ ให้มีโอกาสใช้บริการของธนาคารได้อย่างทั่วถึง โดยสำนักงานอัยการสูงสุดมีหน้าที่รับผิดชอบหักเงินเดือนผู้กู้ นำส่งธนาคารฯ เช่นเดียวกับบันทึกข้อตกลงอื่นที่ได้มีการลงนามฯ ไว้แล้ว ทั้งนี้ พนักงานจ้างเหมาบริการสามารถใช้บริการสินเชื่อโครงการดังกล่าวได้ โดยการยื่นขอสินเชื่อกับธนาคารออมสินสาขาที่สะดวกด้วยตนเอง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของสำนักงานอัยการสูงสุด รวมถึงพนักงานจ้างเหมาบริการ ทราบโดยทั่วกัน

ร้อยตำรวจตรี

(พงษ์นิวัฒน์ ยุทธภัณฑ์บริหาร)

รองอัยการสูงสุด ปฏิบัติราชการแทน

อัยการสูงสุด



ธนาคารออมสิน  
ออมสิน  
Government Savings Bank

# สินเชื่อโครงการธนาคารประชาชน

ด้วยธนาคารออมสิน มีนโยบายในการจัดให้บริการทางการเงิน ที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในระดับฐานรากที่มีรายได้น้อย ทั้งในกลุ่มผู้ประกอบการรายย่อย และผู้มีรายได้ประจำที่ยังขาดโอกาสในการเข้าถึงบริการในระบบสถาบันการเงิน จึงใคร่ขอแนะนำสินเชื่อโครงการธนาคารประชาชน เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับพนักงานและลูกจ้างของหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ/องค์การของรัฐ หรือบริษัท/หน่วยงานเอกชน ซึ่งสามารถนำไปใช้บรรเทาความเดือดร้อนในการดำรงชีพ รวมถึงการแก้ไขปัญหาหนี้สินต่างๆ

## วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนให้กับผู้ประกอบการรายย่อย หรือผู้มีรายได้ประจำ ซึ่งไม่สามารถเข้าสู่ระบบของสถาบันการเงินตามปกติได้
2. เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพ รายได้ และชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน เป็นการเสริมสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
3. เพื่อส่งเสริมให้เกิดวินัยทางการเงินในกลุ่มลูกค้า โดยมุ่งเน้นส่งเสริมการออมทรัพย์อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

## หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้บริการ

### 1.คุณสมบัติผู้กู้

- 1.1 เป็นผู้ประกอบการรายย่อย หรือผู้มีรายได้ประจำ
- 1.2 อายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป เมื่อรวมอายุผู้กู้และระยะเวลาชำระหนี้คืน ต้องไม่เกิน 65 ปี
- 1.3 มีถิ่นที่อยู่แน่นอน สามารถติดต่อได้
- 1.4 มีสถานที่ประกอบอาชีพแน่นอน
- 1.5 เปิดบัญชีเงินฝากประเภทเพื่อเรียก ณ สาขาที่ยื่นขอกู้เงิน  
(สามารถเปิดบัญชีเงินฝากใหม่ได้ ณ สาขา)

2.วัตถุประสงค์การกู้ เพื่อเป็นเงินทุนหรือเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบอาชีพ หรือเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ หรือชำระหนี้สินอื่น ๆ

3.วงเงินให้กู้ ไม่เกินรายละ 200,000. - บาท

4.ระยะเวลาชำระคืนเงินกู้ ไม่เกิน 8 ปี (96 งวด)

โดยชำระคืนทั้งเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือน

5.อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ร้อยละ 0.50 ต่อเดือน (Flat Rate)

### 6.เงื่อนไขอื่น ๆ

- ยกเว้นค่าธรรมเนียมการให้สินเชื่อ
- กรณีใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน คิดค่าธรรมเนียมการประเมินราคาหลักทรัพย์ ตามประกาศของธนาคาร

## 7.หลักประกันการกู้เงิน สามารถใช้หลักประกันประเภทใดประเภทหนึ่ง ดังนี้

### 7.1 บุคคลค้ำประกัน

#### 1) วงเงินกู้ไม่เกิน 50,000 บาท

- เป็นบุคคลที่ธนาคารให้ความเชื่อถือ หรือเป็นผู้มีอาชีพและรายได้แน่นอนตั้งแต่เดือนละ 7,000 บาท ขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 1 คน

