



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอัยการสูงสุด สำนักงานตรวจสอบภายใน โทร. ๐ ๒๑๔๒ ๑๕๕๐ - ๕๑ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๗๘๗
ที่ อส ๐๐๐๑.๒/ว ๒๗๘ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓
เรื่อง การประเมินความเสี่ยงเพื่อจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน อธิบดีอัยการ อธิบดีอัยการภาค อัยการจังหวัด ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการและโครงการในพระราชดำริ
พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา และผู้อำนวยการสำนักงาน

ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๑๒๓ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่วนที่ ๒ มาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน ๒๐๑๐ : การวางแผนการตรวจสอบ หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต้องวางแผนการตรวจสอบตามผลการประเมินความเสี่ยงเพื่อจัดลำดับความสำคัญก่อนหลังของกิจกรรมที่จะทำการตรวจสอบให้สอดคล้องกับเป้าหมายของหน่วยงานของรัฐ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๓๕๓ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นแนวทางการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐ โดยมีหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณา ๔ ด้าน จำนวน ๑๖ ประเด็น ซึ่งมีด้านที่ ๓ ด้านการจัดการ (Management) ประเด็นที่ใช้พิจารณา : ๘) การประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบ เกณฑ์การพิจารณา มีดังนี้

๑) มีการประเมินความเสี่ยง ดังนี้

๑.๑) มีการระบุปัจจัยความเสี่ยงที่ครอบคลุมภารกิจของส่วนราชการ ด้านการดำเนินงานด้านการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

๑.๒) มีการระบุปัจจัยเสี่ยงทั้งระดับหน่วยงานและระดับกิจกรรม

๑.๓) มีการวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยง

๑.๔) มีการจัดทำบัญชีรายการความเสี่ยง

๒) มีการนำผลการประเมินความเสี่ยงไปใช้เพื่อการวางแผนการตรวจสอบ โดยมีการจัดลำดับความสำคัญก่อนหลังของหน่วยงานหรือกิจกรรมที่จะทำการตรวจสอบให้สอดคล้องกับเป้าหมายของส่วนราชการ

๓) มีการปรับหรือทบทวนปัจจัยเสี่ยงและเกณฑ์ความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

๔) มีการพัฒนาการประเมินความเสี่ยง ดังนี้

๔.๑) มีการจัดทำข้อตกลงในการกำหนดเกณฑ์ความเสี่ยงร่วมกันของบุคลากรในองค์กรกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน

๔.๒) มีการนำแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของส่วนราชการ รวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ในแต่ละกิจกรรมหรือหน่วยงานมาใช้ในการประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบ หรือหารือร่วมกับหัวหน้าส่วนราชการและผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการในการใช้ดุลพินิจในการระบุความเสี่ยง และประเด็นที่ใช้พิจารณา : ๙) การวางแผนการตรวจสอบ เกณฑ์การพิจารณา มีดังนี้

๑) มีการจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี ดังนี้

๑.๑) มืองค์ประกอบครบถ้วน ประกอบด้วย

๑.๑.๑) วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

๑.๑.๒) ขอบเขตการตรวจสอบ

๑.๑.๓) ผู้รับผิดชอบ

๑.๑.๔) งบประมาณ (ถ้ามี)

โดยองค์ประกอบดังกล่าวต้องครอบคลุมลักษณะงานให้ความเชื่อมั่นและงานการให้คำปรึกษา

๑.๒) มีการเสนอแผนการตรวจสอบประจำปีให้หัวหน้าส่วนราชการอนุมัติภายในเดือนกันยายน

๒) มีการจัดทำแผนการตรวจสอบระยะยาวครอบคลุมหน่วยรับตรวจ/กิจกรรม (Audit Universe) และไม่เกิน ๕ ปี

๓) มีการวางแผนการตรวจสอบสอดคล้องกับข้อมูลข่าวสาร นโยบาย/ความคิดเห็นของหัวหน้าส่วนราชการ

๔) มีการวางแผนการตรวจสอบที่ครอบคลุมประเภทงานให้ความเชื่อมั่น ได้แก่

๑. การตรวจสอบทางการเงิน (Financial Auditing)

