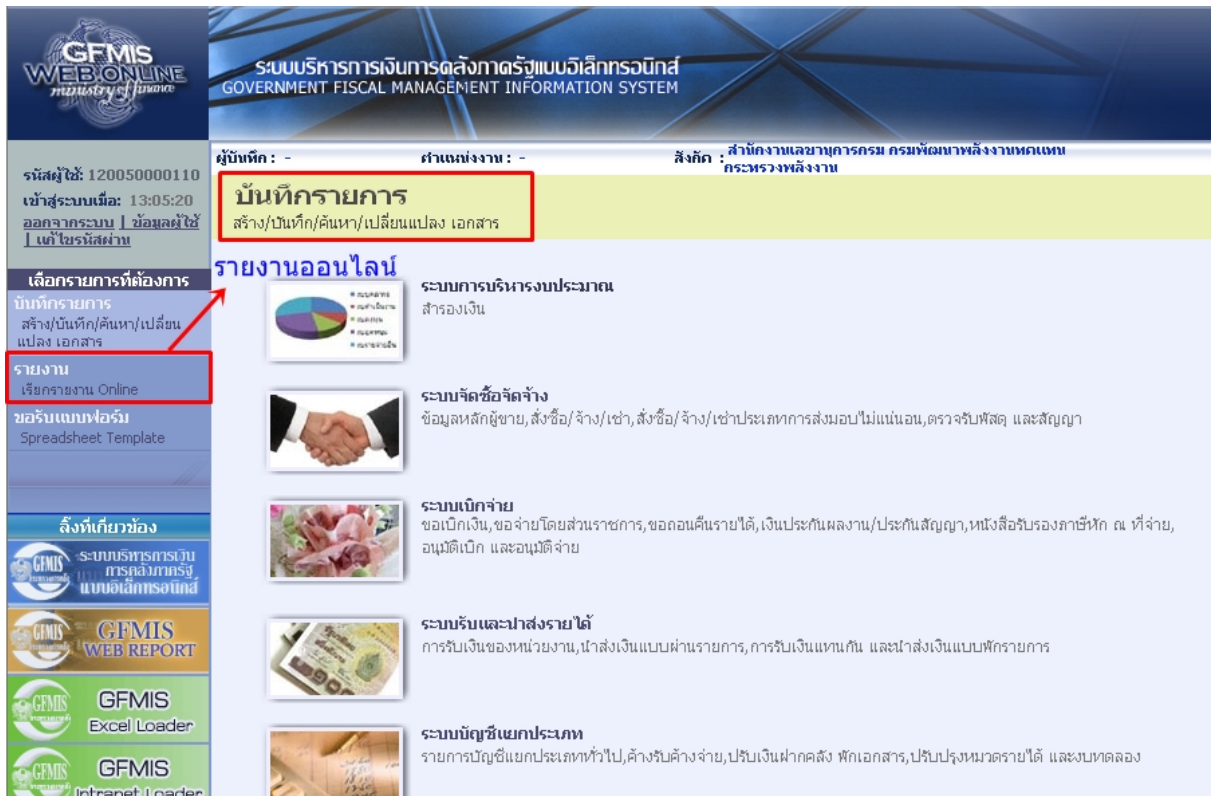




ภาพที่ 2

ให้คลิกที่  ตามภาพที่ 3



ภาพที่ 3

เลือกรายงานตามหมวดรายงาน เป็นระบบบริหารงบประมาณ ตามภาพที่ 4

GFMS WEB ONLINE
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าระบบเมื่อ: 9:42:08
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สังกัด : สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

รายงาน
เรียกรายงาน Online

เลือกการที่ต้องการ

หมวดรายงาน

» รายงานสรุปข้อมูลระบบจัดซื้อจัดจ้าง

รายงานสรุประบบจัดซื้อจัดจ้าง

ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ระบบการเบิกจ่ายเงิน
ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป
ระบบบริหารงบประมาณ
ระบบสินทรัพย์
ระบบรับและนำส่งรายได้
ระบบติดตามและรายงานความก้าวหน้าโครงการไทยเข้มแข็ง 2555

ภาพที่ 4

ระบบแสดงรายงานของระบบบริหารงบประมาณตามภาพที่ 5

GFMS WEB ONLINE
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าระบบเมื่อ: 10:04:57
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สังกัด : สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

รายงาน
เรียกรายงาน Online

เลือกการที่ต้องการ

หมวดรายงาน

» รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยงบประมาณ

รายงานแสดงงบประมาณตามหน่วยงบประมาณ

» รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงิน (รอบ 30 กันยายน)

รายงานเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงิน

» รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงินที่ส่ง นก. (รอบ 30 กันยายน)

รายงานเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงินที่ส่ง นก.

» รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงินที่ นก. อนุมัติ (รอบ 30 กันยายน)

รายงานเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงินที่ นก. อนุมัติ

ภาพที่ 5

1. รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ

รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ เป็นรายงานที่ส่วนราชการระดับหน่วยเบิกจ่าย ใช้ตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับเงินงบประมาณของส่วนราชการ เงินบกลาง และเงินโครงการตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 ที่หน่วยงานได้รับจัดสรร รวมถึงการใช้จ่ายเงิน (ที่เกิดจากใบสั่งซื้อสั่งจ้าง การขอเบิกเงิน การสำรองเงิน และจำนวนเงินคงเหลือ) โดยแยกตามรหัสงบประมาณที่หน่วยงานได้รับ

เมื่อเข้าสู่ หน้าจอ เลือกรายงาน ตามภาพที่ 6 ให้คลิกที่ > รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 9:27:28
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

เลือกการที่ต้องการ
บันทึกรายการ
สร้างบันทึก/ค้นหา/เปลี่ยน
แปลง เอกสาร

รายงาน
เรียกใช้งาน Online

ขอรับแบบฟอร์ม
Spreadsheet Template

สิ่งที่เกี่ยวข้อง
GFMS ระบบบริหารการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GFMS GFMS WEB REPORT
GFMS GFMS Excel Loader
GFMS GFMS

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สังกัด : สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทน
กระทรวงพลังงาน

รายงาน
เรียกรายงาน Online

เลือกรายงาน
หน่วยรับงบประมาณ ระบบบริหารงบประมาณ

> รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ
รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ

> รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขยายและขอคืนเงิน (รอบ 30 กันยายน)
รายงานเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขยายและขอคืนเงิน

> รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขยายและขอคืนเงินที่ส่ง บก. (รอบ 30 กันยายน)
รายงานเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขยายและขอคืนเงินที่ส่ง บก.

> รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขยายและขอคืนเงินที่ส่ง บก. อนุมัติ (รอบ 30 กันยายน)
รายงานเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขยายและขอคืนเงินที่ส่ง บก. อนุมัติ

ภาพที่ 6

ระบบแสดงหน้าจอ เพื่อระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 7

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:13:01
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

เลือกการที่ต้องการ
บันทึกรายการ
สร้างบันทึก/ค้นหา/เปลี่ยน
แปลง เอกสาร

รายงาน
เรียกใช้งาน Online

ขอรับแบบฟอร์ม
Spreadsheet Template

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สังกัด : สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทน
กระทรวงพลังงาน

รายงาน
รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ

เงื่อนไข
ปีบัญชี 2553

รหัสแหล่งของเงิน ถึง

รหัสส่งงบประมาณ ถึง

รหัสกิจกรรมหลัก ถึง

หน่วยรับงบประมาณ ถึง

เรียกดูรายงาน

ภาพที่ 7

โดยมีตัวอย่างวิธีการระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน 3 เรื่อง คือ

1. รายงานเงินงบประมาณของส่วนราชการ
2. รายงานเงินงบกลาง
3. รายงานเงินตามโครงการแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555

ตัวอย่างที่ 1 การระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานเงินงบประมาณ ภาพที่ 8

ภาพที่ 8

- ปีบัญชี

เลือกปีบัญชี เป็นปีงบประมาณ พ.ศ.

- รหัสแหล่งของเงิน

ระบุรหัสแหล่งของเงิน 7 หลัก ประกอบด้วย YY11XXX โดย Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.