#### 2) วงเงินกู้ตั้งแต่ 50,001 – 200,000 บาท

- เป็นบุคคลที่ธนาคารให้ความเชื่อถือ หรือเป็นผู้มีอาชีพและรายได้แน่นอนตั้งแต่เดือนละ 7,000 บาท ขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 2 คน หรือ
- เป็นผู้มียาได้ประจำตั้งแต่ 15,000 บาท ขึ้นไป ไม่น้อยกว่า 1 คน

### 7.2 หลักทรัพย์ค้ำประกัน

- 1) สมุดเงินฝาก และ/หรือสลากออมสินพิเศษ
- 2) ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง หอสมุด ที่ดินว่างเปล่าที่ตั้งอยู่ในแหล่งชุมชน

## เอกสารประกอบการขอกู้เงิน

1. แบบฟอร์มคำขอกู้สินเชื่อของธนาคาร
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน)
3. สำเนาทะเบียนบ้าน (ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน)
4. หนังสือรับรองการเป็นพนักงานหรือเอกสารแสดงรายได้ (ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน)
5. รูปถ่าย 1 นิ้ว 1 รูป (เฉพาะผู้กู้)
6. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารออมสินสาขาที่ยื่นเรื่องขอกู้
7. หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน
8. หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลเครดิต

# สินเชื่อโครงการธนาคารประชาชนผ่านหน่วยงาน

## ขั้นตอนการใช้บริการ

1. จัดทำหนังสือแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประสานงานการกู้เงินตามแบบฟอร์มที่ธนาคารกำหนด ยื่นเสนอต่อธนาคารออมสินสาขาที่สะดวกใช้บริการ
2. กรณีหน่วยงานมีสาขาในสังกัดพื้นที่ภูมิภาค ให้แยกพนักงาน/ลูกจ้าง ส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาคให้ธนาคารทราบ เพื่อความสะดวกในการใช้บริการของพนักงาน/ลูกจ้าง
3. คัดเลือกพนักงาน/ลูกจ้างที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ ส่งให้ธนาคาร ออมสินสาขาพิจารณาอนุมัติเงินกู้ โดยสรุปรายชื่อผู้กู้และผู้ค้ำประกันพร้อมเอกสารประกอบการขอกู้เงิน
4. ธนาคารพิจารณา พร้อมแจ้งรายชื่อผู้ได้รับการอนุมัติสินเชื่อให้เจ้าหน้าที่ประสานงานฯ ของหน่วยงานทราบ
5. จัดทำนิติกรรมสัญญาเป็นรายบุคคล

## ขั้นตอนการนำส่งชำระหนี้

1. ธนาคารแจ้งยอดเงินงวดที่ต้องชำระของผู้กู้แต่ละรายให้หน่วยงานทราบ
2. หน่วยงานหักเงินเดือนผู้กู้เพื่อรวบรวมนำส่งธนาคาร
  - ธนาคารจะจ่ายเงินค่าตอบแทนให้หน่วยงาน อัตราร้อยละ 1 ของเงินต้นที่ส่งชำระ
3. กรณีไม่สามารถเก็บเงินได้ครบทุกราย ให้หน่วยงานทำหนังสือแจ้งรายชื่อผู้ค้างชำระและงวดค้างให้ธนาคารทราบ
4. กรณีไม่สามารถหักเงินงวดจากผู้กู้ได้ ให้หน่วยงานหักจากผู้ค้ำประกันเพื่อชำระหนี้แทน ตามหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน
5. หน่วยงานไม่ต้องรับภาระหนี้แทนผู้กู้และผู้ค้ำประกัน เนื่องจากเป็นการทำนิติกรรมสัญญาเป็นรายบุคคล