๒. การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ (Compliance Auditing)

๓. การตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Operational Auditing)

๔. การตรวจสอบผลการดำเนินงาน (Performance Auditing)

๕. การตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Auditing)

๖. การตรวจสอบการบริหาร (Management Auditing)

สำนักงานอัยการสูงสุดจึงขอความร่วมมือให้อธิบดีอัยการ อธิบดีอัยการภาค อัยการจังหวัด (ยกเว้นอัยการจังหวัดคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัด , อัยการจังหวัดคดีศาลแขวง และอัยการจังหวัดคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัด) ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการและโครงการในพระราชดำริ พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารกิจการสำนักงานอัยการสูงสุด ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริหาร และผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน ตอบแบบสอบถามการประเมินความเสี่ยงเพื่อจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วส่งแบบสอบถามการประเมินความเสี่ยงฯ ดังกล่าว ให้สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักงานอัยการสูงสุด ทางอีเมล : audit@ago.go.th ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประเมินความเสี่ยงเพื่อจัดทำแผนการตรวจสอบดังกล่าวต่อไป รายละเอียดปรากฏตามแบบสอบถามการประเมินความเสี่ยงฯ แนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป



(นายวงศ์สกุล กิตติพรหมวงศ์)

อัยการสูงสุด

สำนักงานอัยการสูงสุด
สำนักงานตรวจสอบภายใน
แบบสอบถามการประเมินความเสี่ยง
เพื่อจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักงานอัยการสูงสุด ขอความร่วมมือให้หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ได้รับมอบหมายของหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดสำนักงานอัยการสูงสุด กรอกแบบสอบถามการประเมินความเสี่ยง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับหน่วยงานสำหรับการจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดไว้ ทั้งนี้ขอขอบพระคุณที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

ชื่อหน่วยงาน..... วันที่ตอบแบบสอบถามการประเมิน.....
ผู้ให้ข้อมูล ชื่อ - สกุล..... ตำแหน่ง.....

หัวหน้าหน่วยงาน หมายถึง อธิบดีอัยการ อธิบดีอัยการภาค อัยการจังหวัด (ยกเว้นอัยการจังหวัดคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัด , อัยการจังหวัดคดีศาลแขวง และอัยการจังหวัดคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัด) ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการและโครงการในพระราชดำริ พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารกิจการสำนักงานอัยการสูงสุด ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริหาร และผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน

คำอธิบาย โปรดตอบระบุให้คะแนน ๑ หรือ ๒ หรือ ๓ ตามเกณฑ์ความเสี่ยง/คะแนนที่กำหนดไว้ลงในช่องคะแนนที่ประเมิน
 ที่เห็นว่าตรงกับข้อเท็จจริงกับหน่วยงานของท่านมากที่สุด

ปัจจัยเสี่ยง	ด้าน	เกณฑ์ความเสี่ยง/คะแนน			คะแนนที่ประเมิน
		ต่ำ = ๑ คะแนน	ปานกลาง = ๒ คะแนน	สูง = ๓ คะแนน	
นโยบายผู้บริหาร ๑. บทบาทหน้าที่ในการดำเนินการตามภารกิจหลักของสำนักงานอัยการสูงสุดในแผนยุทธศาสตร์ สำนักงานอัยการสูงสุด พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ ได้แก่ ๑) ยกระดับคุณภาพมาตรฐานงานตามภารกิจด้านการอำนวยความสะดวก การรักษาผลประโยชน์ของรัฐและประชาชน และการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชนให้มีคุณภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อให้ประชาชนเชื่อมั่นและศรัทธา ๒) พัฒนาความร่วมมือ บูรณาการเครือข่ายองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ด้านการพัฒนากระบวนการยุติธรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปและตอบสนองต่อนโยบายรัฐบาลเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมของประเทศ	กลยุทธ์ (S)	เป็นหน่วยงานสนับสนุนภารกิจหลักของสำนักงานอัยการสูงสุด	เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจหลักของสำนักงานอัยการสูงสุด บางส่วน เช่น สพอ., สวก., สปก., สพภ. ฯลฯ	เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจหลักของสำนักงานอัยการสูงสุดโดยตรง เช่น สดกส., สดช., สดพต., สดป., สคป., สคพ., สคร. ฯลฯ	<input type="checkbox"/>