X คือ หมวดรายจ่าย

หรือ ระบุรหัสแหล่งของเงินเป็น

YY11* กรณีงบส่วนราชการ

- รหัสงบประมาณ

ระบุรหัสงบประมาณ 16 หลัก หรือ ระบุรหัสหน่วยงาน 5 หลัก ตามด้วย *

- รหัสกิจกรรมหลัก

ระบุรหัสกิจกรรมหลัก จำนวน 5 หลัก คือ PXXXX โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสพื้นที่

- หน่วยรับงบประมาณ

ระบุรหัสหน่วยเบิกจ่ายจ่าย จำนวน 10 หลัก

กดปุ่ม

เรียกดูรายงาน

ตัวอย่างที่ 3 การระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานเงินโครงการตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 ภาพที่ 12

GFMS WEBONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 9:37:51
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

เลือกรายการที่ต้องการ

บันทึกรายการ
สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยนแปลง เอกสาร

รายงาน
เรียกดูรายงาน Online

ขอรับแบบฟอร์ม
Spreadsheet Template

แจ้งเปลี่ยนข้อมูล

ผู้บันทึก: - ตำแหน่งงาน: - สังกัด: สำนักงานเลขานุการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

รายงาน
รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ

เงื่อนไข

ปีบัญชี: 2553

รหัสแหล่งของเงิน	++4*	ถึง	
รหัสงบประมาณ	12005*	ถึง	
รหัสกิจกรรมหลัก	P1000	ถึง	
หน่วยรับงบประมาณ	1200500001	ถึง	

เรียกดูรายงาน

ภาพที่ 12

- ปีบัญชี

เลือกปีบัญชี เป็นปีงบประมาณ พ.ศ.

- รหัสแหล่งของเงิน

ระบุรหัสแหล่งของเงิน 7 หลัก ประกอบด้วย YY41XXX

โดย Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.

X คือ หมวดรายจ่าย

หรือ ระบุรหัสแหล่งของเงินเป็น ++4*

(การระบุเป็นเครื่องหมาย + ระบบดึงข้อมูลของทุกปีที่หลักที่ 3 แสดงค่าเป็น 4)

- รหัสงบประมาณ

ระบุรหัสงบโครงการตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555

16 หลัก หรือ ระบุ รหัสหน่วยงาน 5 หลัก ตามด้วย *

- รหัสกิจกรรมหลัก

ระบุรหัสกิจกรรมหลัก จำนวน 5 หลัก คือ PXXXX

โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสพื้นที่

- หน่วยรับงบประมาณ

ระบุรหัสหน่วยเบิกจ่ายจ่าย จำนวน 10 หลัก

กดปุ่ม

เรียกดูรายงาน

ระบบแสดงรายงานตามภาพที่ 13

รายงานผลของกลยุทธ์ภายใต้กรอบการดำเนินงาน

หน้า 1 จากทั้งหมด 2
วันที่ 09 มิถุนายน 2553

ปีงบประมาณ	รหัสหมวดโหนดงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	แหล่งเงิน	รหัสกิจกรรมหลัก / พื้นที่	งบประมาณ	ยอดใช้งบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ
2010	1200500001	1200555701000000	5241200	F1000	1,189,650.00	1,100.00	1,188,550.00
2010	1200500001	1200578701000000	5241200	F1000	500,000.00	0.00	500,000.00
2010	1200500001	1200578705000000	5241200	F1000	60,000.00	0.00	60,000.00
2010	1200500001	12005A1001000000	5341200	F1000	1,000.00	1,000.00	0.00
2010	1200500001	12005A1701000000	5241200	F1000	847,262.00	14,740.00	832,522.00
2010	1200500001	12005A1701000000	5341200	F1000	170,000.00	167,546.98	2,453.02
2010	1200500001	12005A1701000000	5441200	F1000	200,000.00	2,214.00	197,786.00
2010	1200500001	12005A1701110001	5341310	F1000	-2,000.00	0.00	-2,000.00
2010	1200500001	12005A1701110002	5241310	F1000	50,000.00	50,000.00	0.00
2010	1200500001	12005A1701110002	5341310	F1000	2,000.00	0.00	2,000.00
2010	1200500001	12005A1701110003	5341310	F1000	9,999,000.00	10,600.00	9,988,400.00
2010	1200500001	12005A1701120001	5241310	F1000	10,600.00	760.00	9,900.00
2010	1200500001	12005A1701500001	5441410	F1000	250,000.00	0.00	250,000.00
2010	1200500001	12005A1701600001	5441420	F1000	350,000.00	0.00	350,000.00
2010	1200500001	12005A1701700001	5241500	F1000	0.00	-300.00	300.00
2010	1200500001	12005A1701700001	5341500	F1000	10,480,000.00	15,397.00	10,464,603.00
2010	1200500001	12005A1701700001	5441500	F1000	550,000.00	0.00	550,000.00
2010	1200500001	12005A1702000000	5241200	F1000	931,100.00	100.00	931,000.00

ภาพที่ 13

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์รับงบประมาณ

หน้าที่ ๑ จากทั้งหมด 1
วันที่พิมพ์ 26 พฤษภาคม 2553

ปีงบประมาณ	รหัสหน่วยงานรับงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสกิจกรรมหลัก / พื้นที่	งบประมาณ	ยอดใช้งบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ
2010	1200500001	1200578010000000	5311200	P1000	2,863,100.00	1,462,354.24	1,400,745.76
2010	1200500001	1200578010420001	5311320	P1000	2,728,800.00	2,728,800.00	0.00
2010	1200500001	1200578010420002	5311320	P1000	16,750,900.00	0.00	16,750,900.00
2010	1200500001	1200578010420003	5311320	P1000	15,114,200.00	417.00	15,113,783.00
2010	1200500001	1200578702110000	5311310	P1000	998,500.00	0.00	998,500.00
2010	1200500001	1200578702110000	5311310	P1000	1,500.00	0.00	1,500.00
* รหัสหน่วยงานรับงบประมาณ 5 ตัวเลข 12005					38,457,000.00	4,191,571.24	34,265,428.76
** 2010					38,457,000.00	4,191,571.24	34,265,428.76
***					38,457,000.00	4,191,571.24	34,265,428.76

ภาพที่ 14

คำอธิบายคอลัมน์ ของรายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ

ปีงบประมาณ	แสดงปีงบประมาณ เป็นปี ค.ศ. เช่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 แสดงเป็น 2010
รหัสหน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณ จำนวน 10 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 16 หลัก
แหล่งของเงิน	แสดงแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลัก
รหัสกิจกรรม/พื้นที่	แสดงรหัสกิจกรรมหลัก จำนวน 5 หลัก คือ PXXXX โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก
งบประมาณ	แสดงจำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ตรวจสอบรายละเอียด โดยการคลิกที่ ช่อง “งบประมาณ” ตามภาพที่ 15 - 16
ยอดใช้งบประมาณ	แสดงจำนวนเงินที่ใช้จ่าย ประกอบด้วย ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง การเบิกจ่าย และการสำรองเงิน ตรวจสอบรายละเอียดโดยการคลิกที่ช่อง “ยอดใช้งบประมาณ” ตามภาพที่ 17 - 26
งบประมาณคงเหลือ	แสดงจำนวนเงินคงเหลือ ซึ่งเป็นยอดสุทธิ โดยการนำยอดเงินในช่อง “งบประมาณ” หักด้วย “ยอดใช้งบประมาณ”

การตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดสรรเงินงบประมาณ ให้คลิกจำนวนเงินในช่อง “งบประมาณ”
ที่ต้องการตรวจสอบ ตามภาพที่ 15

รายงานผลการงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1
วันที่พิมพ์ 26 พฤษภาคม 2553