**ตารางแสดงเงินงวดในการชำระหนี้สินเชื่อโครงการธนาคารประชาชนผ่านหน่วยงาน (อัตราดอกเบี้ยคงที่ 0.50 ต่อเดือน)**

เงินต้น	12 งวด		24 งวด		36 งวด		48 งวด		60 งวด		72 งวด		84 งวด		96 งวด						
	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินงวด	ดอกเบี้ย	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินงวด	ดอกเบี้ย	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินงวด	ดอกเบี้ย	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินงวด	ดอกเบี้ย					
10,000	834	50	884	417	50	328	209	50	259	167	50	217	139	50	189	120	50	170	105	50	155
20,000	1,667	100	1,767	834	100	656	417	100	517	334	100	434	278	100	378	239	100	339	209	100	309
30,000	2,500	150	2,650	1,250	150	984	625	150	775	500	150	650	417	150	567	358	150	508	313	150	463
40,000	3,334	200	3,534	1,667	200	1,312	834	200	1,034	667	200	867	556	200	756	477	200	677	417	200	617
50,000	4,167	250	4,417	2,084	250	1,639	1,042	250	1,292	834	250	1,084	695	250	945	596	250	846	521	250	771
60,000	5,000	300	5,300	2,500	300	1,967	1,250	300	1,550	1,000	300	1,300	834	300	1,134	715	300	1,015	625	300	925
70,000	5,834	350	6,184	2,917	350	2,295	1,459	350	1,809	1,167	350	1,517	973	350	1,323	834	350	1,184	730	350	1,080
80,000	6,667	400	7,067	3,334	400	2,623	1,667	400	2,067	1,334	400	1,734	1,112	400	1,512	953	400	1,353	834	400	1,234
90,000	7,500	450	7,950	3,750	450	2,950	1,875	450	2,325	1,500	450	1,950	1,250	450	1,700	1,072	450	1,522	938	450	1,388
100,000	8,334	500	8,834	4,167	500	3,278	2,084	500	2,584	1,667	500	2,167	1,389	500	1,889	1,191	500	1,691	1,042	500	1,542
110,000	9,167	550	9,717	4,584	550	3,606	2,292	550	2,842	1,834	550	2,384	1,528	550	2,078	1,310	550	1,860	1,146	550	1,696
120,000	10,000	600	10,600	5,000	600	3,934	2,500	600	3,100	2,000	600	2,600	1,667	600	2,267	1,429	600	2,029	1,250	600	1,850
130,000	10,834	650	11,484	5,417	650	4,262	2,709	650	3,359	2,167	650	2,817	1,806	650	2,456	1,548	650	2,198	1,355	650	2,005
140,000	11,667	700	12,367	5,834	700	4,589	2,917	700	3,617	2,334	700	3,034	1,945	700	2,645	1,667	700	2,367	1,459	700	2,159
150,000	12,500	750	13,250	6,250	750	4,917	3,125	750	3,875	2,500	750	3,250	2,084	750	2,834	1,786	750	2,536	1,563	750	2,313
160,000	13,334	800	14,134	6,667	800	5,245	3,334	800	4,134	2,667	800	3,467	2,223	800	3,023	1,905	800	2,705	1,667	800	2,467
170,000	14,167	850	15,017	7,084	850	5,573	3,542	850	4,392	2,834	850	3,684	2,362	850	3,212	2,024	850	2,874	1,771	850	2,621
180,000	15,000	900	15,900	7,500	900	5,900	3,750	900	4,650	3,000	900	3,900	2,500	900	3,400	2,143	900	3,043	1,875	900	2,775
190,000	15,834	950	16,784	7,917	950	6,228	3,959	950	4,909	3,167	950	4,117	2,639	950	3,589	2,262	950	3,212	1,980	950	2,930
200,000	16,667	1,000	17,667	8,334	1,000	6,556	4,167	1,000	5,167	3,334	1,000	4,334	2,778	1,000	3,778	2,381	1,000	3,381	2,084	1,000	3,084

กรณีเงินออมระบบจำนวน 30,000 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10 ต่อเดือน ผู้กู้ต้องจ่ายดอกเบี้ยรายเดือน เดือนละ 3,000 บาท แต่หากผู้เงินธนาคารออมสินโครงการธนาคารประชาชน

อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.50 ต่อเดือน ผู้กู้ต้องจ่ายดอกเบี้ยรายเดือน เดือนละ 150 บาท ผลต่างของอัตราดอกเบี้ย กรณีผู้เงินโครงการธนาคารประชาชน จ่ายดอกเบี้ยลดลง 2,850 บาท

## แบบคำขอกู้สินเชื่อโครงการธนาคารประชาชน (ขอกู้ครั้งที่.....)

ประเภทสินเชื่อ.....