ปัจจัยเสี่ยง	ด้าน	เกณฑ์ความเสี่ยง/คะแนน			คะแนน ที่ประเมิน
		ต่ำ = ๑ คะแนน	ปานกลาง = ๒ คะแนน	สูง = ๓ คะแนน	
๓) เพิ่มศักยภาพมาตรฐานกลไกการบริหารจัดการระบบงานและกระบวนการทำงานที่สำคัญ รวมทั้งการพัฒนาระบบติดตามประเมินผลและระบบจัดการองค์ความรู้เพื่อมุ่งสู่การสร้างนวัตกรรม โดยมีเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นพื้นฐาน ๔) พัฒนาองค์กรให้มีคุณภาพคุณธรรมตามหลักธรรมาภิบาล บุคลากรมีสมรรถนะสูง มีคุณธรรม จริยธรรมและมีคุณภาพชีวิตที่ดี					
๒. หน่วยงานมีการกำหนดนโยบายในการบริหารจัดการหน่วยงานในสังกัด	กลยุทธ์ (S)	เป็นหน่วยงานที่ไม่มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย	เป็นหน่วยงานที่มีส่วนในการกำหนดนโยบายบางส่วน	เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายโดยตรง	<input type="checkbox"/>
การบริหารทรัพยากรบุคคล ๓. บุคลากรในระดับผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนัก/เป็นไปตามกรอบอัตรากำลัง	กลยุทธ์ (S)	มีบุคลากรครบตามกรอบอัตรากำลังที่มติ ก.อ. เห็นชอบ	มีบุคลากรที่ยืมตัวมาช่วยปฏิบัติราชการให้ครบตามกรอบอัตรากำลังที่มติ ก.อ. เห็นชอบ	ขาดบุคลากรในระดับผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนัก/ตามกรอบอัตรากำลังที่มติ ก.อ. เห็นชอบ	<input type="checkbox"/>
กระบวนการและวิธีการทำงาน ๔. การดำเนินงานของหน่วยงานมีผลกระทบต่อการให้บริการประชาชนโดยรวม	การดำเนินงาน (O)	การดำเนินงานของหน่วยงานไม่มีผลกระทบต่อการให้บริการประชาชน	การดำเนินงานของหน่วยงานมีผลกระทบต่อการให้บริการประชาชนบางส่วน	การดำเนินงานของหน่วยงานมีผลกระทบต่อการให้บริการประชาชนโดยตรง	<input type="checkbox"/>
ระบบการควบคุมภายใน ๕. หน่วยงานมีการจัดระบบการควบคุมภายในของทุกสำนักงาน/สำนัก/เป็นลายลักษณ์อักษร อาทิเช่น ระบบการควบคุมภายใน การตรวจรับสำนวน ระบบการควบคุมภายในการจัดซื้อจัดจ้าง ระบบการควบคุมภายในการเงินและบัญชี ระบบการควบคุมภายในการบริหารงบประมาณ ระบบการควบคุมภายในสารบบคดี และระบบการควบคุมภายในอื่นๆ ฯลฯ	การดำเนินงาน (O)	มีการจัดระบบการควบคุมภายในทุกสำนักงาน/สำนัก	มีการจัดระบบการควบคุมภายในบางสำนักงาน/สำนัก	ไม่มีการจัดระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน/สำนัก	<input type="checkbox"/>
การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ๖. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๑ - ๑๕ หรือสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัด ได้เข้าตรวจสอบครั้งล่าสุด	การดำเนินงาน (O)	ได้เข้าตรวจสอบครั้งล่าสุด ไม่เกิน ๑ ปี	ได้เข้าตรวจสอบครั้งล่าสุด ๑ ปี แต่ไม่เกิน ๒ ปี	ได้เข้าตรวจสอบครั้งล่าสุดเกิน ๒ ปีขึ้นไปหรือไม่เคยได้รับการตรวจสอบ	<input type="checkbox"/>