ปีงบประมาณ	รหัสหน่วยรับงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสกิจกรรมหลัก / พื้นที่	งบประมาณ	ยอดใช้งบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ
2010	1200500001	1200578010000000	5311200	P1000	2,863,100.00	1,462,354.24	1,400,745.76
2010	1200500001	1200578010420001	5311320	P1000	2,728,000.00	2,728,800.00	0.00
2010	1200500001	1200578010420002	5311320	P1000	16,750,900.00	0.00	16,750,900.00
2010	1200500001	1200578010420003	5311320	P1000	15,114,200.00	417.00	15,113,783.00
2010	1200500001	120057802110000	5311310	P1000	998,500.00	0.00	998,500.00
2010	1200500001	120057802110000	5311310	P1000	1,500.00	0.00	1,500.00
* รหัสหน่วยรับงบประมาณ 5 ตัวแรก 12005					38,457,000.00	4,191,571.24	34,265,428.76
** 2010					38,457,000.00	4,191,571.24	34,265,428.76
***					38,457,000.00	4,191,571.24	34,265,428.76

ภาพที่ 15

ระบบจะแสดงรายละเอียด ของจำนวนเงินที่คลิก ตามภาพที่ 16

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ												
ปี	เลขที่เอกสารอ้างอิง	เลขที่เอกสาร	Lnbn	Vrn	คบค.	ปล.	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกค้ำงบประมาณ	กิจกรรมหลัก	หน่วยรับงบประมาณ	ผลรวมรายการ LC
2010	1000000043	1000000114	000004	0	ENTR	GEN	5311200	1200578010000000	5000	P1000	1200500000	2,873,100.00
2010	2000000012	1000000166	000001	0	SEND	GEN	5311200	1200578010000000	5000	P1000	1200500000	-500.00
2010	2000000012	1000000166	000002	0	RECV	GEN	5311200	1200578010000000	5000	P1000	1200500001	500.00
2010	2000000021	1000000229	000001	0	SEND	GEN	5311200	1200578010000000	5000	P1000	1200500000	-10,000.00
2010	2000000021	1000000229	000002	0	RECV	GEN	5311200	1200578010000000	5000	P1000	1200500001	10,000.00
2010	0091000001	1000000265	000002	0	SEND	GEN	5311200	1200578010000000	5000	P1000	1200500000	-10,000.00
*												2,863,100.00

ภาพที่ 16

คำอธิบายคอลัมน์ ภาพที่ 16

ปี	แสดงปีงบประมาณ เป็นปี ค.ศ. เช่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 แสดงเป็น 2010
เลขที่เอกสารอ้างอิง	แสดงเลขที่เอกสารการโอนจัดสรร/เปลี่ยนแปลงงบประมาณ จำนวน 10 หลัก
เลขที่เอกสาร	แสดงเลขที่เอกสารอัตโนมัติจากการโอนจัดสรร/เปลี่ยนแปลง งบประมาณ จำนวน 10 หลัก
LnItn	แสดงบรรทัดรายการของเลขที่เอกสาร
Vsn	แสดงเวอร์ชันที่บันทึกรายการ คือ 0
กบก	แสดงการบันทึกการโอนงบประมาณในระบบ ENTR หมายถึง การจัดสรรเงินงวดโดยสำนักงบประมาณ SEND หมายถึง การโอนเงินงบประมาณออก RECV หมายถึง การรับโอนเงินงบประมาณ
ปก	แสดงประเภทงบประมาณ เป็น GEN สำหรับงบรายปี COM สำหรับงบผูกพันข้ามปี
แหล่งของเงิน	แสดงแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 16 หลัก
รายการผูกพันงบประมาณ	แสดงเป็น 5000 กรณีเป็นงบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และ งบรายจ่ายอื่น แสดงเป็น 1206XX กรณีเป็นงบลงทุน รายการครุภัณฑ์ แสดงเป็น 1204 กรณีเป็นงบลงทุน รายการที่ดิน แสดงเป็น 1208 กรณีเป็นงบลงทุน รายการสิ่งก่อสร้าง
กิจกรรมหลัก	แสดงรหัสกิจกรรมหลัก จำนวน 5 หลัก คือ PXXXX โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณ จำนวน 10 หลัก
ผลรวมรายการ LC	แสดงจำนวนเงินที่บันทึก สัมพันธ์กับช่อง “กบก” ดังนี้ ENTR แสดง จำนวนเงินเป็นบวก SEND แสดง จำนวนเงินเป็นลบ RECV แสดง จำนวนเงินเป็นบวก

การตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ให้คลิกจำนวนเงินในช่อง “ยอดใช้งบประมาณ” ที่ต้องการตรวจสอบ ตามภาพที่ 17

รายงานผลของงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1
วันที่พิมพ์ 26 พฤษภาคม 2553

ปีงบประมาณ	รหัสหน่วยรับงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสกิจกรรมหลัก / พื้นที	งบประมาณ	ยอดใช้งบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ
2010	1200500001	1200578010000000	5311200	P1000	2,863,100.00	1,462,354.24	1,400,745.76
2010	1200500001	1200578010420001	5311320	P1000	2,728,800.00	2,728,800.00	0.00
2010	1200500001	1200578010420002	5311320	P1000	16,750,900.00	0.00	16,750,900.00
2010	1200500001	1200578010420003	5311320	P1000	15,114,200.00	417.00	15,113,783.00
2010	1200500001	1200578702110000	5311310	P1000	998,500.00	0.00	998,500.00
2010	1200500001	1200578702110000	5311310	P1000	1,500.00	0.00	1,500.00
* รหัสหน่วยรับงบประมาณ 5 ตัวแรก 12005					38,457,000.00	4,191,571.24	34,265,428.76
** 2010					38,457,000.00	4,191,571.24	34,265,428.76
***					38,457,000.00	4,191,571.24	34,265,428.76

ภาพที่ 17

ระบบจะแสดงรายละเอียดของรหัสงบประมาณที่เลือก ประกอบด้วย งบประมาณ การสำรองเงินจากการสร้างเอกสารสำรองเงิน จำนวนเงินที่สร้างใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง จำนวนเงินที่เบิกจ่าย และจำนวนเงินคงเหลือ ตามภาพที่ 18

ปีงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสกิจกรรมหลัก / พื้นที	งบประมาณ	การสำรองเงิน	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	งบคงเหลือ
2010	1200500001	1200578010000000	5311200	P1000	2,863,100.00	292.00	784,135.24	677,427.00	1,401,245.76

ภาพที่ 18

เมื่อต้องการตรวจสอบรายละเอียดแต่ละรายการ เช่น งบประมาณ ให้คลิกจำนวนเงินที่ช่อง “งบประมาณ” ตามภาพที่ 19

ปีงบประมาณ	หน่วยงานงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสกิจกรรมหลัก/พื้นที่	งบประมาณ	การสำรองเงิน	ใบสั่งซื้อสัญญา	เมื่อกำ	งบคงเหลือ
2010	1200500001	1200578010000000	5311200	P1000	2,863,100.00	292.00	784,135.24	677,427.00	1,401,245.76

ภาพที่ 19

ระบบจะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับงบประมาณ ตามภาพที่ 20

ปี	เลขที่เอกสารอ้างอิง	เลขที่เอกสาร	Lnbn	Yrn	คบค.	ปด.	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รายการผูกพันงบประมาณ	กิจกรรมหลัก	หน่วยงานงบประมาณ	ผลรวมรายการ LC
2010	1000000043	1000000114	000004	0	ENTR	GEN	5311200	1200578010000000	5000	P1000	1200500000	2,873,100.00
2010	2000000012	1000000166	000001	0	SEND	GEN	5311200	1200578010000000	5000	P1000	1200500000	-500.00
2010	2000000012	1000000166	000002	0	RECV	GEN	5311200	1200578010000000	5000	P1000	1200500001	500.00
2010	2000000021	1000000229	000001	0	SEND	GEN	5311200	1200578010000000	5000	P1000	1200500000	-10,000.00
2010	2000000021	1000000229	000002	0	RECV	GEN	5311200	1200578010000000	5000	P1000	1200500001	10,000.00
2010	0091000001	1000000265	000002	0	SEND	GEN	5311200	1200578010000000	5000	P1000	1200500000	-10,000.00
*												2,863,100.00

ภาพที่ 20

คำอธิบายคอลัมน์ก็เช่นเดียวกับคำอธิบายคอลัมน์ ภาพที่ 16



รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1
วันที่พิมพ์ 26 พฤษภาคม 2553

ปีงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสกิจกรรมหลัก / พื้นที่	งบประมาณ	การสำรองเงิน	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	งบคงเหลือ
2010	1200500001	1200578010000000	5311200	P1000	2,863,100.00	292.00	784,135.24	677,427.00	1,401,245.76

เมื่อต้องการตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับการสำรองเงิน ให้คลิกจำนวนเงินที่ช่อง “การสำรองเงิน” ตามภาพที่ 21

ภาพที่ 21

ระบบจะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับเอกสารสำรองเงิน ตามภาพที่ 22

รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1
วันที่พิมพ์ 26 พฤษภาคม 2553

RefdocNo	VT	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	พื้นที่กิจกรรมหลัก	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	รายการ	วันที่ผ่านรายการ FM	ประเภทจำนวนเงิน	งบใช้เงิน
0030000383	B1	5311200	1200578010000000	P1000	5000	1200500001	1	18.02.2010	พื้นแบบ	-1,000.00
0030000383	B1	5311200	1200578010000000	P1000	5000	1200500001	1	18.02.2010	การปรับปรุงตามเอกสารที่ตามมา	0.00
0030000383	B1	5311200	1200578010000000	P1000	5000	1200500001	1	18.02.2010	การลดลง	808.00
0030000385	B1	5311200	1200578010000000	P1000	5000	1200500001	1	05.04.2010	พื้นแบบ	-100.00
0030000385	B1	5311200	1200578010000000	P1000	5000	1200500001	1	05.04.2010	การปรับปรุงตามเอกสารที่ตามมา	0.00
0030000385	B1	5311200	1200578010000000	P1000	5000	1200500001	1	05.04.2010	การลดลง	0.00
*										-292.00

ภาพที่ 22

คำอธิบายคอลัมน์ ภาพที่ 22

RefdocNo

แสดงเลขที่เอกสารสำรองเงินในระบบ

VT (Value type)

แสดงค่าคงที่เป็น 81 หมายถึง เอกสารสำรองเงิน

แหล่งของเงิน

แสดงแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลัก

รหัสงบประมาณ

แสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 16 หลัก

พื้นที่/กิจกรรมหลัก	แสดงรหัสกิจกรรมหลัก จำนวน 5 หลัก คือ PXXXX โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณ จำนวน 10 หลัก
รายการ	แสดงจำนวนรายการ
วันที่ผ่านรายการ FM	แสดงวันที่ที่สร้างเอกสารสำรองเงิน
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงสถานะของเอกสารสำรองเงิน เช่น ต้นแบบ หมายถึง การสร้าง การปรับปรุงเอกสารที่ตามมา ปกติจะแสดงค่าเป็น 0 หากแสดงจำนวนเงิน หมายถึง จำนวนเงินคงเหลือ และ ได้รับการยกยอด การลดลง หมายถึง การนำไปใช้ ได้แก่ ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง และ ขอเบิกเงิน
งบใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงินที่สัมพันธ์กับช่อง “ประเภทจำนวนเงิน” ต้นแบบ แสดง จำนวนเงินเป็น ลบ การปรับปรุงเอกสารที่ตามมา แสดงเป็น 0 หรือ จำนวนเงินเป็น บวก การลดลง แสดงจำนวนเงินเป็น บวก

เมื่อต้องการตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ให้คลิกจำนวนเงินที่ ช่อง “ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง” ตามภาพที่ 23

ปีงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสกิจกรรมหลัก/พื้นที่	งบประมาณ	การสำรองเงิน	ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	เบิกจ่าย	งบคงเหลือ
2010	1200500001	1200578010000000	5311200	P1000	2,863,100.00	292.00	784,135.24	677,427.00	1,401,245.76

ภาพที่ 23

ระบบจะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ตามภาพที่ 24

RefdocNo	VT	G/L	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	พื้นที่/กิจกรรมหลัก	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	วันที่	วันที่ผ่านรายการ FM	ประเภทจำนวนเงิน	ยอดใช้
400012182	51	5104010104	5311230	1200570010000000	120051000C1701	5104010104	1200500001	1	24.01.2010	ต้นแบบ	-5,000.00
400012182	51	5104010104	5311230	1200570010000000	120051000C1701	5104010104	1200500001	1	24.01.2010	การปรับปรุงเอกสารพิชิตสภา	0.00
400012182	51	5104010104	5311230	1200570010000000	120051000C1701	5104010104	1200500001	1	24.01.2010	การลดลง	0.00
700000530	51	5104010104	5311220	1200570010000000	1200510003401	5104010104	1200500003	1	18.11.2009	ต้นแบบ	-2,500.00
700000530	51	5104010104	5311220	1200570010000000	1200510003401	5104010104	1200500003	1	18.11.2009	การปรับปรุงเอกสารพิชิตสภา	0.00
700000530	51	5104010104	5311220	1200570010000000	1200510003401	5104010104	1200500003	1	18.11.2009	การลดลง	0.00
700000530	51	5104010104	5311220	1200570010000000	1200510003401	5104010104	1200500003	2	18.11.2009	ต้นแบบ	-2,500.00
700000530	51	5104010104	5311220	1200570010000000	1200510003401	5104010104	1200500003	2	18.11.2009	การปรับปรุงเอกสารพิชิตสภา	0.00
700000530	51	5104010104	5311220	1200570010000000	1200510003401	5104010104	1200500003	2	18.11.2009	การลดลง	2,500.00
700000530	51	5104010104	5311220	1200570010000000	1200510003401	5104010104	1200500003	1	18.11.2009	ต้นแบบ	0.00
700000530	51	5104010104	5311220	1200570010000000	1200510003401	5104010104	1200500003	1	18.11.2009	การปรับปรุงเอกสารพิชิตสภา	0.00
700000530	51	5104010104	5311220	1200570010000000	1200510003401	5104010104	1200500003	1	18.11.2009	การลดลง	0.00

ภาพที่ 24

คำอธิบายคอลัมน์ ภาพที่ 24

RefdocNo

แสดงเลขที่ใบสั่งซื้อสั่งจ้างในระบบ

VT (Value type)

แสดงค่าคงที่เป็น 51 หมายถึง ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

G/L

แสดงรหัสบัญชีแยกประเภท 10 หลัก

แหล่งของเงิน

แสดงแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลัก

รหัสงบประมาณ

แสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 16 หลัก

พื้นที่/กิจกรรมหลัก

แสดงรหัสกิจกรรมหลัก จำนวน 14 หลัก

รายการผูกพันงบประมาณ

แสดงรายการผูกพันงบประมาณเช่นเดียวกับรหัสบัญชีแยกประเภท

หน่วยรับงบประมาณ

แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณ จำนวน 10 หลัก

รายการ

แสดงจำนวนรายการ

วันที่ผ่านรายการ FM

แสดงวันที่ที่สร้างเอกสารสำรองเงิน

ประเภทจำนวนเงิน

แสดงสถานะของใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เช่น

ต้นแบบ หมายถึง การสร้างใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

การปรับปรุงเอกสารที่ตามมา ปกติจะแสดงค่าเป็น 0

หากแสดงจำนวนเงิน หมายถึงใบสั่งซื้อสั่งจ้างที่มีการบันทึก

เงินจ่ายล่วงหน้า

การลดลง หมายถึง การเบิกเงินจากใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

งบใช้จ่าย

แสดงจำนวนเงินที่สัมพันธ์กับช่อง “ประเภทจำนวนเงิน”

ต้นแบบ แสดงจำนวนเงินเป็น ลบ

การปรับปรุงเอกสารที่ตามมา แสดงเป็น 0 หรือ จำนวนเงินเป็น บวก

การลดลง แสดงจำนวนเงินเป็น บวก

เมื่อต้องการตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับการเบิกจ่าย ให้ คลิกจำนวนเงินที่ ช่อง “เบิกจ่าย” ตามภาพที่ 25

ปีงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	รหัสงบประมาณ	แหล่งของเงิน	รหัสกิจกรรมหลัก / พื้นที่	งบประมาณ	การสำรองเงิน	ใบสั่งซื้อ/สัญญา	เบิกจ่าย	งบคงเหลือ
2010	1200500001	1200578010000000	5311200	P1000	2,863,100.00	292.00	784,135.24	677,427.00	1,401,245.76