วันที่.....

เรียน ผู้จัดการธนาคารออมสิน สาขา.....  
(เพื่อประโยชน์ของท่าน กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามความจริง)ผู้กู้ร่วม  ไม่มี  มี.....คนเกี่ยวข้องกับผู้กู้เป็น  คู่สมรส  บุตร  พี่/น้อง  บิดา/มารดา  บุคคลอื่น ๆ เช่น เพื่อน /ญาติ

สำหรับพนักงาน

เลขที่ใบคำขอ.....

เลขที่บัญชี.....

รหัสสาขา.....

ข้อมูลผู้กู้  ผู้กู้ ภาระค้ำประกันสินเชื่ออื่น.....บาท  ผู้กู้ร่วม ภาระค้ำประกันสินเชื่ออื่น.....บาท  
วัตถุประสงค์ในการขอกู้.....วงเงินที่ขอกู้.....บาท ระยะเวลาผ่อนชำระ.....ปี  
ชำระเงินงวด  ชำระด้วยตนเอง  หน่วยงานของข้าพเจ้าหักเงินเดือนชำระหนี้  หักจากบัญชีเงินฝากธนาคารออมสินชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว) .....วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุ.....ปี  
เลขประจำตัวประชาชน..... บัตรหมดอายุ.....สัญชาติ.....ส่วนสูง.....น้ำหนัก.....ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่ติดต่อดี) เลขที่..... หมู่บ้าน/อาคาร..... ซอย.....  
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์บ้าน..... มือถือ..... ระยะเวลาที่อาศัยในที่อยู่ปัจจุบัน.....ปี.....เดือนประเภทที่พักอาศัย  บ้านเดี่ยว  บ้านแฝด  ทาวน์เฮ้าส์  อาคารพาณิชย์  ห้องชุด  บ้าน/ห้องเช่า  
 อาศัยอยู่กับผู้อื่น  เป็นของสมาชิกในครอบครัว  เช่าอยู่เดือนละ.....บาท  
 เป็นของตนเอง  ปลอดภาระ  ผ่อนชำระเดือนละ.....บาทการศึกษา  ประถมศึกษา  มัธยมศึกษา  ปวช.  ปวส. ปริญญาตรีขึ้นไป  อื่น ๆ ระบุ.....สถานภาพสมรส  โสด  สมรส  อื่น ๆ ระบุ.....

จำนวนบุตร ทั้งหมด.....คน ทำงานแล้ว.....คน

การประกอบอาชีพ  เจ้าหน้าที่ของรัฐ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/พนักงานหน่วยงานเอกชน  ผู้ประกอบธุรกิจ  
 ผู้ประกอบวิชาชีพเฉพาะ  รับจ้างทั่วไป / ผู้ใช้แรงงาน  อื่น ๆ ระบุ.....ลักษณะของกิจการ  ค้าขายทั่วไป ระบุ  ร้านค้า  แผงค้า  รถยนต์เร่  รถเข็น/ทาบเร่  อื่น ๆจำนวนวันที่ประกอบการ  ทุกวัน  เฉพาะวันเสาร์อาทิตย์  เฉพาะบางวันคือ.....เวลา.....

ประเภทธุรกิจ..... ชื่อที่ทำงาน/สถานประกอบการ.....

สถานที่ตั้ง..... โทรศัพท์..... ระยะเวลาประกอบการ.....ปี/เดือน

กรรมสิทธิ์ในสถานที่ประกอบการ  เป็นของตนเอง  เป็นของผู้ประกอบการอาชีพเสริม  ไม่มี  มี (ระบุ).....ทำมาแล้ว.....ปี/เดือนรายได้  มีเงินเดือนประจำ  อาชีพอิสระ แบบรายเดือน.....บาท/เดือน

ได้รับเงินทุกวันที่.....ของเดือน

 แบบรายวัน.....บาท/วัน รายได้ไม่แน่นอน เฉลี่ยเดือนละ.....บาท รายได้อื่น ๆ.....บาท

ค่าใช้จ่ายประจำเดือน

 ที่อยู่อาศัย.....บาท รถยนต์/จักรยานยนต์.....บาท ผ่อนชำระหนี้อื่น ๆ.....บาท ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ / ค่าสาธารณูปโภค.....บาท ค่าใช้จ่ายเพื่อการลงทุนในกิจการ.....บาท

