

ด่วนที่สุด

ที่ อส ๐๐๐๕(คก ๒)/ว ๑๙๔



สำนักงานอัยการสูงสุด
อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง
เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งเวียนระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน รองอัยการสูงสุด ผู้ตรวจการอัยการ อธิบดีอัยการ อธิบดีอัยการภาค อัยการพิเศษฝ่าย เลขานุการอัยการสูงสุด
เลขาธิการสถาบันนิติวัชร์ อัยการจังหวัด ผู้อำนวยการสถาบัน เลขาธิการสำนักงานอัยการสูงสุด และ
ผู้อำนวยการสำนักงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยสำนักงานอัยการสูงสุดได้ดำเนินการยกร่างระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๘ ตอนที่ ๓๗ ก วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิงห์ชัย ทนินช้อน)

อธิบดีอัยการ สำนักงานคดีอาญา รักษาการในตำแหน่ง
รองอัยการสูงสุด ปฏิบัติราชการแทน
อัยการสูงสุด

สำนักงานคณะกรรมการอัยการ

โทร. ๐-๒๑๔๒-๑๗๗๙

โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๙๔๕๕

<http://www.cmiss.ago.go.th>

E-mail : cmiss@ago.go.th

ระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุด

ว่าด้วยการงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยการงบประมาณ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสาม ประกอบมาตรา ๗ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติองค์กรอัยการและพนักงานอัยการ พ.ศ. ๒๕๕๓ อัยการสูงสุด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอัยการจึงออกระเบียบ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“งบประมาณประจำปี” หมายความว่า จำนวนเงินที่ได้รับการอุดหนุนตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และจำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติจากอัยการสูงสุดให้ใช้จ่ายจากเงินรายรับของสำนักงาน

“เงินรายรับ” หมายความว่า เงินที่สำนักงานได้รับ ได้แก่

(๑) เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

(๒) เงินงบประมาณประจำปีเหลือจ่าย

(๓) เงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ

(๔) เงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับบริจาค และ

(๕) เงินอื่นใดที่สำนักงานได้ทำความตกลงกับกระทรวงการคลังให้เก็บไว้ใช้จ่ายได้โดยไม่ต้องนำส่งคลัง

“เงินราชการลับ” หมายความว่า เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่กำหนดให้เป็นเงินราชการลับ

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานอัยการสูงสุด

“สำนักงานภายใน” หมายความว่า สำนักงานภายในตามประกาศ ก.อ.

“ก.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการอัยการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ

“สธ.อส.” หมายความว่า สำนักงานเลขาธิการสำนักงานอัยการสูงสุด

ข้อ ๕ การจัดทำงบประมาณ การบริหารงบประมาณรายจ่าย การควบคุมงบประมาณ และการประเมินผลและการรายงานของสำนักงาน ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ และสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ

บรรดาหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงบประมาณที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้ปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณของสำนักงานงบประมาณ ระเบียบว่าด้วยการก่อหนี้ผูกพัน ข้ามปีงบประมาณ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องโดยอนุโลม

ข้อ ๖ ให้อัยการสูงสุดรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

หมวด ๑

คณะกรรมการบริหารงบประมาณประจำปีสำนักงานอัยการสูงสุด

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการบริหารงบประมาณประจำปีสำนักงานอัยการสูงสุด เรียกโดยย่อว่า “กบง.อส.” ประกอบด้วย

- (๑) อัยการสูงสุด หรือรองอัยการสูงสุดที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอัยการสูงสุดที่รับผิดชอบงานสำนักบริหารงบประมาณ เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้ตรวจการอัยการที่รับผิดชอบงานสำนักบริหารงบประมาณ เป็นกรรมการ
- (๔) อธิบดีอัยการ สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายอัยการ อธิบดีอัยการ สำนักงานคณะกรรมการอัยการ อธิบดีอัยการ สำนักงานคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้แทนกระทรวงการคลัง เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ เป็นกรรมการ
- (๗) เลขาธิการสำนักงานอัยการสูงสุด เป็นกรรมการ
- (๘) รองเลขาธิการสำนักงานอัยการสูงสุดที่รับผิดชอบงานสำนักบริหารงบประมาณ เป็นกรรมการ
- (๙) ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผน ผู้อำนวยการสำนักการคลัง ผู้อำนวยการสำนักบริหารอาคารและที่ดิน ออกแบบและก่อสร้าง ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการ
- (๑๐) ผู้อำนวยการสำนักบริหารงบประมาณ เป็นกรรมการและเลขานุการ ให้เลขานุการแต่งตั้งข้าราชการตุลาการอีกไม่เกินสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๘ ให้ กบง.อส. มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ติดตามและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้
- (๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบการยกเว้น หรือผ่อนผันการไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ เว้นแต่กรณีตามข้อ ๑๕ ข้อ ๑๘ และข้อ ๒๐ ทั้งนี้ โดยให้ยังคงไว้ซึ่งวินัยการเงินการคลังของรัฐ
- (๓) พิจารณากลับกรองให้ความเห็นชอบการจัดสรรและบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- (๔) ติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- (๕) พิจารณาดำเนินการตามทฤษฎีการสูงสุดมอบหมาย
- (๖) พิจารณาดำเนินการตามที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ กบง.อส. ในระเบียบนี้หรือระเบียบอื่น
- (๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือบุคคล เพื่อศึกษา ติดตาม หรือช่วยปฏิบัติงานตามความเหมาะสมและความจำเป็น รวมทั้งกำหนดแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานภายในเมื่อ กบง.อส. พิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ ๘ (๒) และ (๓) ให้เสนออัยการสูงสุดเพื่ออนุมัติ