ปัจจัยเสี่ยง	ด้าน	เกณฑ์ความเสี่ยง/คะแนน			คะแนน ที่ประเมิน
		ต่ำ = ๑ คะแนน	ปานกลาง = ๒ คะแนน	สูง = ๓ คะแนน	
ความรู้และประสบการณ์ของผู้บริหาร ๗. บุคลากรระดับหัวหน้าสำนักงาน/สำนัก ในหน่วยงานมีคุณสมบัติตรงกับตำแหน่งและ มีประสบการณ์ในตำแหน่งงานที่ปฏิบัติ	การบริหาร ความรู้ (K)	มีคุณสมบัติตรงกับตำแหน่ง และมีประสบการณ์ใน ตำแหน่งงานที่ปฏิบัติ มากกว่า ๓ ปี มากกว่า ๖๐ %	มีคุณสมบัติตรงกับตำแหน่ง และมีประสบการณ์ใน ตำแหน่งงานที่ปฏิบัติ น้อยกว่า ๓ ปี มากกว่า ๖๐ %	มีคุณสมบัติไม่ตรงกับตำแหน่ง และมีประสบการณ์ใน ตำแหน่งงานที่ปฏิบัติ น้อยกว่า ๓ ปี มากกว่า ๖๐ %	<input type="checkbox"/>
การพัฒนาตนเอง ๘. หน่วยงานของท่านมีการพัฒนาบุคลากร ภายในหน่วยงาน	การบริหาร ความรู้ (K)	มีการอบรม/สัมมนาที่ เกี่ยวข้องกับงานใน หน้าที่อย่างน้อย ๓ ครั้ง ภายใน ๑ ปี	มีการอบรม/สัมมนาที่ เกี่ยวข้องกับงานใน หน้าที่อย่างน้อย ๒ ครั้ง ภายใน ๑ ปี	มีการอบรม/สัมมนาที่ เกี่ยวข้องกับงานใน หน้าที่อย่างน้อย ๑ ครั้ง ภายใน ๑ ปี	<input type="checkbox"/>
งบประมาณ ๙. จำนวนเงินงบประมาณทั้งสิ้นที่หน่วยงาน ได้รับการจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	การเงิน (F)	หน่วยงานได้รับเงิน งบประมาณ ไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท	หน่วยงานได้รับเงิน งบประมาณ ตั้งแต่ ๕๐ ล้านบาท – ไม่เกิน ๑๐๐ ล้านบาท	หน่วยงานได้รับเงิน งบประมาณ ตั้งแต่ ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป	<input type="checkbox"/>
รายงานการเงิน ๑๐. หน่วยงานได้จัดทำและส่งรายงาน การเงินให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน /สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ที่ ๑ - ๑๕ /สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน จังหวัด ภายในระยะเวลาที่กำหนด ตามระเบียบฯ	การเงิน (F)	หน่วยงานได้จัดทำและ ส่งให้ สตง.ภายในระยะเวลา ที่กำหนดตามระเบียบ	หน่วยงานได้จัดทำและ ส่งให้ สตง.เกินระยะเวลา ที่กำหนดตามระเบียบ	หน่วยงานจัดทำ/ไม่จัดทำ และไม่ได้ส่งให้ สตง.	<input type="checkbox"/>
กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ๑๑. หน่วยงานได้รับคำแนะนำเกี่ยวกับงาน พักิจจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๑ - ๑๕ หรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน จังหวัด	กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ (C)	หน่วยงานไม่ได้รับ คำแนะนำจาก สตง.	หน่วยงานได้รับคำแนะนำ จาก สตง.	สตง. ไม่ได้เข้าตรวจสอบ เกี่ยวกับงานพัสดุ	<input type="checkbox"/>
๑๒. หน่วยงานได้รับคำแนะนำเกี่ยวกับ งานการเงินและบัญชีจากสำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ที่ ๑ - ๑๕ หรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัด	กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ (C)	หน่วยงานไม่ได้รับ คำแนะนำจาก สตง.	หน่วยงานได้รับคำแนะนำ จาก สตง.	สตง. ไม่ได้เข้าตรวจสอบ เกี่ยวกับงานการเงิน และบัญชี	<input type="checkbox"/>