ภาพที่ 25

ระบบจะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการบันทึกขอเบิกเงิน ตามภาพที่ 26

รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณ

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 11
วันที่พิมพ์ 26 พฤษภาคม 2553

RefDocNo	YT	GL	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	พื้นที่กิจกรรมหลัก	รายการผูกพันงบประมาณ	หน่วยรับงบประมาณ	รายการ	วันที่ผ่านรายการ FM	ประเภทจำนวนเงิน	งบใช้จ่าย
3600000001	54	1102050129	5311210	1200578010000000	12005100031411	5104010104	1200500001	2	29.10.2009	ต้นแบบ	-500.00
3600000002	54	1102050129	5311210	1200578010000000	12005100031411	5104010104	1200500001	2	29.10.2009	ต้นแบบ	-500.00
3100000001	54	2101010103	5311210	1200578010000000	12005100031411	5104010104	1200500001	2	29.10.2009	ต้นแบบ	-4,500.00
3600000101	54	1102050129	5311210	1200578010000000	12005100031411	5104010104	1200500001	2	29.10.2009	ต้นแบบ	-500.00
3600000003	54	1102050129	5311210	1200578010000000	12005100031411	5104010104	1200500001	2	29.10.2009	ต้นแบบ	-500.00
3100000101	54	5104010104	5311210	1200578010000000	12005100031411	5104010104	1200500001	2	29.10.2009	ต้นแบบ	-4,500.00
3100000102	54	2101010103	5311210	1200578010000000	12005100031411	5104010104	1200500001	2	29.10.2009	ต้นแบบ	-4,500.00
3600000101	54	1102050129	5311220	1200578010000000	12005100031411	5104010104	1200500001	4	29.10.2009	ต้นแบบ	-300.00
3100000205	54	2101010103	5311220	1200578010000000	12005100031411	5104010104	1200500003	2	24.10.2009	ต้นแบบ	-2,500.00
3100000206	54	2101010103	5311220	1200578010000000	12005100031411	5104010104	1200500003	2	24.10.2009	ต้นแบบ	-2,600.00
3100000207	54	2101010103	5311220	1200578010000000	12005100031411	5104010104	1200500001	2	24.10.2009	ต้นแบบ	-1,000.00
3100000208	54	2101010103	5311220	1200578010000000	12005100031411	5104010104	1200500003	2	24.10.2009	ต้นแบบ	-2,600.00
3100000208	54	2101010103	5311220	1200578010000000	12005100031411	5104010104	1200500003	3	24.10.2009	ต้นแบบ	-2,500.00
3100000208	54	2101010103	5311220	1200578010000000	12005100031411	5104010104	1200500001	4	24.10.2009	ต้นแบบ	-1,000.00
3100000208	54	2101010103	5311220	1200578010000000	12005100031411	5104010104	1200500001	5	24.10.2009	ต้นแบบ	-1,000.00
3100000209	54	2101010103	5311220	1200578010000000	12005100031411	5104010104	1200500003	2	24.10.2009	ต้นแบบ	-2,600.00
3100000209	54	2101010103	5311220	1200578010000000	12005100031411	5104010104	1200500003	3	24.10.2009	ต้นแบบ	-2,500.00

ภาพที่ 26

คำอธิบายคอลัมน์ ภาพที่ 26

RefdocNo	แสดงเลขที่เอกสารขอเบิกเงินในระบบ
VT (Value type)	แสดงค่าคงที่เป็น 54 หมายถึง ขอเบิกเงิน 57 หมายถึง เบิกเงินส่งคืน
G/L	แสดงรหัสบัญชีแยกประเภท 10 หลัก
แหล่งของเงิน	แสดงแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลัก
รหัสงบประมาณ	แสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 16 หลัก
พื้นที่/กิจกรรมหลัก	แสดงรหัสกิจกรรมหลัก จำนวน 5 หลัก คือ PXXXX โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก
รายการผูกพันงบประมาณ	แสดงรายการผูกพันงบประมาณด้วยรหัสบัญชีแยกประเภท
หน่วยรับงบประมาณ	แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณ จำนวน 10 หลัก
รายการ	แสดงจำนวนบรรทัดรายการที่บันทึก
วันที่ผ่านรายการ FM	แสดงวันที่ที่ขอเบิกเงิน
ประเภทจำนวนเงิน	แสดงสถานะของเอกสารสำรองเงิน เช่น ต้นแบบ หมายถึง การบันทึกขอเบิกเงิน จ่ายแล้ว หมายถึง การประมวลผลส่งจ่ายเงิน ลดลง หมายถึง การ Payment transfer ระบบทำให้อัตโนมัติ
งบใช้จ่าย	แสดงจำนวนเงินที่สัมพันธ์กับช่อง “ประเภทจำนวนเงิน” กรณี VT เป็น 54 ต้นแบบ แสดงจำนวนเงินเป็น บวก จ่ายแล้ว แสดงจำนวนเงินเป็น บวก การลดลง แสดงจำนวนเงินเป็น ลบ กรณี VT เป็น 57 ต้นแบบ แสดงจำนวนเงินเป็น ลบ จ่ายแล้ว แสดงจำนวนเงินเป็น ลบ การลดลง แสดงจำนวนเงินเป็น บวก

2. รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงิน

รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงิน เป็นรายงานที่ส่วนราชการระดับหน่วยเบิกจ่าย ใช้ตรวจสอบเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการต้นสังกัดทำการคัดเลือก (List) ในระบบ GFMS ตามกระบวนการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีและการขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน ในระบบ GFMS และกระบวนการขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน รอบ 31 มีนาคม ในระบบ GFMS ประกอบด้วย

2.1 รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงิน (รอบเดือนกันยายน)

สำหรับตรวจสอบเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการต้นสังกัดทำการคัดเลือก (List) ในระบบ GFMS รอบเดือนกันยายน

2.2 รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงิน (รอบเดือนมีนาคม)

สำหรับตรวจสอบเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการต้นสังกัดทำการคัดเลือก (List) ในระบบ GFMS รอบเดือนมีนาคม ซึ่งมีข้อมูลปรากฏตามรอบการขอขยายเวลาเบิกจ่าย ผ่าน web Online เดือนมีนาคม โดยรายงานดังกล่าว มีวิธีการเรียกรายงาน ดังนี้

เมื่อเข้าสู่ หน้าจอ เลือกรายงาน ตามภาพที่ 6

ให้คลิกที่ รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงิน (รอบ 30 กันยายน) เพื่อเข้าสู่เงื่อนไขการระบุรายละเอียดการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 27

The screenshot shows the GFMS WEB ONLINE interface. The header includes the GFMS logo and the text 'ระบบบริการการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์' and 'GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM'. The navigation menu on the left includes options like 'เลือกรายการที่ต้องการ', 'บันทึกรายการ', 'รายงาน', and 'เลือกรายงาน'. The main content area shows a search filter for 'ระบบบริหารงบประมาณ' and a list of reports. The report 'รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงิน (รอบ 30 กันยายน)' is highlighted with a red box.