หมวด ๒

การจัดทำและการเสนองบประมาณรายจ่ายประจำปี

ข้อ ๙ ให้ สลธ.อส. จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักงานเสนอขออนุมัติต่ออัยการสูงสุด เพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อคณะรัฐมนตรีภายในระยะเวลาที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักงานภายใน ให้สำนักงานภายในนั้นเป็นผู้จัดทำ แล้วเสนอตามลำดับชั้นเพื่อส่งให้ สลธ.อส.

ให้อธิบดีอัยการ หรืออธิบดีอัยการภาค เลขานุการอัยการสูงสุด เลขาธิการสถาบันนิติวัชร์ ผู้อำนวยการสถาบัน เลขาธิการสำนักงานอัยการสูงสุด และผู้อำนวยการสำนักงาน มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ตามวรรคสอง

ข้อ ๑๐ การจัดทำคำของบประมาณประจำปีของสำนักงานให้ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยจำแนกตามแผนงาน ผลผลิต โครงการ รวมถึงการแสดงผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณและความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และรายงานที่เกี่ยวข้องกับเงินนอกงบประมาณ

ข้อ ๑๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปีให้จำแนกเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

- (๑) ค่าใช้จ่ายบุคลากร
- (๒) ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน
- (๓) ค่าครุภัณฑ์
- (๔) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าใช้จ่ายที่ก่อหนี้ผูกพันงบประมาณข้ามปี ให้กำหนดรายการและจำนวนเงินที่ผูกพันในแต่ละปีงบประมาณให้ชัดเจน

ค่าใช้จ่ายใดตามวรรคหนึ่งจะจำแนกเป็นลักษณะใด ให้เป็นไปตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายของสำนักงานงบประมาณ

ข้อ ๑๒ หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาในการจัดทำคำขอของงบประมาณของสำนักงานภายใน ให้เป็นไปตามที่ สลธ.อส. กำหนด โดยความเห็นชอบของอัยการสูงสุด

หมวด ๓

การจัดทำและการปรับปรุงแผนการดำเนินงานประจำปีและการบริหารงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๑๓ ให้ สลธ.อส. จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีในแต่ละปีงบประมาณของสำนักงาน ซึ่งจะต้องแสดงถึงความเชื่อมโยงเป้าหมายการปฏิบัติราชการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนปฏิรูปประเทศ โดยมีเป้าหมาย ตัวชี้วัด รายการและวงเงินงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากรัฐสภา เพื่อแสดงถึงผลสัมฤทธิ์ หรือประโยชน์ที่จะได้รับการใช้จ่ายงบประมาณ เสนอต่ออัยการสูงสุดพิจารณาอนุมัติ แล้วส่งให้สำนักงานงบประมาณเพื่อรับทราบไม่น้อยกว่าสิบห้าวันก่อนวันเริ่มปีงบประมาณ ทั้งนี้ ยกเว้นเงินราชการลับให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยการใช้เงินราชการลับ

ข้อ ๑๔ เมื่อผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณรับทราบแผนตามข้อ ๑๓ แล้ว ให้เสนอแผนดังกล่าวต่ออัยการสูงสุดเพื่อใช้ควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานให้มีการใช้จ่ายภายในวงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับจัดสรร เพื่อให้เป็นไปตามแผนและหลักวินัยการเงินการคลังของรัฐอย่างเคร่งครัด และให้ สลธ.อส. จัดสรรงบประมาณประจำปี และควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้อยู่ในวงเงินและวัตถุประสงค์ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีที่ได้รับ

ข้อ ๑๕ รายการหรือโครงการใดที่ไม่ใช่รายการหรือโครงการผูกพันงบประมาณรายจ่ายข้ามปี มีผลการปฏิบัติงานประจำปีและผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงานประจำปี ให้ สลธ.อส. พิจารณาทบทวนรายการหรือโครงการนั้น หากมีความจำเป็นต้องยกเลิกและหรือนำงบประมาณไปดำเนินการในรายการหรือโครงการอื่น ให้ สลธ.อส. เสนออัยการสูงสุดพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๖ ถ้าแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีได้รับอนุมัติไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีที่ล่วงแล้วไปพลางก่อนตามที่อัยการสูงสุดกำหนด