สินทรัพย์อื่น ๆ (ที่ไม่ใช่หลักประกันในครั้งนี้)

 รถยนต์ มีภาระ.....บาท สลากออมสิน มีภาระ.....บาท พันธบัตรออมสิน มีภาระ.....บาท กรมธรรม์ประกันชีวิต มีภาระ.....บาท อสังหาริมทรัพย์ มีภาระ.....บาท สมุดฝากเงิน มีภาระ.....บาท



ข้อมูลคู่สมรส ชื่อ.....เลขประจำตัวประชาชน.....  
 ชื่อสถานที่ทำงาน.....สถานที่ตั้ง.....  
 .....โทรศัพท์.....รายได้ / ต่อเดือน.....บาท

หลักประกัน  บุคคล จำนวน .....คน คือ

1. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว) .....วัน/เดือน/ปี พ.ศ.เกิด.....อายุ.....ปี  
 เลขประจำตัวประชาชน..... บัตรหมตอายุ.....สัญชาติ.....ความสัมพันธ์กับผู้กู้.....  
 ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่ติดต่อได้) เลขที่.....หมู่บ้าน/อาคาร.....ซอย.....ถนน.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
 โทรศัพท์บ้าน.....มือถือ.....ระยะเวลาที่อาศัยในที่อยู่ปัจจุบัน.....ปี.....เดือน อาชีพ.....  
 รายได้.....บาท สถานที่ประกอบการ/ทำงาน.....ที่อยู่สถานที่ประกอบการ/ทำงาน.....

ภาระการค้ำประกันสินเชื่อนอื่นของธนาคาร.....บาท

2. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว) .....วัน/เดือน/ปี เกิด.....อายุ.....ปี  
 เลขประจำตัวประชาชน..... บัตรหมตอายุ.....สัญชาติ.....ความสัมพันธ์กับผู้กู้.....  
 ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่ติดต่อได้) เลขที่.....หมู่บ้าน/อาคาร.....ซอย.....ถนน.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
 โทรศัพท์บ้าน.....มือถือ.....ระยะเวลาที่อาศัยในที่อยู่ปัจจุบัน.....ปี.....เดือน อาชีพ.....  
 รายได้.....บาท สถานที่ประกอบการ/ทำงาน.....ที่อยู่สถานที่ประกอบการ/ทำงาน.....

ภาระการค้ำประกันสินเชื่อนอื่นของธนาคาร.....บาท

หลักประกันอสังหาริมทรัพย์  บ้านเดี่ยว  บ้านแฝด  ทาวน์เฮ้าส์  อาคารพาณิชย์  ห้องชุด  ที่ดินเปล่า  อื่น ๆ .....  
 โฉนดที่ดิน/นส.3ก. เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา  
 กรมที่ดิน.....เนื้อที่.....ตารางเมตร ราคาซื้อขายปัจจุบันประมาณ.....บาท  
 ที่ตั้งหลักประกัน.....จังหวัด.....  
 เจ้าของกรรมสิทธิ์.....โทรศัพท์.....  
 มูลค่า/ราคาประเมิน.....อัตราส่วนวงเงินกู้ต่อมูลค่าหลักประกัน (Loan to Value:LTV).....

หลักประกันอื่น ๆ  สมุดฝากเงิน  สลากออมสิน  พันธบัตรออมสิน  อสังหาริมทรัพย์  อื่น ๆ .....  
 รายละเอียดของหลักประกัน.....  
 เจ้าของกรรมสิทธิ์.....โทรศัพท์.....  
 มูลค่า/ราคาประเมิน.....อัตราส่วนวงเงินกู้ต่อมูลค่าหลักประกัน (Loan to Value:LTV).....