ภาพที่ 27

ระบบแสดงหน้าจอ เพื่อระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 28


ภาพที่ 28

ระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน ดังนี้

รหัสหน่วยงาน

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล

ปีงบประมาณ

ให้คลิกที่  เลือกปีงบประมาณตามปีที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน เช่น ต้องการดูเอกสารสำรองเงินที่ได้รับอนุมัติและยกยอดให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ให้เลือก 2553

การระบุเงื่อนไขเพิ่มเติม เป็นกรณีที่ต้องการให้รายงานแสดงรายการตามเงื่อนไขที่ระบุ แบ่งเป็น 2 กรณี คือ

กรณีที่ 1 ต้องการให้รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินของเงินกันไว้เบิกเหลือปีที่ได้รับการอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินและได้รับการยกยอดให้เบิกจ่ายเงินได้ในปีงบประมาณถัดไป ให้ระบุเงื่อนไขเพิ่มเติมในส่วนของ **เงินกันขยาย** เช่น

- จำนวนเงินคงเหลือทั้งใบ ให้ระบุจำนวนเงินคงเหลือของเอกสารสำรองเงินกรณีต้องการใช้จำนวนเงินเป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- แหล่งของเงิน ให้ระบุแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก กรณีที่ต้องการใช้แหล่งของเงินเป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน หากไม่ระบุ ระบบจะแสดงข้อมูลของทุกแหล่งเงิน

- กิจกรรมหลัก (พื้นที่) ให้ระบุ P ตามด้วยรหัสพื้นที่ 4 หลัก กรณีที่ต้องการใช้กิจกรรมหลัก (พื้นที่) เป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- เอกสารสำรองเงิน งบประมาณ. ให้ระบุเลขที่เอกสารสำรองเงินที่ต้องการ กรณีที่ต้องการใช้เลขที่เอกสารสำรองเงิน เป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- ประเภทเอกสาร ให้ระบุประเภทเอกสารสำรองเงิน กรณีที่ต้องการใช้ประเภทเอกสารเป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

กรณีที่ 2 ต้องการให้รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินของเงินกันไว้เบิกหลัอมปีที่ได้รับการอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน รวมเอกสารสำรองเงินที่สร้างในปีปัจจุบัน ให้ระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานเพิ่มเติมในส่วนของเงินกันหลัอมปี เช่น

- จำนวนเงินคงเหลือทั้งใบ ให้ระบุจำนวนเงินคงเหลือของเอกสารสำรองเงิน กรณีต้องการใช้จำนวนเงินเป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- แหล่งของเงิน ให้ระบุแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก กรณีที่ต้องการใช้แหล่งของเงินเป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน หากไม่ระบุ ระบบจะแสดงข้อมูลของทุกแหล่งเงิน

- กิจกรรมหลัก (พื้นที่) ให้ระบุ P ตามด้วยรหัสพื้นที่ 4 หลัก กรณีที่ต้องการใช้กิจกรรมหลัก (พื้นที่) เป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- เอกสารสำรองเงิน งบประมาณ. ให้ระบุเลขที่เอกสารสำรองเงินที่ต้องการ กรณีที่ต้องการใช้เลขที่เอกสารสำรองเงิน เป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- ประเภทเอกสาร ให้ระบุประเภทเอกสารสำรองเงิน กรณีที่ต้องการใช้ประเภทเอกสารเป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- หน่วยรับงบประมาณ ให้ระบุหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก กรณีที่ต้องการใช้หน่วยรับงบประมาณ เป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

เมื่อระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานแล้ว ให้กดปุ่ม

เรียกรายงาน

ระบบแสดงหน้าจอรายงานตามภาพที่ 29

รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการของชายและของกัมปง (รอบ 30 กันยายน)							หน้า 1 จากทั้งหมด 1 วันที่พิมพ์ 26 พฤษภาคม 2553		
หน่วยงาน	1205 - กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน								
ปีงบประมาณ	2009								
รายการที่แยก	16 รายการ								
ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ข้อความเอกสาร	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	กิจกรรมหลัก	หน่วยรับงบประมาณ	มูลค่าตั้งใบ	มูลค่าคงเหลือ	
CF	0010005112	สำรองเงินแบบไม่มีหนี้	4911500	1200516003700001	P1000	1200500000	20,000.00	20,000.00	
CF	0010005101	test	5011200	1200507717000000	P1000	1200500000	10,000.00	10,000.00	
CX	0030000107	สำรองเงิน	5011200	1200510101000000	P1000	1200500000	1,900.00	1,900.00	
CX	0030000127	Test	5011200	1200507717000000	P1000	1200500000	1,000.00	1,000.00	
CX	0030000285	test เมื่อกหักลีสั่ง	5011200	1200510701000000	P1000	1200500000	10,000.00	9,990.00	
CX	0030000211	HEADER	5011210	1200510001000000	P1000	1200500000	100.00	100.00	
CF	0010005104	web online	5111200	1200510101000000	P1000	1200500001	5,500.00	3,700.00	
CX	0030000274	โอนย้ายหน่วยเบิกจ่าย	5111200	1200510101000000	P1000	1200500001	30,000.00	18,000.00	
CX	0030000319	test	5111200	1200578001000000	P1000	1200500001	1,000.00	1,000.00	
CX	0030000346	กัมปงแบบไม่มีหนี้	5111200	1200510101000000	P1000	1200500001	20,000.00	10,701.00	
CX	0030000352	Web online	5111200	1200510101000000	P1000	1200500001	17,000.00	16,500.00	
CX	0030000322	กัมปงฟรีคั้น	5111200	1200578001000000	P1300	1200500010	200.00	200.00	
CX	0030000354	test	5111500	1200507717700001	P1000	1200500001	10,000.00	5,000.00	
CX	0030000355	test2	5111500	1200507717700001	P1000	1200500001	100,000.00	34,000.00	
CX	0030000358	จ้างปรับปรุงภูมิทัศน์	5111500	1200507717700001	P1000	1200500001	100,000.00	40,800.00	
CX	0030000344	ข้อความส่วนหัว	5211200	1200578701000000	P1000	1200500001	100.00	100.00	

ภาพที่ 29

คำอธิบายคอลัมน์ ภาพที่ 29

ประเภทเอกสาร

เลขที่เอกสาร

ข้อความเอกสาร

แหล่งของเงิน

รหัสงบประมาณ

รหัสกิจกรรม/พื้นที่

รหัสหน่วยรับงบประมาณ

มูลค่าตั้งใบงบประมาณ

มูลค่าคงเหลือ

แสดงประเภทเอกสารสำรองเงิน

แสดงเลขที่เอกสารสำรองเงิน

แสดงรายละเอียดของข้อความที่ระบุสร้างเอกสารสำรองเงิน

แสดงแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลัก

แสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 16 หลัก

แสดงรหัสกิจกรรมหลัก จำนวน 5 หลัก คือ PXXXX

โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก

แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณ จำนวน 10 หลัก

แสดงจำนวนเงินทั้งหมดของเอกสารสำรองเงินที่สร้าง

แสดงจำนวนเงินของเอกสารสำรองเงิน

3. รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงินที่ส่ง บก.

รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงินที่ส่งให้ บก. เป็นรายงานที่ส่วนราชการระดับหน่วยเบิกจ่าย ใช้ตรวจสอบเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการต้นสังกัดได้ทำการ (Confirm) ในระบบ GFMIS ตามกระบวนการงานการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีและการขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน ในระบบ GFMIS และกระบวนการงานการขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน รอบ 31 มีนาคม ในระบบ GFMIS ประกอบด้วย

3.1 รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงินที่ส่ง บก. (รอบเดือนกันยายน)

สำหรับตรวจสอบเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการต้นสังกัดทำการ (Confirm) ในระบบ GFMIS ในรอบเดือนกันยายน

3.2 รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงินที่ส่ง บก. (รอบเดือนมีนาคม)

สำหรับตรวจสอบเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการต้นสังกัดทำการ (Confirm) ในระบบ GFMIS รอบเดือนมีนาคม ซึ่งมีข้อมูลปรากฏตามรอบการขอขยายเวลาเบิกจ่าย ผ่าน Web Online เดือนมีนาคม โดยรายงานดังกล่าว มีวิธีการเรียกรายงาน ดังนี้

เมื่อเข้าสู่หน้าจอ เลือกรายงาน ตามภาพที่ 6

ให้คลิกที่ » รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงินที่ส่ง บก. (รอบ 30 กันยายน)

เพื่อเข้าสู่เงื่อนไขการระบุรายละเอียดการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 30

The screenshot shows the GFMIS Web Online interface. The main content area displays a list of reports under the heading 'รายงาน'. The report 'รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงิน (รอบ 30 กันยายน)' is highlighted with a red box. The interface also includes a sidebar with navigation options like 'เลือกรายการที่ต้องการ', 'บันทึกรายการ', 'รายงาน', 'ขอรับแบบฟอร์ม', and 'สิ่งที่เกี่ยวข้อง'.