ปัจจัยเสี่ยง	ด้าน	เกณฑ์ความเสี่ยง/คะแนน			คะแนน ที่ประเมิน
		ต่ำ = ๑ คะแนน	ปานกลาง = ๒ คะแนน	สูง = ๓ คะแนน	
๑๓. หน่วยงานได้รับคำแนะนำในเรื่องอื่นๆที่ไม่เกี่ยวกับงานพัสดุและงานการเงินและบัญชีจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๑ - ๑๕ หรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัด (เช่น งานก่อสร้างอาคาร, งานรักษาผลประโยชน์ของรัฐและประชาชน เป็นต้น)	กฎระเบียบ ข้อบังคับ (C)	หน่วยงานไม่ได้รับคำแนะนำจาก สตง.	หน่วยงานได้รับคำแนะนำจาก สตง.	สตง. ไม่ได้เข้าตรวจสอบในเรื่องอื่นๆ เช่น งานก่อสร้างอาคาร, งานรักษาผลประโยชน์ของรัฐและประชาชน เป็นต้น	<input type="checkbox"/>

หมายเหตุ ๑ : ปัจจัยเสี่ยงและหลักเกณฑ์ความเสี่ยง ข้อ ๖ และข้อ ๑๐ ถึงข้อ ๑๓ ให้เฉพาะหน่วยงานที่เป็นหน่วยเบิกจ่ายเท่านั้น เป็นผู้ตอบระบุให้คะแนน ๑ หรือ ๒ หรือ ๓ ในช่องคะแนนที่ประเมิน

หมายเหตุ ๒ : หากข้อมูลข้อเท็จจริงปัจจัยเสี่ยงใดไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของท่านก็ไม่ต้องตอบระบุให้คะแนนในช่องคะแนนที่ประเมิน ให้ปล่อยว่างไว้

หมายเหตุ ๓ : ตัวอย่างภาษาอังกฤษของปัจจัยเสี่ยงด้านต่างๆ

- | | |
|--------------------------|-------------------------|
| S = Strategic | ด้านกลยุทธ์ |
| O = Operation | ด้านการดำเนินงาน |
| K = Knowledge Management | ด้านการบริหารความรู้ |
| F = Financial | ด้านการเงิน |
| C = Compliance | ด้านกฎระเบียบ ข้อบังคับ |

หมายเหตุ ๔ : ตารางแปลงค่าคะแนนความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	คะแนนความเสี่ยง
สูง = ๓	๒.๓๑ - ๓.๐๐
ปานกลาง = ๒	๑.๖๖ - ๒.๓๐
ต่ำ = ๑	๑.๐๐ - ๑.๖๕

การแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงและเกณฑ์ความเสี่ยง

๑๔. ท่านเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วยกับปัจจัยเสี่ยงและเกณฑ์ความเสี่ยงในข้อ ๑. ถึงข้อ ๑๓. ดังกล่าวข้างต้น

- ๑) เห็นด้วยกับปัจจัยเสี่ยงและเกณฑ์ความเสี่ยง
- ๒) ไม่เห็นด้วยกับปัจจัยเสี่ยงและเกณฑ์ความเสี่ยง

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ : - ให้ทุกหน่วยงานส่งแบบสอบถามการประเมินความเสี่ยงฯ ให้สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักงาน
อัยการสูงสุด ทางทางอีเมลล์ : audit@ago.go.th ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

- หากสงสัยเรื่องการตอบแบบสอบถามการประเมินความเสี่ยงฯ สามารถติดต่อขอคำปรึกษาแนะนำได้
จาก นายภิญโญ อินทรภักดี ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๒ ๑๕๕๐
และมือถือ ๐๘ ๙๘๙๒ ๘๑๕๔ , นายจิระวัฒน์ อมรกุลธนวัฒน์ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๒ ๒๑๓๘ และมือถือ ๐๙ ๙๒๑๘ ๖๕๕๑ และนางสาวสุภี เปี้ยดำรงค์ นักวิชาการ
ตรวจสอบภายในชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ หมายเลขโทรศัพท์
๐ ๒๑๔๒ ๑๕๕๑ และมือถือ ๐๙ ๔๕๕๙ ๖๕๘๘