คำรับรอง ถ้าธนาคารอนุมัติให้กู้เงินได้ตามคำขอกู้ฉบับนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า  
 การที่ธนาคารได้ส่งเอกสารหรือหนังสือใด ๆ ไปยังที่อยู่ ที่ทำงาน หรือสถานที่ติดต่อตามข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้แก่  
 ธนาคารในคำขอกู้นี้ ไม่ว่าจะด้วยวิธีใดก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอมให้ถือว่าธนาคารได้ส่ง หรือแจ้งแก่ข้าพเจ้าโดยชอบแล้ว ในกรณีที่ข้าพเจ้า  
 เปลี่ยนแปลงชื่อ นามสกุล อาชีพ ที่อยู่ ที่ทำงาน สถานที่ที่ติดต่อ หรือหมายเลขโทรศัพท์ ข้าพเจ้าจะแจ้งการเปลี่ยนแปลงนั้นเป็นหนังสือให้  
 ธนาคารทราบทันที หากไม่แจ้ง ข้าพเจ้าให้ถือว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ เป็นข้อมูลที่ถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้/ให้ความยินยอม  
 ( )

**สำหรับพนักงานธนาคาร**

- จัดพิมพ์ / ตรวจสอบรายงานข้อมูล Credit Bureau
- จัดพิมพ์ / ตรวจสอบรายงาน Blacklist
- ตรวจสอบการรับรองเอกสารจากต้นฉบับจริง
- ตรวจสอบแผนที่ตั้งสถานที่ประกอบการ/ที่อยู่

**ข้อมูล Credit Bureau**

- ปกติ  ไม่ปกติ

**ข้อมูลบุคคลล้มละลายและถูกพิทักษ์ทรัพย์**

- พบข้อมูล  ไม่พบข้อมูล
- ผลการประเมิน Credit Scoring เกยศ.....

**ประวัติการขอกู้กับธนาคารออมสิน**

- ไม่เคยขอกู้  เคยขอกู้ วงเงินสูงสุด.....บาท

**ประวัติการส่งชำระหนี้**

- ไม่เคยค้างชำระ  เคยค้างชำระ
- บังคับโครงสร้างหนี้  บัดบัญชีปกติ
- บัดบัญชีตัดหนี้สูญ

**การตรวจสอบสถานที่ประกอบการ**

- พบ  ไม่พบ

**ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา และความเห็นเบื้องต้น**

.....  
 .....

สรุป รายได้.....บาท/เดือน  
 ค่าใช้จ่าย..... บาท/เดือน  
 คงเหลือ.....บาท/เดือน  
 เงินผ่อนชำระ.....บาท/เดือน

(ลงชื่อ).....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....

**ผลการพิจารณา**

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**เห็นสมควร**

- อนุมัติ ให้กู้จำนวน..... บาท ระยะเวลากู้.....งวด  
 นัดทำสัญญาเงินกู้วันที่.....

- ไม่อนุมัติ เนื่องจาก  ไม่พบสถานที่ประกอบการ  สถานที่ประกอบการ/ติดต่อ  
 ไม่สะดวกต่อการติดตามหนี้  พฤติกรรมและวินัยทางการเงินของผู้กู้ไม่เหมาะสม
- ธุรกิจที่ประกอบการไม่สามารถทำรายได้เพื่อชำระคืนได้
- อื่น ๆ .....

(.....) (.....)  
 คณะกรรมการสินเชื่อสาขา คณะกรรมการสินเชื่อสาขา

(.....)  
 คณะกรรมการสินเชื่อสาขา

## หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน

ที่ทำงาน.....

วันที่.....

เรียน.....

ข้อ 1. ข้าพเจ้า (ผู้กู้).....สังกัด.....

ตำแหน่ง..... ได้กู้เงินจากธนาคารออมสิน ตามสัญญาลงวันที่.....

จำนวนเงินกู้.....บาท (.....) ยินยอมให้หัวหน้าการเงินของ  
หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด หักเงินเดือนหรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้  
ตามสัญญาเงินกู้ ไม่ว่าจะเป็นอย่างอื่นเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญาผู้ได้จน  
เต็มจำนวน ทั้งนี้ โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ผู้ยินยอมทราบล่วงหน้าก่อน และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน  
ข้าพเจ้ายินยอมให้หัวหน้าการเงินของหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่หักเงินเดือน หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ  
จากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้ธนาคารฯ ต่อไป

ข้อ 2. (ผู้ค้ำประกัน)

2.1 ข้าพเจ้า.....สังกัด.....