ภาพที่ 30

ระบบแสดงหน้าจอ เพื่อระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 31

The screenshot shows the GFMS WEB ONLINE interface. The main content area is titled 'รายงาน' (Report) and includes a sub-header 'รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอเงินที่ส่ง บก. (รอบ 30 กันยายน)'. Below this, there are several sections for filtering and viewing reports:

- เงื่อนไข** (Criteria):
 - รหัสหน่วยงาน (Unit Code): 1205
 - ปีงบประมาณ (Fiscal Year): 2553 (selected from a dropdown menu)
- เงินกันขยาย** (Expansion Funds):
 - จำนวนเงินคงเหลือทั้งใบ (Total Remaining Amount): 2551
 - รหัสแหล่งของเงิน (Fund Source Code): 2552
 - รหัสกิจกรรมหลัก (Main Activity Code): 2554
 - เลขที่เอกสารสำรองเงิน (Document Number): 2555
 - ประเภทเอกสาร (Document Type): 2556
 - หน่วยรับงบประมาณ (Budget Unit): 2557
 - ประเภทเอกสาร (Document Type): 2558
 - หน่วยรับงบประมาณ (Budget Unit): 2559
- เงินกันเหลือปี** (Remaining Funds for the Year):
 - จำนวนเงินคงเหลือทั้งใบ (Total Remaining Amount): [input field]
 - รหัสแหล่งของเงิน (Fund Source Code): [input field]
 - รหัสกิจกรรมหลัก (Main Activity Code): [input field]
 - เลขที่เอกสารสำรองเงิน (Document Number): [input field]
 - ประเภทเอกสาร (Document Type): [input field]

ภาพที่ 31

ระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน ดังนี้

รหัสหน่วยงาน

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติ

ตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล

ปีงบประมาณ

ให้คลิกที่ เลือกปีงบประมาณตามปีที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลา

เบิกจ่ายเงิน เช่น ต้องการดูเอกสารสำรองเงินที่ได้รับอนุมัติและ

ยกยอดให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

ให้เลือก 2553

การระบุเงื่อนไขเพิ่มเติม เป็นกรณีที่ต้องการให้รายงานแสดงรายการตามเงื่อนไขที่ระบุ แบ่งเป็น 2 กรณี คือ

กรณีที่ 1 ต้องการให้รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินของเงินกันไว้เบิกเหลือปีที่ได้รับการอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินและได้รับการยกยอดให้เบิกจ่ายเงินได้ในปีงบประมาณถัดไป ให้ระบุเงื่อนไขเพิ่มเติมในส่วนของ **เงินกันขยาย** เช่น

- จำนวนเงินคงเหลือทั้งใบ

ให้ระบุจำนวนเงินคงเหลือของเอกสารสำรองเงินกรณีต้องการใช้

จำนวนเงินเป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- แหล่งของเงิน ให้ระบุแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก กรณีที่ต้องการใช้แหล่งของเงินเป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน หากไม่ระบุ ระบบจะแสดงข้อมูลของทุกแหล่งเงิน

- กิจกรรมหลัก (พื้นที่) ให้ระบุ P ตามด้วยรหัสพื้นที่ 4 หลัก กรณีที่ต้องการใช้กิจกรรมหลัก (พื้นที่) เป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- เอกสารสำรองเงิน งบประมาณ. ให้ระบุเลขที่เอกสารสำรองเงินที่ต้องการ กรณีที่ต้องการใช้เลขที่เอกสารสำรองเงิน เป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- ประเภทเอกสาร ให้ระบุประเภทเอกสารสำรองเงิน กรณีที่ต้องการใช้ประเภทเอกสารเป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

กรณีที่ 2 ต้องการให้รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินของเงินกันไว้เบิกเหลือในปีที่ได้รับการอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน รวมเอกสารสำรองเงินที่สร้างในปีปัจจุบัน ให้ระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานเพิ่มเติมในส่วนของเงินกันเหลือในปี เช่น

- จำนวนเงินคงเหลือทั้งใบ ให้ระบุจำนวนเงินคงเหลือของเอกสารสำรองเงิน กรณีที่ต้องการใช้จำนวนเงินเป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

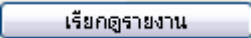
- แหล่งของเงิน ให้ระบุแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก กรณีที่ต้องการใช้แหล่งของเงินเป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน หากไม่ระบุ ระบบจะแสดงข้อมูลของทุกแหล่งเงิน

- กิจกรรมหลัก (พื้นที่) ให้ระบุ P ตามด้วยรหัสพื้นที่ 4 หลัก กรณีที่ต้องการใช้กิจกรรมหลัก (พื้นที่) เป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- เอกสารสำรองเงิน งบประมาณ. ให้ระบุเลขที่เอกสารสำรองเงินที่ต้องการ กรณีที่ต้องการใช้เลขที่เอกสารสำรองเงิน เป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- ประเภทเอกสาร ให้ระบุประเภทเอกสารสำรองเงิน กรณีที่ต้องการใช้ประเภทเอกสารเป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- หน่วยรับงบประมาณ ให้ระบุหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก กรณีที่ต้องการใช้หน่วยรับงบประมาณ เป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

เมื่อระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานแล้ว ให้คลิกปุ่ม  ระบบแสดงหน้าจอรายงานตามภาพที่ 32

รายงานผลการก่อสร้างเงินกู้ส่วนราชการของชายและของกึ่งเงินที่ส่ง บก. (รอบ 30 กันยายน)							หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1 วันที่พิมพ์ 26 พฤษภาคม 2553		
หน่วยงาน	1205 - กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์								
ปีงบประมาณ	2008								
รายการทั้งหมด	4 รายการ								
ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ข้อความเอกสาร	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	กิจกรรมหลัก	หน่วยรับงบประมาณ	มูลค่าทั้งใบ	มูลค่าคงเหลือ	
PF	0040000055	4000011466	5011410	1200512710500001	P1000	1200500000	2,400.00	2,400.00	
PF	0040000076	4000011295	5011410	1200512710500001	P1000	1200500000	2,400.00	2,400.00	
PF	0040000095	4000011480	5011410	1200512710500001	P1000	1200500000	2,400.00	2,400.00	
PF	0040000158	4000011308	5011410	1200512710500001	P1000	1200500000	120.00	120.00	

ภาพที่ 32

คำอธิบายคอลัมน์ ภาพที่ 32

ประเภทเอกสาร

แสดงประเภทเอกสารสำรองเงิน

เลขที่เอกสาร

แสดงเลขที่เอกสารสำรองเงิน

ข้อความเอกสาร

แสดงรายละเอียดของข้อความที่ระบุสร้างเอกสารสำรองเงิน

แหล่งของเงิน

แสดงแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลัก

รหัสงบประมาณ

แสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 16 หลัก

รหัสกิจกรรม/พื้นที่

แสดงรหัสกิจกรรมหลัก จำนวน 5 หลัก คือ PXXXX

โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก

รหัสหน่วยรับงบประมาณ

แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณ จำนวน 10 หลัก

มูลค่าทั้งใบงบประมาณ

แสดงจำนวนเงินทั้งหมดของเอกสารสำรองเงินที่สร้าง

มูลค่าคงเหลือ

แสดงจำนวนเงินของเอกสารสำรองเงิน

4. รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงินที่ บก. อนุมัติ

รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงินที่ส่งให้ บก.อนุมัติ เป็นรายงานที่ส่วนราชการระดับหน่วยเบิกจ่าย ใช้ตรวจสอบเอกสารสำรองเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ตามรอบระยะเวลาในการคืนเงินไว้เบิกเหลือมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน รอบ 30 กันยายน และการขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน รอบ 31 มีนาคม

4.1 รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงินที่ บก. อนุมัติ (รอบเดือนกันยายน) สำหรับตรวจสอบเอกสารสำรองเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติให้คืนเงินไว้เบิกเหลือมปี และขยายเวลาเบิกจ่ายเงินรอบเดือนกันยายน ในระบบ GFMS

4.2 รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงินที่ บก. อนุมัติ (รอบเดือนมีนาคม) สำหรับตรวจสอบเอกสารสำรองเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน รอบเดือนมีนาคม ในระบบ GFMS ซึ่งจะมีข้อมูลปรากฏตามรอบการขอขยายเวลาเบิกจ่าย ผ่าน Web Online เดือนมีนาคม

โดยรายงานดังกล่าว มีวิธีการเรียกรายงาน ดังนี้

เมื่อเข้าสู่หน้าจอ เลือกรายงาน ตามภาพที่ 6

ให้คลิกที่ **» รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงินที่ บก. อนุมัติ (รอบ 30 กันยายน)** เพื่อเข้าสู่เงื่อนไขการระบุรายละเอียดการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 33

The screenshot shows the GFMS WEB ONLINE interface. The header includes the GFMS logo and the text 'ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์' and 'GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM'. Below the header, there is a user information bar with fields for 'ผู้บันทึก', 'ตำแหน่งงาน', and 'สังกัด'. The main content area is titled 'รายงาน' and contains a list of reports. The report '» รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอคืนเงินที่ บก. อนุมัติ (รอบ 30 กันยายน)' is highlighted with a red box. The interface also includes a sidebar with navigation options and a search bar.