ข้อ ๑๗ หลักเกณฑ์ แนวทาง วิธีการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดสรร และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้เป็นไปตามที่ สลธ.อส. กำหนด โดยความเห็นชอบของอัยการสูงสุด

หมวด ๔

การโอนและการเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณประจำปี

ข้อ ๑๘ การโอนงบประมาณประจำปีไปตั้งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนตั้งใหม่ให้กระทำได้เฉพาะกรณีที่ได้รับอนุมัติจากอัยการสูงสุด

ข้อ ๑๙ การเปลี่ยนแปลงรายการประเภทค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างภายใต้แผนงานเดียวกันและไม่ใช้รายการผูกพันงบประมาณข้ามปี ให้ สลธ.อส. กระทำได้ ตามที่ได้รับอนุมัติจากอัยการสูงสุด

กรณีการเปลี่ยนแปลงรายการ หรือโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการโอนเงินจัดสรรจากแผนงานหนึ่งไปตั้งจ่ายในแผนงานอื่น ให้กระทำได้โดยผ่านการพิจารณากลั่นกรองของ กบง.อส. โดยความเห็นชอบของอัยการสูงสุด

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการ วงเงิน ระยะเวลา หรือรายละเอียดของรายการก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีแล้ว ให้ สลธ.อส. ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของรายการโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อนนี้ผูกพัน ให้ สลธ.อส. เสนออัยการสูงสุดเพื่อทำความเข้าใจความตกลงกับสำนักงบประมาณ เว้นแต่ระเบียบการก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณกำหนดให้ไม่ต้องขอทำความเข้าใจความตกลงกับสำนักงบประมาณ โดยให้เป็นอำนาจของอัยการสูงสุดในการพิจารณาอนุมัติ

(๒) การขยายระยะเวลาก่อนนี้ผูกพันโดยไม่เพิ่มวงเงินก่อนนี้ผูกพัน ให้ สลธ.อส. เสนอขออนุมัติต่ออัยการสูงสุด และรายงานสำนักงบประมาณเพื่อทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ

(๓) การเปลี่ยนแปลงรายการหรือการเพิ่มวงเงินก่อนนี้ผูกพันเกินวงเงินที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติ ให้ สลธ.อส. เสนออัยการสูงสุดเพื่อขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี โดยส่งผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือรายละเอียดอื่นใดที่เกี่ยวข้องให้สำนักงบประมาณพิจารณาเพื่อเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีด้วย ทั้งนี้ ให้เสนอการขอเพิ่มวงเงินที่ต้องขยายระยะเวลาก่อนนี้ผูกพันดังกล่าวเพื่อเสนอขออนุมัติคณะรัฐมนตรีในคราวเดียวกัน

ข้อ ๒๑ หลักเกณฑ์ แนวทาง วิธีการโอนและการเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณประจำปี ให้เป็นไปตามที่ สลธ.อส. กำหนด โดยผ่านการพิจารณากลั่นกรองของ กบง.อส. โดยความเห็นชอบของอัยการสูงสุด

หมวด ๕

การควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และการรายงานผลการปฏิบัติงาน

ข้อ ๒๒ ให้สำนักงานภายในที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปีรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเป็นรายเดือน เสนอต่อ สลธ.อส. ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สลธ.อส. กำหนดในแต่ละปีงบประมาณ โดยความเห็นชอบของ อัยการสูงสุด

ให้ สลธ.อส. จัดทำระบบรายงานผลการปฏิบัติและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณกำหนด ภายใต้แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไขเมื่อสิ้นระยะเวลาในแต่ละไตรมาส ภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นไตรมาส

ข้อ ๒๓ ให้ สลธ.อส. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณที่สิ้นสุด รวมทั้งผลการปฏิบัติงานที่แสดงถึงความสำเร็จในการปฏิบัติงานและการใช้งบประมาณรายจ่ายที่เชื่อมโยงกับเป้าหมายการให้บริการกระทรวง ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศ โดยมีค่าเป้าหมายและตัวชี้วัดที่ชัดเจน จัดส่งให้สำนักงานงบประมาณทราบภายในสิบห้าวัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๔ การงบประมาณใดซึ่งได้กระทำไปแล้วในขั้นตอนใดก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้เป็นอันใช้ได้ แต่การดำเนินการในขั้นตอนต่อไปให้ปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๕ ให้บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง รวมถึงหลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับก่อนระเบียบนี้ คงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ จนกว่าจะได้มีประกาศ หรือคำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีการที่ออกตามระเบียบนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วงศ์สกุล กิตติพรหมวงศ์

อัยการสูงสุด