ตำแหน่ง.....

2.2 ข้าพเจ้า.....สังกัด.....

ตำแหน่ง.....

ได้ค้ำประกันการกู้เงินของ (ผู้กู้).....ตามสัญญาค้ำประกัน ลงวันที่

..... ยินยอมให้หัวหน้าการเงินของหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด หักเงินเดือน หรือเงินอื่นใดที่  
ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้แทนผู้กู้ในกรณีที่ผู้กู้ไม่ชำระหนี้ตาม ข้อ 1. ให้แก่  
ธนาคารฯ และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้หัวหน้าการเงินของหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่  
หักเงินเดือนหรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้ธนาคารฯ  
ต่อไป

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม (ผู้กู้)

(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม (ผู้ค้ำประกันคนที่ 1)

(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม (ผู้ค้ำประกันคนที่ 2)

(.....)

ลายมือชื่อ.....พยาน (ผู้บังคับบัญชา)

(.....)

ลายมือชื่อ.....พยาน (หัวหน้าการเงิน)

(.....)

หนังสือแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประสานงานการกู้เงินสินเชื่อโครงการธนาคารประชาชน

ชื่อ/ตราหน่วยงาน

ที่.....

.....  
.....

วันที่.....

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประสานงานการกู้เงินสินเชื่อโครงการธนาคารประชาชน

เรียน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

ด้วยข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง.....(หน่วยงานที่ขอสินเชื่อ).....

มีความประสงค์จะขอกู้เงินสินเชื่อโครงการธนาคารประชาชนของธนาคารออมสินโดย.....

.....(หน่วยงานที่ขอสินเชื่อ).....ตกลงยินยอมปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของธนาคารออมสิน

ทุกประการ และขอรับรองว่า

ข้อ 1. ....(หน่วยงานที่ขอสินเชื่อ).....ตกลงยินยอมมีหน้าที่รับผิดชอบ

ในภาระเงื่อนไข ตลอดจนหลักเกณฑ์ต่างๆ ต่อธนาคารออมสิน ดังนี้

1.1 เป็นผู้ประสานข้อมูลข่าวสารระหว่างผู้กู้เงินสินเชื่อกับธนาคารฯ พิจารณากลับกรองผู้กู้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้กู้เงินสินเชื่อโครงการธนาคารประชาชนก่อนนำเสนอธนาคารฯ อนุมัติ รวบรวมเงินงวดของผู้กู้ นำส่งธนาคารฯ เพื่อชำระหนี้ และประสานงานผู้กู้และผู้ค้ำประกันเมื่อเกิดหนี้ค้างชำระ พร้อมรายงานให้ธนาคารฯ ทราบ

1.2 เป็นผู้ทำหน้าที่หักเงินเดือนหรือเงินอั้นพึงได้ของผู้กู้ ฺ ที่จ่าย และเก็บรวบรวมเงินชำระหนี้ค้างงวดเงินกู้ของผู้กู้ โดยไม่อ้างเหตุว่าขาดต่อกฎระเบียบ หรือข้อบังคับอื่นใดของหน่วยงานทั้งสิ้น

1.3 เป็นผู้ประสานงานในการรับข้อมูลบัญชีรายชื่อผู้กู้เงินสินเชื่อโครงการธนาคารประชาชน (ก่อนวันครบกำหนดชำระหนี้) เพื่อหักบัญชีเงินเดือนของผู้กู้ หรือเงินอั้นพึงได้ และมีหน้าที่เก็บรวบรวมเงินชำระหนี้ค้างงวดเงินกู้ของผู้กุนำส่งชำระหนี้ให้กับธนาคารออมสินสาขา.....  
.....ภายในวันที่ครบกำหนดชำระหนี้เงินกู้ของผู้กู้ทุกราย

1.4 กรณีผู้กู้ถึงแก่ความตาย ถูกสั่งให้พักงาน หรือลาออกจากงาน หรือไม่สามารถชำระหนี้ให้กับธนาคารฯ ไม่ว่าจะกรณีใดๆ .....(หน่วยงานที่ขอสินเชื่อ).....  
จะหักเงินเดือน หรือเงินอั้นพึงได้ หรือเก็บรวบรวมเงินชำระหนี้ของผู้ค้ำประกันชำระหนี้แทนผู้กู้ ทั้งนี้ เพื่อให้การชำระหนี้เป็นไปโดยต่อเนื่อง โดยมีให้มีหนี้ค้างชำระกับธนาคารฯ