ระบบแสดงหน้าจอ เพื่อระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 34

GPMS GOVERNMENT PUBLIC MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 9:27:28
ออกจากระบบ | ย้อนหลังใช้ | เหนือรหัสผ่าน

ผู้บันทึก: - ตำแหน่งงาน: - สังกัด: สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทน
กระทรวงพลังงาน

รายงาน
รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยายและขอเงินที่ บก. อนุมัติ (รอบ 30 กันยายน)

เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน: 1205

กรมพัฒนาพลังงานทดแทน

ปีงบประมาณ: 2552

เงินกู้ยืม

จำนวนเงินคงเหลือทั้งใบ		ถึง	
รหัสแหล่งของเงิน		ถึง	
รหัสกิจกรรมหลัก		ถึง	
เลขที่เอกสารสำรองเงิน		ถึง	
ประเภทเอกสาร		ถึง	
หน่วยรับงบประมาณ		ถึง	

เงินเกินสมัย

จำนวนเงินคงเหลือทั้งใบ		ถึง	
รหัสแหล่งของเงิน		ถึง	
รหัสกิจกรรมหลัก		ถึง	
เลขที่เอกสารสำรองเงิน		ถึง	
ประเภทเอกสาร		ถึง	
หน่วยรับงบประมาณ		ถึง	

ลิงก์ที่เกี่ยวข้อง

- ระบบบริหารการเงิน กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
- GFMS WEB REPORT
- GFMS Excel Loader
- GFMS Intranet Loader

ภาพที่ 34

ระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน ดังนี้

รหัสหน่วยงาน

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล

ปีงบประมาณ

ให้คลิกที่ เลือกปีงบประมาณตามปีที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน เช่น ต้องการดูเอกสารสำรองเงินที่ได้รับอนุมัติและยกยอดให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ให้เลือก 2553

การระบุเงื่อนไขเพิ่มเติม เป็นกรณีที่ต้องการให้รายงานแสดงรายการตามเงื่อนไขที่ระบุ แบ่งเป็น 2 กรณี คือ

กรณีที่ 1 ต้องการให้รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินของเงินกันไว้เบิกเหลือปีที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินและได้รับการยกยอดให้เบิกจ่ายเงินได้ในปีงบประมาณถัดไป ให้ระบุเงื่อนไขเพิ่มเติมในส่วนของ **เงินกันขยาย** เช่น

- จำนวนเงินคงเหลือทั้งใบ

ให้ระบุจำนวนเงินคงเหลือของเอกสารสำรองเงินกรณีต้องการใช้

จำนวนเงินเป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- แหล่งของเงิน ให้ระบุแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก กรณีที่ต้องการใช้แหล่งของเงินเป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน หากไม่ระบุ ระบบจะแสดงข้อมูลของทุกแหล่งเงิน

- กิจกรรมหลัก (พื้นที่) ให้ระบุ P ตามด้วยรหัสพื้นที่ 4 หลัก กรณีที่ต้องการใช้กิจกรรมหลัก (พื้นที่) เป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- เอกสารสำรองเงิน งบประมาณ. ให้ระบุเลขที่เอกสารสำรองเงินที่ต้องการ กรณีที่ต้องการใช้เลขที่เอกสารสำรองเงิน เป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- ประเภทเอกสาร ให้ระบุประเภทเอกสารสำรองเงิน กรณีที่ต้องการใช้ประเภทเอกสารเป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

กรณีที่ 2 ต้องการให้รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินของเงินกันไว้เบิกเหลือในปีที่ได้รับการอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน รวมเอกสารสำรองเงินที่สร้างในปัจจุบัน ให้ระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานเพิ่มเติมในส่วนของเงินกันเหลือในปี เช่น

- จำนวนเงินคงเหลือทั้งใบ ให้ระบุจำนวนเงินคงเหลือของเอกสารสำรองเงิน กรณีที่ต้องการใช้จำนวนเงินเป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- แหล่งของเงิน ให้ระบุแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก กรณีที่ต้องการใช้แหล่งของเงินเป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน หากไม่ระบุ ระบบจะแสดงข้อมูลของทุกแหล่งเงิน

- กิจกรรมหลัก (พื้นที่) ให้ระบุ P ตามด้วยรหัสพื้นที่ 4 หลัก กรณีที่ต้องการใช้กิจกรรมหลัก (พื้นที่) เป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- เอกสารสำรองเงิน งบประมาณ. ให้ระบุเลขที่เอกสารสำรองเงินที่ต้องการ กรณีที่ต้องการใช้เลขที่เอกสารสำรองเงิน เป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- ประเภทเอกสาร ให้ระบุประเภทเอกสารสำรองเงิน กรณีที่ต้องการใช้ประเภทเอกสารเป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

- หน่วยรับงบประมาณ ให้ระบุหน่วยรับงบประมาณจำนวน 10 หลัก กรณีที่ต้องการใช้หน่วยรับงบประมาณ เป็นเงื่อนไขในการเรียกรายงาน

เมื่อระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานแล้ว ให้กดปุ่ม

เรียกรายงาน

ระบบแสดงหน้าจอรายงานตามภาพที่ 35

รายงานแสดงงกลางสำรองเงินที่ส่วนราชการของชายและของกำนันที่ บก. อุบล (รวม 30 กันยายน)							หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1 วันที่พิมพ์ 26 พฤษภาคม 2553	
หน่วยงาน	1205 - กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน							
ปีงบประมาณ	2008							
รายการทั้งหมด	4 รายการ							
ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ข้อความเอกสาร	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	กิจกรรมหลัก	หน่วยรับงบประมาณ	มูลค่าตั้งใบ	มูลค่าคงเหลือ
PF	0040000056	4000011466	5011420	1200512710600001	P1000	1200500000	2,400.00	2,400.00
PF	0040000077	4000011295	5011420	1200512710600001	P1000	1200500000	2,400.00	2,400.00
PF	0040000096	4000011480	5011420	1200512710600001	P1000	1200500000	2,400.00	2,400.00
PF	0040000159	4000011308	5011420	1200512710600001	P1000	1200500000	140.00	140.00

ภาพที่ 35

คำอธิบายคอลัมน์ ภาพที่ 35

ประเภทเอกสาร

แสดงประเภทเอกสารสำรองเงิน

เลขที่เอกสาร

แสดงเลขที่เอกสารสำรองเงิน

ข้อความเอกสาร

แสดงรายละเอียดของข้อความที่ระบุสร้างเอกสารสำรองเงิน

แหล่งของเงิน

แสดงแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลัก

รหัสงบประมาณ

แสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 16 หลัก

รหัสกิจกรรม/พื้นที่

แสดงรหัสกิจกรรมหลัก จำนวน 5 หลัก คือ PXXXX

โดย P คือ ค่าคงที่ X คือ รหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก

รหัสหน่วยรับงบประมาณ

แสดงรหัสหน่วยรับงบประมาณ จำนวน 10 หลัก

มูลค่าตั้งใบงบประมาณ

แสดงจำนวนเงินทั้งหมดของเอกสารสำรองเงินที่สร้าง

มูลค่าคงเหลือ

แสดงจำนวนเงินของเอกสารสำรองเงิน