1.5 กรณีไม่สามารถหักเงินเดือนของผู้กู้ หรือเงินอั้นพึงได้ หรือเก็บรวบรวมเงินชำระหนี้ค้างงวดเงินกู้ของผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกัน เพื่อนำส่งชำระหนี้ให้กับธนาคารฯ ได้ ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ธนาคารฯ มีสิทธิที่จะระงับ หรืองดการให้บริการสินเชื่อโครงการธนาคารประชาชนกับผู้กู้ในสังกัดหน่วยงานนั้นได้

1.6 หากมีการเปลี่ยนแปลงบุคคลหรือตำแหน่งหน้าที่ของผู้มีหน้าที่ร่วมกันรับผิดชอบตามข้อ 2. และหรือในกรณีที่ผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกันถึงแก่ความตาย ถูกสั่งให้พักงาน หรือลาออกจากงาน.....(หน่วยงานที่ขอสินเชื่อ).....จะแจ้งให้ธนาคารฯ ทราบเป็นหนังสือทันที

ข้อ 2. ....(หน่วยงานที่ขอสินเชื่อ).....ขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในภาระเงื่อนไข หลักเกณฑ์ต่างๆ ตามข้อ 1. ดังนี้

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง..... (หัวหน้าหน่วยงาน)
2. ชื่อ.....ตำแหน่ง..... (หัวหน้าการเงิน)
3. ชื่อ.....ตำแหน่ง..... (เจ้าหน้าที่การเงิน)

ข้อ 3. เงินค่าตอบแทนที่ธนาคารฯ จะจ่ายให้หน่วยงานนั้น ขอมอบให้.....  
..... เป็นผู้รับเงินค่าตอบแทนแทนหน่วยงาน

ข้อ 4. ตัวอย่างลายมือชื่อบุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบ ตามข้อ 2. และผู้มีหน้าที่รับเงินค่าตอบแทน ตามข้อ 3. ปรากฏ ดังนี้

1. .... (หัวหน้าหน่วยงาน)  
(.....)
2. .... (หัวหน้าการเงิน)  
(.....)
3. .... (เจ้าหน้าที่การเงิน)  
(.....)
4. .... (ผู้รับเงินค่าตอบแทน)  
(.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

..... (หัวหน้าหน่วยงาน)  
(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ
1. โปรดถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงาน/บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับการแต่งตั้งพร้อมผู้รับเงินค่าตอบแทนทุกท่าน (ลงลายมือชื่อกำกับเอกสาร โดยเจ้าของเอกสารด้วย)
  2. ในกรณียื่นกู้ครั้งต่อไป โปรดถ่ายสำเนาหนังสือแต่งตั้งฉบับนี้ไปด้วยทุกครั้งพร้อมกับบัญชีรายชื่อผู้กู้-ผู้ค้ำประกัน

โทร.....

โทรสาร.....



ที่ ...../.....

ชื่อหน่วยงาน

.....  
.....  
.....

วันที่.....

เรื่อง หนังสือผ่านสิทธิและรับรองเงินเดือน

เรียน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

อ้างถึง หนังสือแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประสานงานการกู้เงินสินเชื่อโครงการธนาคารประชาชน

กับสำนักงานอัยการสูงสุด

(นาย/นาง/นางสาว)..... เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สำนักงานอัยการสูงสุด อัตราเงินเดือน..... บาท

(เงินเดือนรับปัจจุบัน..... บาท) และมีเงินได้อื่น ๆ เฉลี่ยเดือนละ..... บาท

ชื่อหน่วยงาน..... ได้พิจารณาแล้วว่า.....

มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นผู้กู้กับธนาคารออมสินตามข้อตกลงที่อ้างถึง โดยหน่วยงานจะดำเนินการหักเงินเดือนของผู้กู้ นำส่งให้ธนาคารออมสินเพื่อชำระหนี้เงินกู้เป็นประจำทุกเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง

โทร.....